

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Regolamento approvato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili il 16.06.2021 - Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n.24 31.12.2021

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- Art.12 D.Lgs. 139/2005: il Consiglio dell'Ordine *«...promuove, organizza e regola la formazione professionale continua ed obbligatoria dei propri iscritti e vigila sull'assolvimento di tale obbligo da parte dei medesimi.»*
- Art.29 D.Lgs. 139/2005:il Consiglio Nazionale *«...promuove l'attività dei Consigli dell'Ordine per favorire le iniziative intese al miglioramento ed al perfezionamento professionale» e «valuta ed approva i programmi di formazione professionale continua ed obbligatoria predisposti dagli Ordini locali»;*
- Art.8 comma 5 codice deontologico *«L'adempimento degli obblighi di formazione professionale continua, secondo quanto previsto dai regolamenti emanati dal Consiglio Nazionale e dagli Ordini locali, costituisce obbligo del professionista per il mantenimento della sua competenza professionale, ma non lo esonera dalle ulteriori attività formative, con particolare riferimento ai settori di specializzazione e a quelli di attività prevalenti, rese necessarie dalla natura degli incarichi professionali assunti, al fine di adempiere a quanto disposto dal comma 1 del presente articolo».*

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Definizione e obiettivi

- La Formazione Professionale Continua è ogni attività di approfondimento, perfezionamento, sviluppo e aggiornamento nonché acquisizione di competenze professionali in tempi successivi al percorso formativo svolto per l'iscrizione nell'Albo professionale.
- Lo svolgimento della Formazione Professionale Continua è obbligo giuridico e deontologico per gli iscritti all'Albo.
- La Formazione Professionale Continua può essere erogata sia in presenza sia a distanza (F.A.D.) sia in modalità mista

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Tipologie di formazione

- **Aggiornamento:** attività finalizzata al mantenimento, approfondimento e sviluppo delle competenze tecnico professionali dell'iscritto – frequenza di seminari, convegni ecc...approvati dal Consiglio Nazionale
- **Formazione:** attività finalizzata all'acquisizione di competenze specialistiche – corsi approvati dal Consiglio Nazionale di durata non inferiore alle 12 ore e tendono all'acquisizione di competenze specialistiche – ad esempio le SAF (80-200 ore in massimo 24 mesi)
- **Attività formative particolari:** attività dei relatori, moderatori, partecipazioni alle commissioni, assemblee bilancio ordini territoriali ecc...(articolo 16 regolamento)

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Enti formatori

- Consiglio Nazionale (anche mediante Fondazioni ed Associazioni);
- Ordini territoriali (anche mediante Fondazioni ed Associazioni in collaborazione con soggetti esterni ma sotto la direzione dell'Ordine);
- SAF;
- Associazioni di iscritti agli Albi o altri soggetti autorizzati (iscritti nel registro istituito presso il Consiglio Nazionale previa domanda ex art.11 del regolamento)

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Oggetto dell'attività formativa

- Le attività formative devono avere ad oggetto le materie inerenti l'attività professionale (di cui art.1 D.Lgs. 139/2005) riportate nell'Allegato 1 del regolamento, così suddivise:
 - **A) ORDINAMENTO, DEONTOLOGIA E COMPENSI**
 - **B) ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE, NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO E TECNICHE DELLA MEDIAZIONE**
 - **C) MATERIE ECONOMICO-AZIENDALI**
 - **D) MATERIE GIURIDICHE**
 - **E) PARI OPPORTUNITA'**
 - **F) FORMAZIONE ESPERTI DECRETO-LEGGE 24 AGOSTO 2021, N. 118**



21 / 30



90%



Allegato 1. Elenco materie

A) ORDINAMENTO, DEONTOLOGIA E COMPENSI

A.1 ORDINAMENTO PROFESSIONALE

- A.1.1 L'oggetto della professione e tutela dei titoli professionali
- A.1.2 Accesso ed esercizio della professione
- A.1.3 La disciplina dell'incompatibilità
- A.1.4 I Consigli dell'Ordine e l'assemblea generale degli iscritti
- A.1.5 Il Consiglio Nazionale
- A.1.6 Le organizzazioni internazionali delle professioni contabili, economiche e giuridiche
- A.1.7 I Consigli di disciplina, il procedimento disciplinare e le sanzioni
- A.1.8 Ordinamento della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza e status degli associati
- A.1.9 Le prestazioni della Cassa di Previdenza e Assistenza

A.2 DEONTOLOGIA

- A.2.1 Deontologia, norme deontologiche, valenza giuridica dei codici deontologici
- A.2.2 Principi generali
- A.2.3 Rapporti esterni con colleghi, clienti, praticanti, enti istituzionali ed altri soggetti
- A.2.4 Rapporti interni con collaboratori, dipendenti, praticanti ed altri soggetti

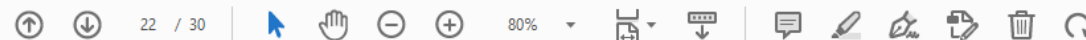
A.3 COMPENSI

- A.3.1 Compensi delle prestazioni professionali
- A.3.2 Compensi per i soggetti iscritti negli Albo degli incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure di cui al codice della crisi e dell'insolvenza nonché per gli altri incarichi nelle medesime procedure
- A.3.3 Onorari ed indennità per i consulenti tecnici del giudice in materia civile e penale
- A.3.4 Compensi dei revisori dei conti degli enti locali

B) ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE, NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO E TECNICHE DELLA MEDIAZIONE

B.1 SISTEMA INFORMATICO NELLO STUDIO PROFESSIONALE

- B.1.1 Informatica e sistemi informativi per la gestione dello studio professionale
- B.1.2 Soluzioni applicative per l'e-business negli studi professionali
- B.1.3 Firma digitale
- B.1.4 Gestione e trasmissione telematica di atti, documenti, dichiarazioni e pratiche
- B.1.5 Tutela della privacy e trattamento dei dati negli studi professionali

**B.2 STUDI PROFESSIONALI: GESTIONE E ORGANIZZAZIONE**

- B.2.1 Modelli organizzativi e statuari degli studi professionali
- B.2.2 Controllo di gestione per gli studi professionali
- B.2.3 Qualità e soddisfazione del cliente
- B.2.4 Certificazione dei sistemi di qualità
- B.2.5 Comunicazione e pubblicità e marketing dello studio professionale
- B.2.6 Gestione e sviluppo delle risorse umane nello studio professionale
- B.2.7 Rapporto di lavoro dipendente negli studi professionali
- B.2.8 Norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori
- B.2.9 Gestione del tempo e della produttività nello studio professionale
- B.2.10 Elementi di psicologia delle organizzazioni

B.3 NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO

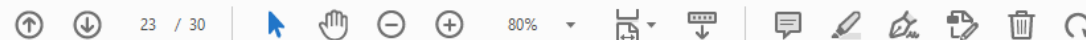
- B.3.1 Principi generali ed evoluzione normativa: i reati di riciclaggio, reimpiego e autoriciclaggio
- B.3.2 Gli obblighi antiriciclaggio dei professionisti, le procedure antiriciclaggio negli studi professionali e il sistema sanzionatorio

B.4 LE TECNICHE DELLA MEDIAZIONE**C) MATERIE ECONOMICO-AZIENDALI****C.1 RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA**

- C.1.1 Contabilità generale di base ed avanzata
- C.1.2 Bilancio d'esercizio
- C.1.3 Principi contabili nazionali
- C.1.4 Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
- C.1.5 Bilancio e contabilità internazionale (modalità di redazione del bilancio e principi contabili di altri paesi europei ed extraeuropei)
- C.1.6 Bilancio consolidato
- C.1.7 Relazione sulla gestione e informativa finanziaria esterna al bilancio

C.2 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO, REVISIONE LEGALE, PRINCIPI DI COMPORTAMENTO DEL COLLEGIO SINDACALE

- C.2.1 La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
- C.2.2 Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
- C.2.3 I controlli di qualità nella revisione legale dei conti
- C.2.4 Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di *assurance*
- C.2.5 Revisione contabile per i bilanci delle imprese di dimensioni minori
- C.2.6 La Revisione nelle aziende pubbliche



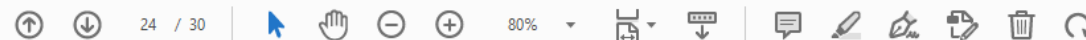
- C.2.7 I controlli interni ed esterni nelle aziende cooperative
- C.2.8 La revisione degli enti non profit
- C.2.9 La revisione legale affidata al collegio sindacale
- C.2.10 Principi di comportamento per la funzione di sindaco in società non quotate
- C.2.11 Principi di comportamento per la funzione di sindaco in società quotate e controllate dalle quotate
- C.2.12 Principi di comportamento per la funzione di componente dell'organo di controllo negli enti del Terzo settore
- C.2.13 Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
- C.2.14 I controlli per la prevenzione dei reati societari (i modelli di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001)
- C.2.15 Adempimenti richiesti al revisore dalla normativa tributaria
- C.2.16 Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare applicabile
- C.2.17 Il controllo dell'informativa non finanziaria in bilancio e nelle relazioni sulla gestione
- C.2.18 L'asseverazione dell'informativa non finanziaria

C.3 CONTROLLO DI GESTIONE E CONTABILITÀ DIREZIONALE

- C.3.1 Strategia e controllo: strategia; planning; controllo strategico; programmazione e controllo
- C.3.2 Strumenti di contabilità direzionale (management accounting)
- C.3.3 Analisi e contabilità dei costi (cost accounting)
- C.3.4 Tecniche di valutazione degli investimenti (capital budgeting)
- C.3.5 Il reporting nel controllo direzionale e strategico
- C.3.6 Analisi finanziaria: riclassificazioni e analisi per indici e margini

