



**REGOLAMENTO PER L'USO DEL TESSERINO PERSONALE IDENTIFICATIVO DEGLI
ISCRITTI ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI
MANTOVA**

approvato dal Consiglio dell'Ordine di Mantova in data 10 marzo 2010

.....

ART. 1

E' rilasciato agli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova un tesserino personale identificativo (anche semplicemente "tesserino") per gli esercenti la professione iscritti alla Sezione A e B dell'Albo, e per gli iscritti alla Sezione A e B dell'Elenco Speciale

ART. 2

Il tesserino personale identificativo si presenta plastificato con, sul retro, una banda magnetica.

Sul frontespizio del tesserino sono riportati:

- il logo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova;
- il cognome ed il nome dell'iscritto, il titolo professionale, il numero di matricola, la sezione di appartenenza se Albo o Elenco Speciale, la data di prima iscrizione all'Ordine professionale e la firma del Presidente pro-tempore.

La banda magnetica posta sul retro del tesserino permetterà –se letta da apposito lettore- la registrazione automatica agli eventi formativi organizzati dall'Ordine di Mantova.

ART. 3

La proprietà del tesserino è dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova.

Il tesserino personale identificativo è predisposto dall'Ordine di Mantova o da terzi se specificatamente autorizzati con delibera adottata dal Consiglio.

Con la consegna all'iscritto del tesserino, l'Ordine concede al professionista il semplice diritto d'uso nel rispetto del presente regolamento.

Il professionista che ritira presso la segreteria dell'Ordine il tesserino, dovrà necessariamente:

- a) prendere atto del presente regolamento;
- b) sottoscrivere modulo di consegna con l'impegno di restituire immediatamente il tesserino qualora insorgano in capo al professionista condizioni di sospensione o cancellazione dall'Albo o dall'Elenco Speciale.

ART. 4

E' fissata dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova l'entità del contributo a carico del richiedente il tesserino per le spese di stampa e per gli eventuali duplicati.

ART. 5

Il possesso del tesserino personale identificativo è riservato in via esclusiva ai Dottori Commercialisti, ai Ragionieri Commercialisti ed agli Esperti Contabili i quali sono personalmente responsabili della custodia e del corretto utilizzo.

Smarrimenti o furti dovranno essere tempestivamente segnalati all'Ordine di Mantova trasmettendo anche copia della denuncia presentata all'Autorità di Polizia o di pubblica sicurezza.

Il tesserino dovrà essere restituito dal professionista alla Segreteria dell'Ordine di Mantova nei casi di:

- 1) trasferimento dell'iscritto ad altro Ordine;
- 2) cancellazione dell'iscritto dall'Albo o dall'Elenco Speciale.

In assenza della restituzione non potrà essere perfezionato né l'atto di trasferimento né l'atto di cancellazione.



ART. 6

L'utilizzo del tesserino personale identificativo vincola l'iscritto alla incondizionata osservanza del presente Regolamento, che viene pertanto integralmente accettato all'atto della consegna del tesserino stesso con l'apposizione, al momento del ritiro, della firma autografa su specifica modulistica predisposta dalla Segreteria dell'Ordine di Mantova.

ART. 7

Il tesserino potrà essere esibito dal Dottore Commercialista, dal Ragioniere Commercialista e dall'Esperto Contabile nell'esercizio dell'attività professionale ogni volta sia necessario attestare la propria qualifica professionale e/o l'appartenenza all'Ordine di Mantova.

ART. 8

L'utilizzo improprio del tesserino personale identificativo o la mancata osservanza di quanto espressamente previsto dal presente Regolamento potranno comportare in capo all'iscritto sanzioni disciplinari.