C.4 FINANZA

- C.4.1 Analisi strategico-competitiva dell'impresa: analisi interna ed esterna
- C.4.2 Analisi delle dinamiche economico-finanziarie dell'impresa
- C.4.3 Pianificazione degli investimenti (capital budgeting) e business planning
- C.4.4 Modalità di finanziamento e loro impatto sulla struttura finanziaria e sul costo del capitale
- C.4.5 Finanza straordinaria e valutazione dei fabbisogni finanziari in funzione delle strategie di sviluppo dell'impresa
- C.4.6 Strumenti e servizi di finanza innovativa
- C.4.7 Il rapporto banca/impresa ed il corporate banking
- C.4.8 Strumenti di Finanza agevolata regionale, nazionale e comunitaria
- C.4.9 Redazione e composizione del Business Plan
- C.4.10 Creazione e sviluppo d'impresa
- C.4.11 Strumenti di sviluppo locale
- C.4.12 Economia degli intermediari finanziari: economia, amministrazione e controllo delle imprese bancarie, degli istituti speciali di credito, delle aziende di assicurazione; economia e tecnica delle operazioni finanziarie e del mercato mobiliare



C.4.13 Tecnica bancaria: concessione del credito; pratica istruttoria di finanziamento; ruolo del professionista nelle pratiche di finanziamento; titoli di credito; gestione valutaria delle banche

C.5 TECNICA PROFESSIONALE

C.5.1 La valutazione dei beni e dell'azienda

C.5.2 I principi italiani di valutazione (PIV)

C.5.3 Le operazioni sul capitale e straordinarie (conferimenti di aziende e rami d'azienda, rapporti di cambio in fusioni e scissioni, trasformazioni, aumenti di capitale e offerta al pubblico di nuove azioni) e le valutazioni

C.5.4 La valutazione dei gruppi con l'utilizzo del bilancio consolidato

C.5.5 Conferimenti di aziende e rami d'azienda: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.6 Trasformazioni di società: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.7 Fusioni tra società: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.8 Scissioni di società: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.9 Liquidazioni di società: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.10 Aumenti e riduzioni di capitale: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.11 Cessioni di aziende e rami d'azienda: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.12 Acquisizione di partecipazioni di controllo e permuta di partecipazioni: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.13 Costituzione di società: scelta fra vari tipi sociali

C.5.14 Affitto di azienda: profili civilistici, contabili e tributari

C.5.15 Problemi giuridici e finanziari della quotazione di borsa delle imprese

C.5.16 Due diligence delle imprese interessate ad acquisizioni o fusioni

C.5.17 L'assistenza professionale delle imprese in crisi: i piani di riorganizzazione e di ristrutturazione aziendale

C.5.18 La ristrutturazione dei debiti bancari

C.5.19 Le attività peritali giudiziarie

C.5.20 Le consulenze tecniche di parte

C.6 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

C.6.1 Sistemi organizzativi aziendali: aspetti generali, teorie e modelli

C.6.2 Organizzazione del sistema di qualità: teoria e pratica dei sistemi di qualità aziendale

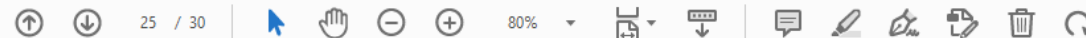
C.6.3 Organizzazione dei sistemi produttivi: teoria e pratica dei sistemi di organizzazione dei processi produttivi; modelli e tecniche per i diversi settori di attività e le varie metodologie produttive

C.6.4 Organizzazione delle attività commerciali: principi generali; tecniche applicative di economia e tecnica di mercato

C.6.5 Organizzazione del lavoro e delle risorse umane: teorie e modelli di organizzazione delle risorse umane; tecniche di valutazione delle mansioni e dei risultati; principi generali di psicologia e sociologia e tecniche di motivazione; riqualificazione e formazione del personale

C.7 ECONOMIA DELLE AZIENDE ED AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

C.7.1 Il sistema dei controlli nella Pubblica Amministrazione



- C.7.2 La valutazione dei dirigenti pubblici
- C.7.3 Programmazione e controllo nelle aziende pubbliche
- C.7.4 Contabilità e bilancio degli enti pubblici
- C.7.5 Contabilità e bilancio delle Regioni e delle aziende regionali
- C.7.6 Contabilità e bilancio delle aziende sanitarie
- C.7.7 Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali
- C.7.8 Dissesto e risanamento degli enti locali
- C.7.9 La revisione negli enti locali e negli enti pubblici
- C.7.10 Gestione, contabilità, controllo di gestione delle aziende di servizi pubblici locali
- C.7.11 Le operazioni straordinarie nelle aziende di servizi pubblici locali
- C.7.12 Valutazione degli investimenti e disciplina delle fonti di finanziamento negli enti pubblici

C.7 BIS CONTABILITÀ PUBBLICA E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DEGLI ENTI TERRITORIALI

C.8 ECONOMIA E GESTIONE DELLE AZIENDE COOPERATIVE

- C.8.1 Le tipologie di cooperativa: aspetti civilistici, gestionali e mutualistici
- C.8.2 Contabilità e bilancio delle aziende cooperative
- C.8.3 Le problematiche fiscali delle aziende cooperative
- C.8.4 Le operazioni straordinarie delle aziende cooperative

C.9 ECONOMIA E GESTIONE DEGLI ENTI NON PROFIT E DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE

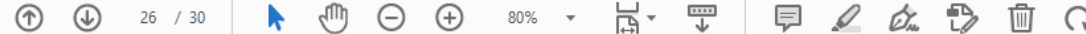
- C.9.1 Le tipologie di enti non profit
- C.9.2 La gestione degli enti non profit e degli enti del Terzo settore
- C.9.3 Contabilità e bilancio degli enti non profit e degli enti del Terzo settore
- C.9.4 Costituzione e liquidazione degli enti non profit e degli enti del Terzo settore
- C.9.5 Disciplina fiscale degli enti non profit e degli enti del Terzo settore
- C.9.6 Gli enti sportivi dilettantistici
- C.9.7 Le imprese sociali e qualifiche

C.10 GESTIONE INFORMATICA DEI DATI AZIENDALI

- C.10.1 I sistemi informativi aziendali: caratteristiche generali; sistemi operativi; tipologie di trasmissione dei dati; tipologie di database e loro riflessi sull'organizzazione dei flussi informativi
- C.10.2 Software, soluzioni applicative e sistemi integrati per la gestione di flussi informativi aziendali
- C.10.3 I vincoli normativi operanti sul sistema informativo

C.11 INFORMATIVA NON FINANZIARIA (ENVIRONMENT, SOCIAL, GOVERNANCE – ESG – E DI SOSTENIBILITÀ)

- C.11.1 La responsabilità sociale d'impresa (RSI)
- C.11.2 Il bilancio sociale, ambientale e di sostenibilità nelle imprese, negli enti pubblici e negli enti non profit
- C.11.3 L'informativa non finanziaria nella relazione sulla gestione e l'informativa volontaria
- C.11.4 Controllo di gestione e indicatori di performance



C.12 I REGOLAMENTI E LE LIQUIDAZIONI DI AVARIE

C.13 MARKETING

- C.13.1 I principi e contenuti del marketing
- C.13.2 L'analisi dell'ambiente esterno
- C.13.3 Il comportamento di acquisto del cliente e dell'organizzazione
- C.13.4 Le tecniche di segmentazione del mercato
- C.13.5 Il piano di marketing
- C.13.6 Il marketing mix
- C.13.7 Il marketing dei servizi
- C.13.8 Il marketing internazionale

D) MATERIE GIURIDICHE

D.1 DIRITTO AMMINISTRATIVO

- D.1.1 Principi generali e costituzionali
- D.1.2 L'organizzazione della Pubblica Amministrazione
- D.1.3 Le funzioni pubbliche e i servizi pubblici
- D.1.4 L'attività d'impresa dei soggetti pubblici
- D.1.5 Il potere amministrativo
- D.1.6 Il procedimento amministrativo: principi e questioni generali
- D.1.7 L'accesso ai documenti amministrativi
- D.1.8 Il silenzio della Pubblica Amministrazione e la fase decisoria espressa (o provvedimentale)
- D.1.9 Il provvedimento amministrativo
- D.1.10 L'autotutela della Pubblica Amministrazione in generale e le differenze rispetto all'autotutela dell'Amministrazione Finanziaria
- D.1.11 La giustizia amministrativa

D.2 DIRITTO PRIVATO

- D.2.1 Principi generali
- D.2.2 Le persone fisiche e le persone giuridiche
- D.2.3 Trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza (privacy)
- D.2.4 La famiglia e le unioni di fatto
- D.2.5 I principi del diritto delle successioni
- D.2.6 La divisione
- D.2.7 La donazione
- D.2.8 I diritti reali
- D.2.9 La proprietà e il possesso
- D.2.10 La comunione e il condominio

Allegato A - Scheda di compilazioni dati documenti prodotti - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

FileModificaVistaFirmaFinestraAiuto

HomeStrumentiAllegato A - Scheda... x

?

🔔

Accedi

📁★🔄🖨️🔍

⬆️⬇️27 / 30⬆️🖱️👤⊖⊕80%⬇️📄⬇️🗨️🖋️🔗🗑️🔄

🔗📧👤

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili

D.2.11 La pubblicità immobiliare; natura ed effetti della trascrizione

D.2.12 Le obbligazioni

D.2.13 L'estinzione dell'obbligazione e modalità differenti dall'adempimento

D.2.14 Le modificazioni del rapporto obbligatorio

D.2.15 L'inadempimento e la responsabilità patrimoniale e mezzi di conservazione della garanzia patrimoniale

D.2.16 Il contratto: principi generali

D.2.17 Contratto stipulato con strumenti informatici o per via telematica

D.2.18 Formazione progressiva del consenso: preliminare; opzione; prelazione; responsabilità precontrattuale

D.2.19 Contratti per adesione – Clausole vessatorie

D.2.20 Interpretazione, effetti e vizi del contratto

D.2.21 Contratti con il consumatore

D.2.22 Le fonti non contrattuali di obbligazioni

D.2.23 I fatti illeciti, imputabilità e colpevolezza, il risarcimento del danno

D.3 DIRITTO COMMERCIALE

D.3.1 L'impresa e l'azienda

D.3.2 I segni distintivi, le opere dell'ingegno, le invenzioni

D.3.3 Il trasferimento d'azienda

D.3.4 La disciplina della concorrenza

D.3.5 I consorzi tra imprenditori, le associazioni temporanee e i raggruppamenti di imprese

D.3.6 I conferimenti

D.3.7 Società di persone, società di capitali e altre forme (associazioni, comunione, società occasionali, società tra professionisti)

D.3.8 Le azioni, le obbligazioni e gli strumenti finanziari partecipativi

D.3.9 Assemblea dei soci e patti parasociali

D.3.10 Amministrazione e controlli: sistema tradizionale, sistema dualistico e sistema monistico a confronto

D.3.11 Il bilancio

D.3.12 I patrimoni destinati e i finanziamenti destinati

D.3.13 La disciplina del recesso

D.3.14 La disciplina delle società con azioni quotate

D.3.15 I conferimenti e altre forme di finanziamento nelle srl

D.3.16 Le quote e i vincoli sulle quote: il trasferimento delle partecipazioni e la costituzione di vincoli

D.3.17 La disciplina del recesso nella srl

D.3.18 Il sistema dei controlli nella s.r.l. e il controllo dei soci

D.3.19 Aspetti giuridici della direzione e del coordinamento di società

D.3.20 Le operazioni straordinarie

D.3.21 Le modifiche al capitale sociale

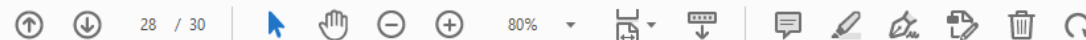
D.3.22 Scioglimento e liquidazione

D.3.23 Le società cooperative

27

🔍📄📑🔗📧👤

🔗📧👤



D.3.24 I contratti: analisi dei principali contratti commerciali e bancari

D.3.25 I titoli di credito

D.3.26 La responsabilità amministrativa degli enti e delle persone giuridiche

D.4 DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA

D.4.1 I concetti di insolvenza e crisi

D.4.2 La composizione negoziata della crisi di impresa: strumenti stragiudiziali, piani attestati, accordi di ristrutturazione. Il ruolo dell'autonomia negoziale nel concordato preventivo

D.4.3 Il fallimento

D.4.4 Il concordato fallimentare

D.4.5 Il fallimento delle società

D.4.6 La responsabilità degli amministratori e dei sindaci nel fallimento delle società: i rapporti con il curatore nel rispetto dei doveri deontologici di colleganza

D.4.7 La riapertura del fallimento

D.4.8 L'esdebitazione del fallito

D.4.9 Crisi e pre-crisi, le c.d. domande protettive

D.4.10 I piani attestati ex art. 67, comma terzo, lett. d), l.f.

D.4.11 La domanda prenotativa di concordato (c.d. concordato in bianco) ex art. 161, comma sesto, l.f.

D.4.12 Il concordato preventivo

D.4.13 Il concordato in continuità e i finanziamenti

D.4.14 Gli accordi di ristrutturazione dei debiti e le trattative di cui all'art. 182 bis l.f.

D.4.15 Le attestazioni speciali

D.4.16 La transazione fiscale

D.4.17 La liquidazione coatta amministrativa (l.c.a.)

D.4.18 L'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in stato d'insolvenza: natura e finalità dell'istituto; i presupposti della procedura

D.4.19 La crisi da sovraindebitamento di cui alla legge n. 3/2012: l'istituto, i destinatari della normativa, la procedura. L'organismo e il gestore della crisi

D.4.20 Il nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza: novità della riforma

D.4.21 Procedura di allerta

D.5 DIRITTO PROCESSUALE CIVILE E DIRITTO PROCESSUALE PENALE

D.5.1 Il processo di cognizione

D.5.2 Il processo di esecuzione

D.5.3 I procedimenti speciali: procedimenti cautelari ed eredità giacente

D.5.4 I riti alternativi

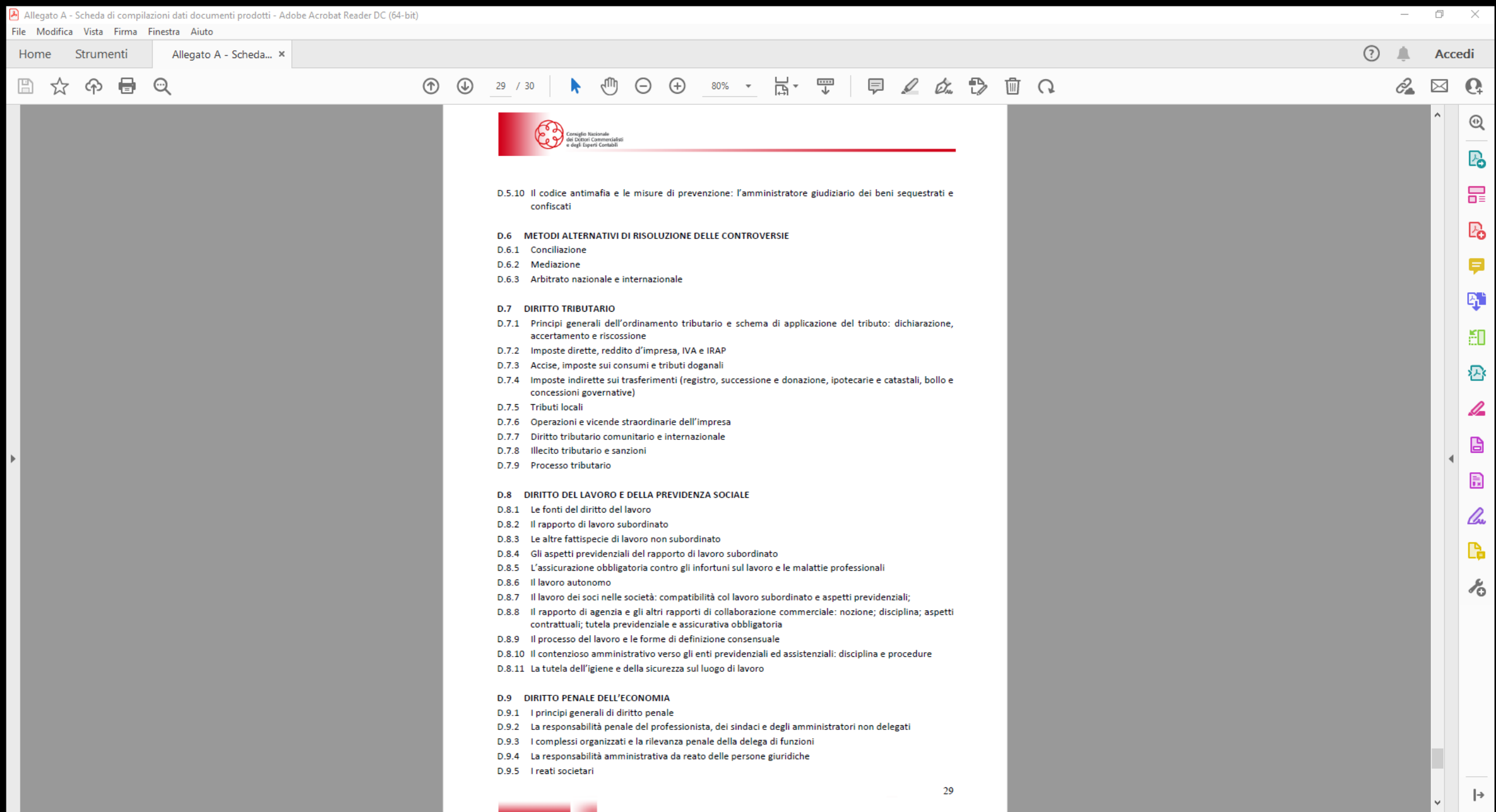
D.5.5 La consulenza tecnica d'ufficio e di parte nel processo civile

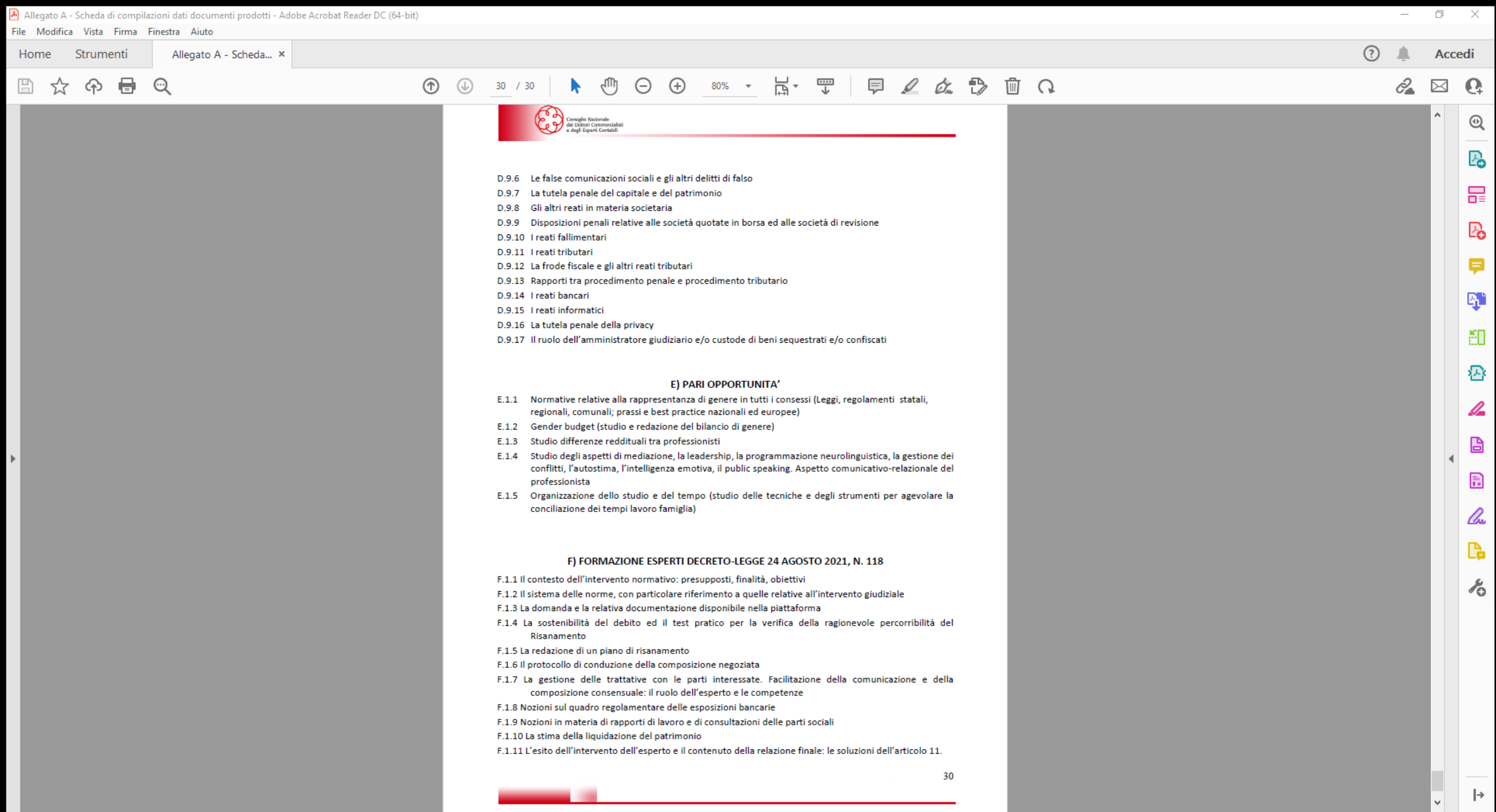
D.5.6 Perizia e consulenza tecnica nel processo penale

D.5.7 Delegato alle vendite e custode giudiziale nelle esecuzioni civili

D.5.8 Portale delle vendite pubbliche (Pvp) e vendite telematiche

D.5.9 Il sequestro penale





FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Periodo formativo e crediti forativi professionali

- Il periodo formativo è triennale (la decorrenza è gennaio 2008) – attuale periodo 2020-2021-2022;
- Anno formativo 01/01-31/12;
- Nuovi iscritti (e tutti coloro che passano all'Albo) l'obbligo formativo decorre dal 01/01 dell'anno successivo all'iscrizione (o al passaggio);
- Credito Formativo Professionale (CFP) è unità di misura per la valutazione dell'assolvimento dell'obbligo di formazione professionale continua.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Contenuto dell'obbligo formativo

- L'iscritto sceglie liberamente in base alle proprie esigenze professionali le attività formative; per l'acquisizione dei crediti è necessario che le attività rispettino le caratteristiche previste dal regolamento;
- In ogni triennio formativo è necessario acquisire **90 crediti** formativi professionali mediante le attività di aggiornamento/formazione/attività formative particolari – almeno **9 crediti devono essere relativi a: ordinamento/deontologia/organizzazione dello studio/normativa antiriciclaggio/tecniche di mediazione (CFP obbligatori)**;
- Normativa antiriciclaggio prevede adeguata formazione (D.Lgs. 231/2007);
- **Minimo 20 crediti annui** (l'eccedenza può essere riportata ma non sostituisce il minimo obbligatorio) – **DEROGA anni 2020-2021** (triennio 2020-2022);
- Deroga al minimo annuo in caso di partecipazione a corsi SAF (condizione di frequenza minima 80% delle ore);
- 1 ora= 1CFP nel caso di attività di aggiornamento; nel caso di attività di formazione si conseguono i crediti attribuiti all'evento (se partecipazione minima 80%, in caso contrario in base alle ore di frequenza); nel caso di attività particolari l'attribuzione dei crediti formativi è stabilita dall'art.16 del regolamento

Attività formative particolari	Crediti attribuiti	Limiti massimi annuali
a) Relazioni agli eventi formativi approvati dal Consiglio Nazionale (cfp validi solo per la formazione richiesta per l'assolvimento dell'obbligo formativo agli iscritti nell'albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili)	1 ora = 2 CFP	max 15
b) Relazioni nelle scuole e nei corsi di formazione per praticanti approvate dal Consiglio Nazionale (cfp validi solo per la formazione richiesta per l'assolvimento dell'obbligo formativo agli iscritti nell'albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili).	1 ora = 2 CFP	max 15
c) Moderatore agli eventi formativi approvati dal Consiglio Nazionale.	1 evento = 2 CFP	max 15
d) Pubblicazioni di natura tecnico-professionale su argomenti compresi nell'Elenco delle materie oggetto delle attività formative.	3 CFP per ogni articolo di almeno 3.500 battute; 5 CFP per la pubblicazione di ogni libro	max 15
e) Docenze presso Università nelle materie comprese nell'Elenco delle materie oggetto delle attività formative.	1 CFU = 2 CFP	max 16
f) Docenze annuali presso istituti tecnici ed enti equiparati nelle materie comprese nell'Elenco delle materie oggetto delle attività formative.	4 CFP	max 10
g) Partecipazione alle commissioni per gli esami di Stato per l'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile e per l'esame per l'iscrizione al registro dei revisori contabili.	5 CFP per ogni sessione	max 10
h) Partecipazione alle commissioni di studio e gruppi di lavoro del Consiglio Nazionale, degli Ordini territoriali e loro Fondazioni.	1 riunione = 2 CFP	max 16
i) Partecipazione ai gruppi di lavoro e alle commissioni di studio degli organismi nazionali e internazionali cui aderisce il Consiglio Nazionale.	1 riunione = 2 CFP	max 16
l) Partecipazione alle commissioni ministeriali e parlamentari, nazionali o europee.	1 riunione = 2 CFP	s.l.
m) Partecipazione alle commissioni degli organi di governo dei Comuni, delle Province e delle Regioni.	1 riunione=2CFP	max 10
n) Partecipazione alle assemblee degli Ordini territoriali per l'approvazione del bilancio preventivo e consuntivo.	1 riunione = 2 CFP	max 4
o) Superamento di esami in corsi universitari e master, in Italia e all'estero, nelle materie comprese nell'Elenco delle materie oggetto delle attività formative; gli esami suddetti devono attribuire crediti formativi universitari (solo fino alla stipula delle convenzioni di cui all'articolo 7, comma 4).	Il numero di crediti formativi professionali è pari al numero di crediti formativi universitari attribuiti all'esame	max 10
p) Partecipazione e docenze ad eventi formativi non accreditati, organizzati da Università, Autorità indipendenti o altre Istituzioni pubbliche aventi ad oggetto materie professionali, di cui sia attestata la partecipazione dal soggetto organizzatore.	1 ora=1CFP	max 10
q) Partecipazione a comitati scientifici o editoriali di Associazioni/organizzazioni costituite dagli Ordini territoriali o dal Consiglio Nazionale.	1 riunione = 2 CFP	max 16

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Casi di riduzione/esenzione

- **RIDUZIONE: 65 anni età** – obbligo **30 CFP nel triennio** (9 obbligatori) – **minimo 7 crediti annui** - **DEROGA anni 2020-2021** (triennio 2020-2022);
- **ESENZIONI:**
 - maternità (facoltà di ripartire la riduzione di 45 crediti anche obbligatori tra gravidanza e primo anno del bambino);
 - servizio civile volontario, malattia, infortunio assenza dall'Italia (con interruzione dell'attività professionale per almeno 6 mesi non derivante da sanzioni disciplinari): riduzione dei crediti, anche obbligatori, in proporzione al periodo di interruzione;
 - malattia grave di coniuge/parenti ed affini entro il primo grado e componenti nucleo familiare che comporti interruzione dell'attività professionale per almeno 6 mesi non derivante da sanzioni disciplinari: riduzione dei crediti, anche obbligatori, in proporzione al periodo di interruzione;
 - assunzione di cariche pubbliche elettive per le quali vi sia la possibilità di usufruire di permessi o aspettativa dal lavoro per la durata del mandato;
 - altri casi di documentato impedimento derivanti da cause di forza maggiore.

La richiesta di esenzione deve essere presentata all'Ordine di appartenenza e decorre dalla data della richiesta.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Modalità di erogazione delle attività di formazione a distanza

- Le attività formative a distanza per attribuire crediti devono essere erogate mediante piattaforma informatiche in grado di tracciare gli accessi ed i tempi di fruizione ed essere dotate di strumenti di controllo idonei a verificare l'effettiva partecipazione del discente (almeno il 70% delle domande di verifica);
- In particolare per la formazione in materia C7BIS (contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali) è richiesta la somministrazione del test finale a risposta multipla per l'attribuzione dei crediti formativi.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Compiti del Consiglio Nazionale

- Attività di vigilanza sugli Ordini territoriali e «soggetti autorizzati»;
- Valuta approva ed attribuisce i crediti formativi alle attività organizzate dagli Ordini territoriali;
- Stipula convenzioni con le Università per il riconoscimento reciproco dei crediti formativi (articolo 7 comma 4 D.P.R. 137 2012);
- Emanando regolamenti con altri Consigli Nazionali, da approvarsi previo parere favorevole dei Ministri vigilanti, per l'attribuzione di crediti formativi interdisciplinari (articolo 7 comma 4 D.P.R. 137 2012)

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Compiti degli Ordini territoriali

- Organizza le attività formative da sottoporre all'approvazione del Consiglio Nazionale (mediante apposita piattaforma web 30 giorni prima dell'evento e secondo l'istruttoria prevista dagli articoli 14 e 15 del regolamento);
- Istruisce le richieste di accreditamento delle attività organizzate dai soggetti autorizzati;
- In caso di richieste di altri Ordini rilascia il nulla osta (tramite piattaforma web) a svolgere attività formative nel proprio territorio di competenza;
- In caso di attività formative di soggetti esterni deve dirigere e controllare tali attività sotto la propria responsabilità;
- Garantisce eventi formativi gratuiti in base al numero degli iscritti (30 ore fino 500 - 60 fino 1000 – 90 oltre 1000);
- Garantisce ed è responsabile dei contenuti delle attività e della effettiva partecipazione (ai sensi art.12 comma 1 lett r) D.Lgs. 139/2005);
- Può controllare la corrispondenza del programma e l'effettiva partecipazione dei relatori (in caso di eventi organizzato da soggetti autorizzati).

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA DEL REVISORE LEGALE

Art. 5 D.Lgs. 39/2010

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA DEL REVISORE LEGALE

Art.5 D.Lgs. 39/2010

- Obbligo per gli iscritti al Registro dei Revisori (sia sezione A che sezione B);
- Partecipazione a programmi di aggiornamento professionale definiti annualmente dal Ministero dell'economia e delle finanze;
- Periodo di formazione triennale (01/01-31/12);
- **Minimo 20 crediti formativi annui di cui 10 nelle materie caratterizzanti GRUPPO A – 60 triennio – DEROGA anni 2020-2021** per minimo annuo (non è abrogato il limite dell'annualità) art.3comma 7 D.L. 183/2020 (Milleproroghe);
- Verifica delle materie trattate negli anni precedenti (Circolare MEF Ragioneria Generale dello Stato n.26/2017);
- Formazione erogata dal MEF oppure da enti accreditati dal MEF;
- Mancato assolvimento: sospensione cautelare (art.24 comma 1 D.Lgs. 39/2010)

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA DEL REVISORE LEGALE

Oggetto dell'attività formativa

Le attività formative devono avere ad oggetto le materie previste dal programma di aggiornamento professionale per i revisori legali emanato dal MEF annualmente, per l'anno 2022 sono così suddivise:

- **GRUPPO A (materie caratterizzanti)**

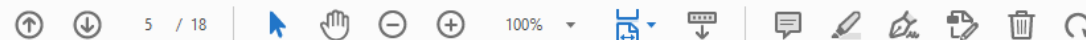
1. Gestione del rischio e controllo interno
2. Principi di revisione nazionale e internazionali
3. Disciplina della revisione legale
4. Deontologia professionale ed indipendenza
5. Tecnica professionale della revisione

- **GRUPPO B (materie di cui alle lettere da a) ad e) ex art.4 comma 2 D.Lgs 39/2010)**

1. Contabilità generale
2. Contabilità analitica e di gestione
3. Disciplina del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato
4. Principi contabili nazionali ed internazionali
5. Analisi finanziaria

- **GRUPPO C (materie di cui alle lettere da m) ad n) ex art.4 comma 2 D.Lgs 39/2010)**

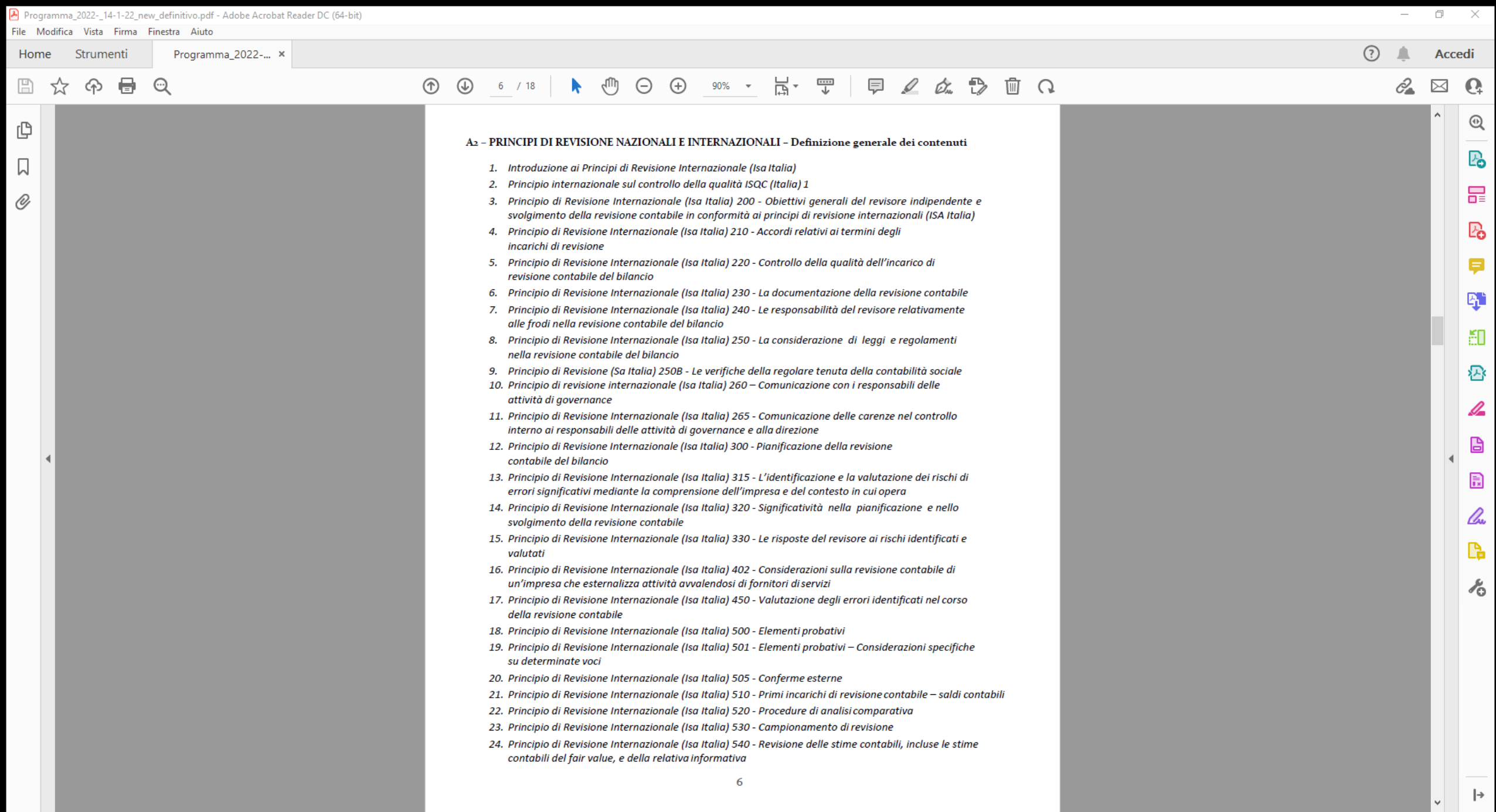
1. Diritto civile e commerciale
2. Diritto societario

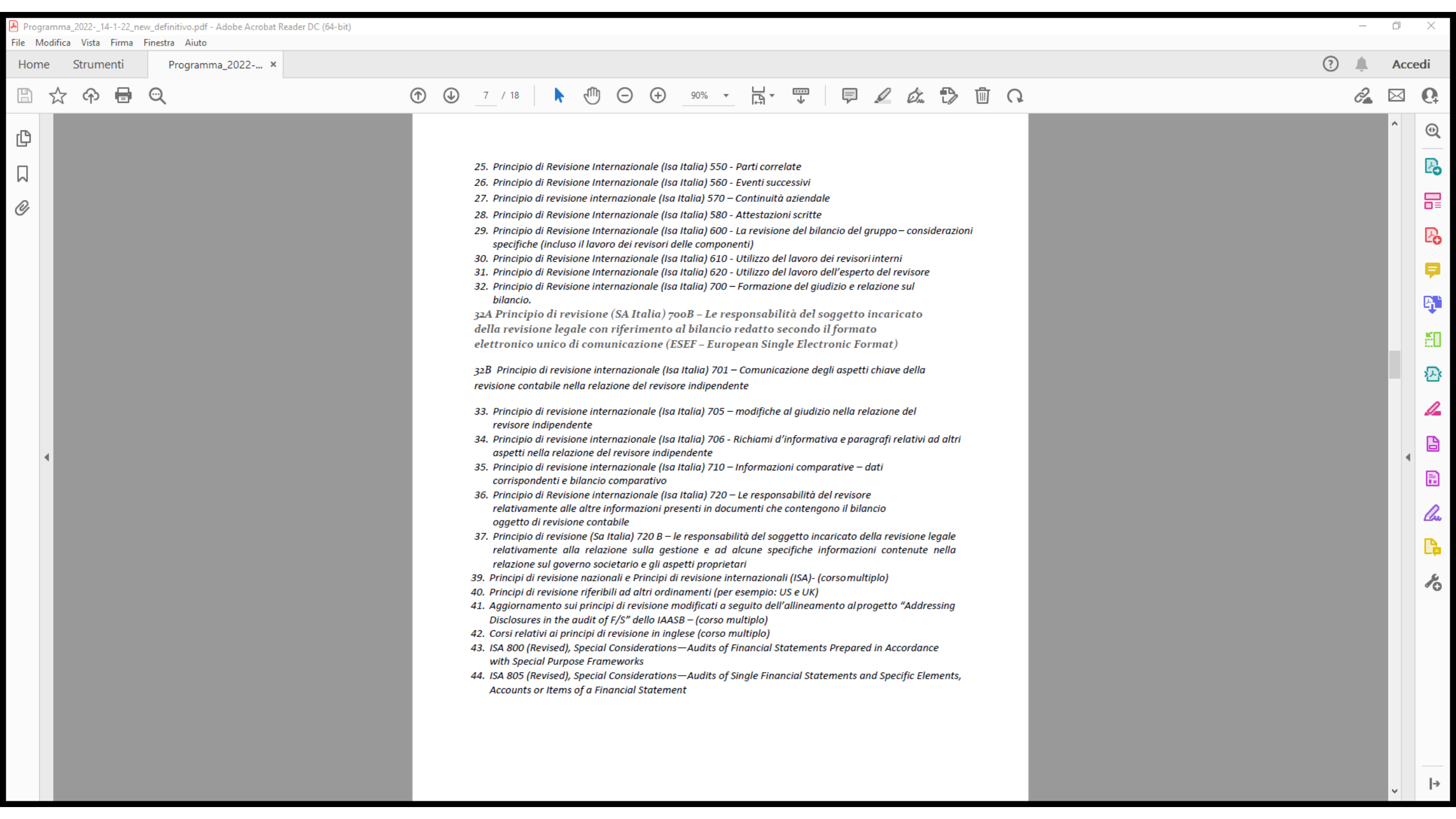


A1 – GESTIONE DEL RISCHIO E CONTROLLO INTERNO – *definizione generale dei contenuti*

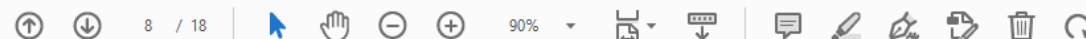
1. *Caratteristiche e definizioni del sistema di controllo interno*
2. *CoSo Report: Internal Control – Integrated Framework*
3. *Ambiente di controllo, sue caratteristiche e limiti: i fattori, l'integrità ed i valori etici*
4. *Valutazione e gestione dei rischi da parte dell'azienda (Enterprise risk management)*
5. *Le attività di controllo: tipologie ed integrazioni con i rischi*
6. *Informazione e comunicazione nei sistemi di controllo interno*
7. *Monitoraggio nel sistema di controllo interno*
8. *Il controllo interno nei sistemi informatici*
9. *Ruoli e responsabilità nel sistema di controllo interno nei modelli di amministrazione e controllo delle società*
10. *Il sistema di controllo interno nelle piccole e medie imprese*
11. *Caratteristiche del controllo interno nelle principali aree d'impresa che hanno un impatto sulla revisione*
- 11.A *Le principali caratteristiche dei sistemi di gestione dei rischi e di controllo interno esistenti in relazione al processo di informativa finanziaria (aspetti legati alla revisione legale dei conti)*
12. *La revisione interna nell'ambito del sistema di controllo interno e di gestione dei rischi*
13. *Principi e tecniche per l'analisi e la valutazione del sistema di controllo interno*
14. *Sarbanes Oxley (Sox 404): l'introduzione e i principali effetti*
15. *Il modello di organizzazione gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001 - i controlli per la prevenzione dei reati societari*
16. *Ruoli e responsabilità del Collegio sindacale nel caso i cui eserciti anche l'attività di revisione ex lege.*
17. *Analisi e valutazione del sistema di controllo interno - aspetti legati alla revisione dei conti (corso multiplo)*
18. *Disposizioni di emergenza (Covid-19) e compliance al D.lgs. 231/2001*





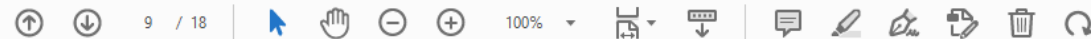


25. *Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 550 - Parti correlate*
26. *Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 560 - Eventi successivi*
27. *Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 570 – Continuità aziendale*
28. *Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 580 - Attestazioni scritte*
29. *Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 600 - La revisione del bilancio del gruppo – considerazioni specifiche (incluso il lavoro dei revisori delle componenti)*
30. *Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 610 - Utilizzo del lavoro dei revisori interni*
31. *Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 620 - Utilizzo del lavoro dell'esperto del revisore*
32. *Principio di Revisione internazionale (Isa Italia) 700 – Formazione del giudizio e relazione sul bilancio.*
- 32A *Principio di revisione (SA Italia) 700B – Le responsabilità del soggetto incaricato della revisione legale con riferimento al bilancio redatto secondo il formato elettronico unico di comunicazione (ESEF – European Single Electronic Format)*
- 32B *Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 701 – Comunicazione degli aspetti chiave della revisione contabile nella relazione del revisore indipendente*
33. *Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 705 – modifiche al giudizio nella relazione del revisore indipendente*
34. *Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 706 - Richiami d'informativa e paragrafi relativi ad altri aspetti nella relazione del revisore indipendente*
35. *Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 710 – Informazioni comparative – dati corrispondenti e bilancio comparativo*
36. *Principio di Revisione internazionale (Isa Italia) 720 – Le responsabilità del revisore relativamente alle altre informazioni presenti in documenti che contengono il bilancio oggetto di revisione contabile*
37. *Principio di revisione (Sa Italia) 720 B – le responsabilità del soggetto incaricato della revisione legale relativamente alla relazione sulla gestione e ad alcune specifiche informazioni contenute nella relazione sul governo societario e gli aspetti proprietari*
39. *Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)- (corso multiplo)*
40. *Principi di revisione riferibili ad altri ordinamenti (per esempio: US e UK)*
41. *Aggiornamento sui principi di revisione modificati a seguito dell'allineamento al progetto "Addressing Disclosures in the audit of F/S" dello IAASB – (corso multiplo)*
42. *Corsi relativi ai principi di revisione in inglese (corso multiplo)*
43. *ISA 800 (Revised), Special Considerations—Audits of Financial Statements Prepared in Accordance with Special Purpose Frameworks*
44. *ISA 805 (Revised), Special Considerations—Audits of Single Financial Statements and Specific Elements, Accounts or Items of a Financial Statement*



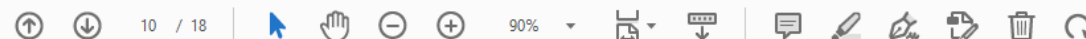
A₃ – DISCIPLINA DELLA REVISIONE LEGALE – definizione generale dei contenuti

1. *La direttiva 2006/43/CE così come modificata dalla Direttiva 2014/56/UE*
2. *Disciplina normativa del controllo legale dei conti*
3. *Il decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 e le modifiche introdotte dal D. Lgs. 17 luglio 2016, n. 135*
4. *Abilitazione all'esercizio della revisione legale: tirocinio ed esame relativo*
5. *Registro dei revisori contabili: cancellazione e sospensione, sezioni A e B, formazione continua*
6. *L'incarico di revisione legale: iter di selezione e conferimento incarico*
7. *La proposta motivata dell'organo di controllo per il conferimento degli incarichi di revisione ex art. 13 D.lgs. 39/2010: criteri e modalità operative*
8. *La procedura di selezione dei revisori legali o delle società di revisione legale da parte del comitato per il controllo interno e la revisione ex art. 19 D.lgs. 39/2010"*
9. *Revoca del revisore, dimissioni o risoluzione del contratto di revisione*
10. *La relazione di revisione e giudizio di bilancio alla luce delle modifiche introdotte all'art. 14 del D.lgs. 39/2010*
11. *Le responsabilità del revisore*
12. *La relazione di trasparenza*
13. *Il Comitato per il controllo interno e la revisione contabile e i rapporti con il soggetto incaricato della revisione*
14. *I rapporti con il Collegio Sindacale e gli altri organi di governance*
15. *I controlli di qualità*
16. *A I controlli di qualità del Mef: linee di indirizzo e orientamenti*
17. *La vigilanza del MEF e della CONSOB*
18. *La procedura sanzionatoria*
19. *I reati in tema di revisione*
20. *Sanzioni del MEF e della CONSOB*
21. *La disciplina della revisione legale degli Enti di interesse pubblico ("EIP") e degli Enti sottoposti a regime intermedio ("ESRI") e il Regolamento (UE) 537/2014*
22. *Il contratto di revisione: aspetti generali*
23. *Onorari per la revisione e loro integrazione*
24. *"Compliance" normativa rispetto a Autorità italiane (esempio Borsa Italiana, Banca d'Italia, Isvap e/o altro)*
25. *"Compliance" normativa rispetto ad Autorità di altri ordinamenti (per esempio: SEC, PCAOB e altri)*
26. *Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare – aspetti legati alla disciplina legale della revisione dei conti (corso multiplo)*
27. *Il codice della crisi d'impresa – aspetti legati alla revisione dei conti (corso multiplo)*
28. *La normativa antiriciclaggio - aspetti legati alla revisione dei conti (corso multiplo)*
29. *Il codice del terzo settore - aspetti legati alla revisione dei conti (corso multiplo)*
30. *Regolamento delegato (UE) n. 2018/815 del 17 dicembre 2018 e disposizioni attuative concernenti l'obbligo per le società quotate europee di redigere le relazioni finanziarie annuali secondo il formato elettronico unico di comunicazione ESEF - European Single Electronic Format*



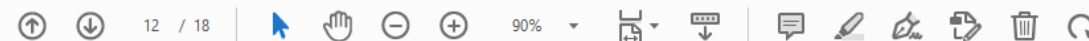
A4 – DEONTOLOGIA PROFESSIONALE ED INDIPENDENZA – Definizioni generali dei contenuti

1. *Caratteristiche e deontologia del revisore in Italia. Norme etiche e quadro normativo*
2. *L'etica del revisore nel contesto internazionale*
3. *Rapporti deontologici tra revisore entrante e uscente*
4. *Indipendenza e obiettività del revisore: aspetti generali e quadro normativo alla luce delle modifiche introdotte dal D.lgs. 135/2016*
5. *Indipendenza dei revisori di società non EIP*
6. *Indipendenza dei revisori di società EIP e ESRI*
7. *Minacce all'indipendenza e misure di salvaguardia*
8. *Lo scetticismo professionale: obbligo di legge e principio di revisione*
9. *Riservatezza e segreto professionale*
10. *Preparazione della revisione legale e valutazione dei rischi per l'indipendenza*
11. *Il codice dei principi di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale dei soggetti abilitati all'esercizio della revisione legale dei conti*
12. *Handbook of the International Code of Ethics for Professional Accountants*



5 – TECNICA PROFESSIONALE DELLA REVISIONE – *definizione generale dei contenuti*

1. *Metodologia per la revisione contabile*
2. *Strumenti informatici di supporto alla revisione contabile*
3. *Procedure di valutazione del rischio di revisione*
4. *La pianificazione e sviluppo del lavoro di revisione*
5. *Le procedure di revisione: test sui controlli, test di sostanza*
6. *Altre procedure di revisione*
7. *La formazione del giudizio di revisione*
8. *La documentazione e archiviazione del lavoro di revisione*
9. *Competenze manageriali per lo svolgimento della revisione: sviluppo manageriale, gestione dei team di lavoro, sviluppo e gestione dei rapporti con il cliente, project management, comunicazione efficace*
10. *Revisione contabile per i bilanci di piccole e medie imprese*
11. *I compiti e le attività di verifica richiesti al revisore legale in presenza di operazioni straordinarie di azienda*
12. *Organizzazione del lavoro – articolo 10-quater del D.lgs. 39/2010*
13. *Organizzazione interna – articolo 10-ter del D.lgs. 39/2010*
14. *Altri principi di revisione internazionali (assurance) emanati dall'IFAC*
15. *Valutazione dei rischi: intrinseco, di controllo, errori significativi a livello di bilancio e singola asserzione, rischio frode*
17. *ISAE 3000*
18. *ISAE 3400*
19. *ISAE 3402*
20. *ISAE 3420*
21. *La revisione legale del bilancio consolidato*
22. *Le procedure di revisione in tema di adempimenti richiesti dalla normativa fiscale in vigore*
23. *Aspetti organizzativi, procedure e metodologie caratterizzanti il caso del collegio sindacale incaricato della revisione legale dei conti*
24. *La revisione contabile limitata per i bilanci intermedi (semestrali, trimestrali)*
25. *La revisione contabile dei bilanci di liquidazione*
27. *La relazione del revisore sulla deducibilità ai fini IRAP dei costi del personale addetto alla ricerca e sviluppo*
28. *Approccio metodologico alla revisione legale affidata al collegio sindacale nelle imprese di minori dimensioni*
29. *Applicazione dell'audit risk model – ARM alle immobilizzazioni materiali, alla cassa, etc.*
31. *Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di assurance*
32. *Tassonomia XBR per la redazione del bilancio*
33. *Le implicazioni sulla relazione di revisione nel contesto economico e normativo generato dalle disposizioni sull'emergenza (Covid 19)*
34. *La continuità aziendale alla luce della disciplina introdotta dal Decreto Liquidità (D.L. 23/2020)*
35. *Valutazione dei fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio con riferimento all'emergenza (COVID 19) e alle relative disposizioni*
36. *Rendicontazione non finanziaria – aspetti di "Reporting e Auditing" (corso multiplo)*
37. *Tecniche di digital auditing - svolgimento di procedure di revisione con tecniche digitali*



B1 – CONTABILITA' GENERALE – definizione generale dei contenuti

1. *Contabilità generale di base e avanzata (corso multiplo)*

B2 – CONTABILITA' ANALITICA E DI GESTIONE – definizione generale dei contenuti

1. *Strategia e controllo: strategia, planning, controllo strategico, programmazione e controllo*
2. *Strumenti di contabilità direzionale (management accounting)*
3. *Analisi e contabilità dei costi (cost accounting)*
4. *Tecniche di valutazione degli investimenti*
5. *Il reporting nel controllo direzionale e strategico*
6. *Funzione e processi di controllo direzionale*
7. *Il controllo delle modalità di svolgimento della gestione*
8. *Pianificazione, budgeting e valutazione delle performance*

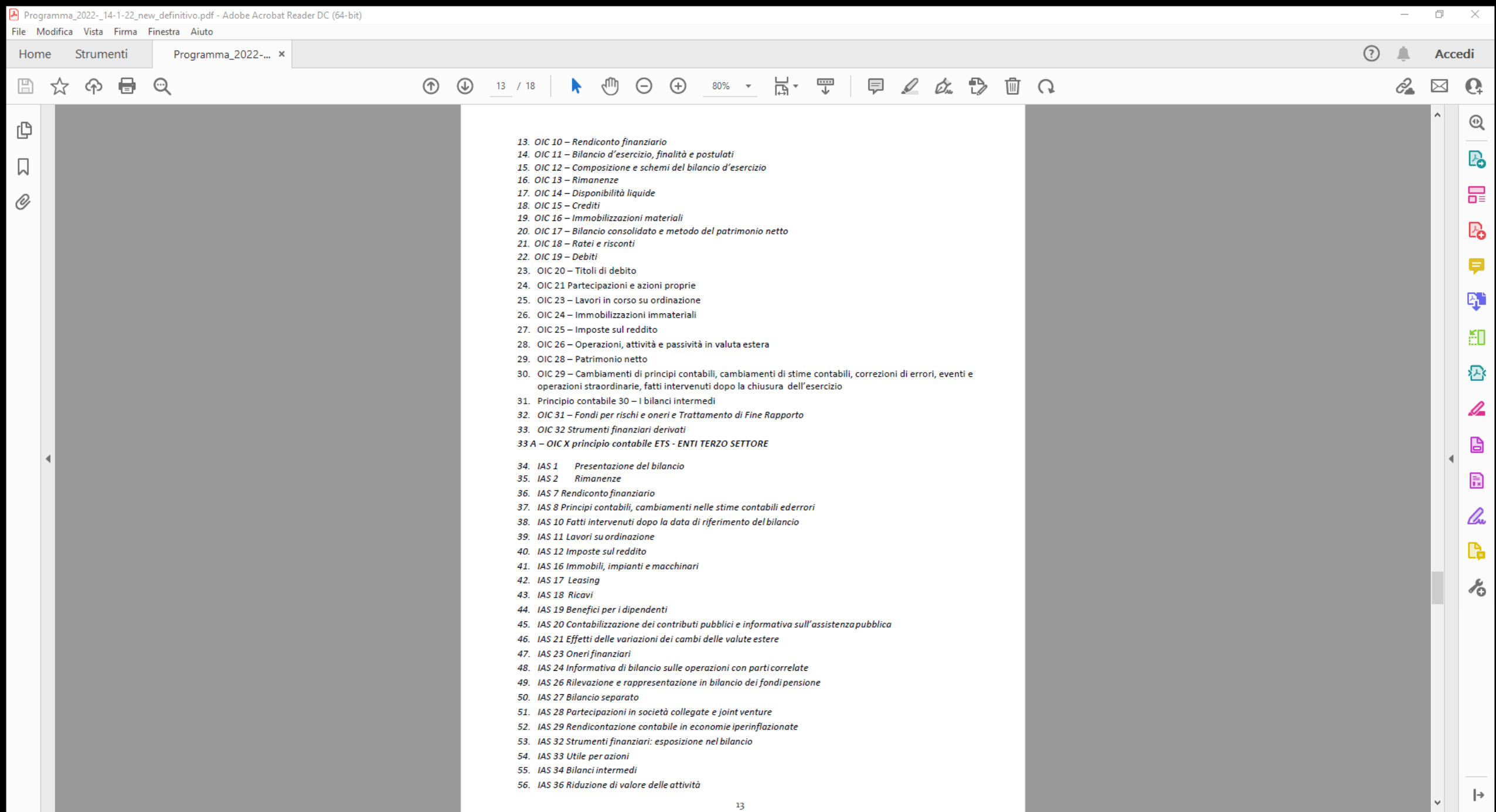
B3 – DISCIPLINA DEL BILANCIO DI ESERCIZIO E DEL BILANCIO CONSOLIDATO – definizione generale dei contenuti

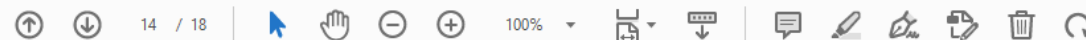
1. *Il bilancio di esercizio*
2. *Il bilancio consolidato*
3. *Business English English for Auditors (corso multiplo base e avanzato)*
4. *Le principali caratteristiche delle procedure amministrativo contabili per la formazione del bilancio – aspetti giuridici*

B4 PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI E INTERNAZIONALI – definizione generale dei contenuti

1. *I Principi contabili internazionali IAS/IFRS e i principi contabili nazionali dell'OIC alla luce della riforma del D.lgs. 139/2015*
2. *Confronto tra principi contabili nazionali e internazionali IAS/IFRS*
3. *Le principali differenze tra il Bilancio civilistico e il Bilancio IAS/IFRS*
4. *Il criterio del costo ed il criterio del fair value nella redazione del Bilancio*
5. *Rilevazione, valutazione e rappresentazione delle principali poste di Bilancio secondo i principi contabili nazionali e internazionali;*
6. *I beni che possono essere oggetto di valutazione al fair value ed i conseguenti procedimenti di contabilizzazione*
7. *OIC 2 – Patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare*
8. *OIC 4 – Fusione e scissione*
9. *OIC 5 – Bilanci di liquidazione*
10. *OIC 7 – I certificati verdi*
11. *OIC 8 – Le quote di emissione di gas ad effetto serra*
12. *OIC 9 – Svalutazioni per perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali e materiali*





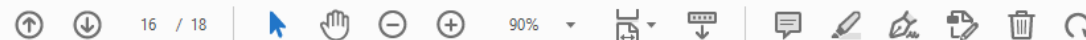


57. *IAS 37 Accantonamenti, passività e attività potenziali*
58. *IAS 38 Attività immateriali*
59. *IAS 39 Strumenti finanziari: rilevazione e valutazione*
60. *IAS 40 Investimenti immobiliari*
61. *IAS 41 Agricoltura*
62. *IFRS 1 Prima adozione degli International Financial Reporting Standards*
63. *IFRS 2 Pagamenti basati su azioni*
64. *IFRS 3 Aggregazioni aziendali*
65. *IFRS 4 Contratti assicurativi*
66. *IFRS 5 Attività non correnti possedute per la vendita e attività operative cessate*
67. *IFRS 6 Esplorazione e valutazione delle risorse minerarie*
68. *IFRS 7 Strumenti finanziari: informazioni integrative*
69. *IFRS 8 Settori operativi*
70. *IFRS 9 Strumenti finanziari*
71. *IFRS 10 Bilancio consolidato*
72. *IFRS 11 Joint Ventures*
73. *IFRS 12 Informazioni sulle partecipazioni*
74. *IFRS 13 Valutazione del fair value*
75. *IFRS 14 Regulatory deferral accounts*
76. *IFRS 15 Revenue from Contracts with customers*
77. *IFRS 16 Leases*
78. *Principi contabili riferibili ad altri ordinamenti (per esempio: US e UK)*
79. *Corsi relativi a principi contabili in inglese (corso multiplo)*

B5 Analisi finanziaria – definizione generale dei contenuti

1. *Analisi strategico – competitiva dell'impresa – analisi interna ed esterna*
2. *Analisi delle dinamiche economiche – finanziarie dell'impresa*
3. *Le analisi di bilancio: i principali indicatori delle performance aziendali*



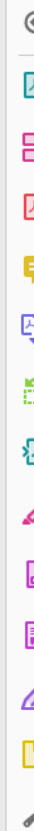


C.1. Diritto civile e commerciale – definizione generale dei contenuti

1. Il sistema dei controlli nelle s.r.l. e il controllo dei soci
2. La normativa sulla privacy

C.2. Diritto societario – definizione generale dei contenuti

1. *I requisiti essenziali del contratto di società e la sua invalidità*
2. *Tipologie societarie*
3. *Amministratori e collegio sindacale*
4. *Le operazioni straordinarie d'azienda*
5. *Recesso dei soci*
6. *Le modifiche al capitale sociale*
7. *Altre forme di finanziamento delle imprese*
8. *Le obbligazioni nella riforma delle spa e delle srl, diritti ed obblighi*
9. *Gli strumenti finanziari*
10. *Patrimoni e finanziamenti destinati a specifici affari*
11. *La responsabilità degli amministratori e i reati societari*
12. *Scioglimento e liquidazione*
13. *Il controllo giudiziario*
14. *Obblighi informativi delle società quotate*
15. *Attori del sistema di controllo interno e comitati nelle società quotate*
16. *La responsabilità amministrativa degli enti ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e l'organismo di vigilanza*
17. *I controlli della struttura organizzativa nei sistemi informatici*
18. *Controllo di gestione*
19. *Il codice del terzo settore ai sensi del D.lgs. 117/2017 – aspetti giuridici (corso multiplo)*
20. *Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)*
21. *La normativa antiriciclaggio - aspetti giuridici (corso multiplo)*
22. *Analisi e valutazione del sistema di controllo interno – aspetti giuridici (corso multiplo)*
23. *Aspetti regolamentari in materia di anticorruzione*
24. *Aspetti regolamentari in materia di market abuse*
25. *Aspetti regolamentari in materia di antitrust*
26. *Aspetti regolamentari in materia di insider trading*
27. *Normativa in materia di finanza sostenibile*
28. *Rendiconto non finanziario – disciplina nazionale ed internazionale (corso multiplo)*



FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA DEL REVISORE LEGALE

Oggetto dell'attività formativa

- Protocollo intesa MEF/CNDC_2022 per tabella raccordo materie

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
CORSI CARATTERIZZANTI "GESTIONE DEL RISCHIO E CONTROLLO INTERNO DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - A.1			
A.1.1	Caratteristiche e definizioni del sistema di controllo interno	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.2	CoSo Report: Internal Control – Integrated Framework	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.3	Ambiente di controllo, sue caratteristiche e limiti: i fattori, l'integrità ed i valori etici	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.4	Valutazione e gestione dei rischi da parte dell'azienda (<i>Enterprise risk management</i>)	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.5	Le attività di controllo: tipologie ed integrazioni con i rischi	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.6	Informazione e comunicazione nei sistemi di controllo interno	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.7	Monitoraggio nel sistema di controllo interno	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.8	Il controllo interno nei sistemi informatici	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.9	Ruoli e responsabilità nel sistema di controllo interno nei modelli di amministrazione e controllo delle società	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.10	Il sistema di controllo interno nelle piccole e medie imprese	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.11	Caratteristiche del controllo interno nelle principali aree d'impresa che hanno un impatto sulla revisione	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.11.A	Le principali caratteristiche dei sistemi di gestione dei rischi e di controllo interno esistenti in relazione al processo di informativa finanziaria (aspetti legati alla revisione legale dei conti)	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.12	La revisione interna nell'ambito del sistema di controllo interno e di gestione dei rischi	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.1.13	Principi e tecniche per l'analisi e la valutazione del sistema di controllo interno	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.14	Sarbanes Oxley (Sox 404): l'introduzione e i principali effetti	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.15	Il Modello di organizzazione gestione e controllo ex Dlgs 231/2001 – I controlli per la prevenzione dei reati societari	C.2.14	I controlli per la prevenzione dei reati societari (i modelli di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001)
A.1.16	Ruoli e responsabilità del Collegio sindacale nel caso i cui eserciti anche l'attività di revisione ex lege. Rapporti tra Collegio sindacale e revisore ex lege.	C.2.9	La revisione legale affidata al collegio sindacale
A.1.17	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno – aspetti legati alla revisione dei conti (corso multiplo)	C.2.13	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno
A.1.18	Disposizioni di emergenza 2020 (Covid-2019) e compliance al D.Lgs. 231/2001	C.2.14	I controlli per la prevenzione dei reati societari (i modelli di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001)
CORSI CARATTERIZZANTI "PRINCIPI DI REVISIONE NAZIONALI E INTERNAZIONALI – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - A.2			
A.2.1	Introduzione ai Principi di Revisione Internazionale (Isa Italia)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.2	Principio internazionale sul controllo della qualità ISQC (Italia) 1	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.3	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 200 - Obiettivi generali del revisore indipendente e svolgimento della revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.4	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 210 - Accordi relativi ai termini degli incarichi di revisione	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.5	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 220 - Controllo della qualità dell'incarico di revisione contabile del bilancio	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.6	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 230 - La documentazione della revisione contabile	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.7	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 240 - Le responsabilità del revisore relativamente alle frodi nella revisione contabile del bilancio	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)

CNDCEC - CNDCEC
Prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



Ragioneria
Generale
dello Stato

ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - **Prot. 15812 del 28/01/2022**)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.2.8	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 250 - La considerazione di leggi e regolamenti nella revisione contabile del bilancio	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.8.A	Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 250 - (versione 2020)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.9	Principio di Revisione (Sa Italia) 250B - Le verifiche della regolare tenuta della contabilità sociale	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.10	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 260 - Comunicazione con i responsabili delle attività di <i>governance</i>	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.11	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 265 - Comunicazione delle carenze nel controllo interno ai responsabili delle attività di <i>governance</i> ed alla direzione	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.12	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 300 - Pianificazione della revisione contabile del bilancio	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.13	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 315 - L'identificazione e la valutazione dei rischi di errori significativi mediante la comprensione dell'impresa e del contesto in cui opera	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.13.A	Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 315 - (versione 2020)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.14	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 320 - Significatività nella pianificazione e nello svolgimento della revisione contabile	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.15	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 330 - Le risposte del revisore ai rischi identificati e valutati	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.16	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 402 - Considerazioni sulla revisione contabile di un'impresa che esternalizza attività avvalendosi di fornitori di servizi	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.17	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 450 - Valutazione degli errori identificati nel corso della revisione contabile	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.18	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 500 - Elementi probativi	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.19	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 501 - Elementi probativi - Considerazioni specifiche su determinate voci	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)



CNDCEC - CNDCEC

prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita

Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



Ragioneria
Generale
dello Stato

ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.2.20	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 505 - Conferme esterne	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.21	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 510 - Primi incarichi di revisione contabile – Saldi di apertura	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.22	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 520 - Procedure di analisi comparativa	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.23	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 530 - Campionamento di revisione	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.24	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 540 - Revisione delle stime contabili e della relativa informativa	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.24.A	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 540 – (versione 2020)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.25	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 550 - Parti correlate	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.26	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 560 - Eventi successivi	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.27	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 570 - Continuità aziendale	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.28	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 580 - Attestazioni scritte	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.29	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 600 - La revisione del bilancio del gruppo – considerazioni specifiche (incluso il lavoro dei revisori delle componenti)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.30	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 610 - Utilizzo del lavoro dei revisori interni	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.30.A	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 610 – (versione 2020)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.31	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 620 - Utilizzo del lavoro dell'esperto del revisore	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.32	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 700 - Formazione del giudizio e relazione sul bilancio	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.2.32A	Principio di Revisione Internazionale (SA Italia) 700B – Le responsabilità del soggetto incaricato della revisione legale con riferimento al bilancio redatto secondo il formato elettronico unico di comunicazione (ESEF – European Single Electronic Format)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.32B	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 701 – Comunicazione degli aspetti chiave della revisione contabile nella relazione del revisore indipendente	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.33	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 705 - Modifiche al giudizio nella relazione del revisore indipendente	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.34	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 706 - Richiami d’informativa e paragrafi relativi ad altri aspetti nella relazione del revisore indipendente	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.35	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 710 - Informazioni comparative – dati corrispondenti e bilancio comparativo	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.36	Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 720 - Le responsabilità del revisore relativamente alle altre informazioni presenti in documenti che contengono il bilancio oggetto di revisione contabile	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.37	Principio di Revisione (Sa Italia) 720B - Le responsabilità del soggetto incaricato della revisione legale relativamente alla relazione sulla gestione e ad alcune specifiche informazioni contenute nella relazione sul governo societario e gli assetti proprietari	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.39	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA) – (corso multiplo)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.40	Principi di revisione riferibili ad altri ordinamenti (per esempio: US e UK)	C. 2.2.	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.41	Aggiornamento 2020 sui principi di revisione modificati a seguito dell’allineamento al progetto “Addressing disclosures in the audit of F/S” dello IAASB (corso multiplo)	C. 2.2.	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.42	Corsi relativi ai principi di revisione in inglese (corso multiplo)	C. 2.2.	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.43	ISA 800 (Revised), Special Considerations—Audits of Financial Statements Prepared in Accordance with Special Purpose Frameworks	C. 2.2.	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.2.44	ISA 805 (Revised), Special Considerations—Audits of Single Financial Statements and Specific Elements, Accounts or Items of a Financial Statement	C. 2.2.	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
CORSI CARATTERIZZANTI "DISCIPLINA DELLA REVISIONE LEGALE – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - A.3			
A.3.1	La direttiva 2006/43/CE così come modificata dalla Direttiva 2014/56/UE	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.2	Disciplina normativa del controllo legale dei conti	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.3	Il decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 e le modifiche introdotte dal Decreto legislativo 17 luglio 2016, n. 135	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.4	Abilitazione all'esercizio della revisione legale: tirocinio ed esame relativo	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.5	Registro dei revisori contabili: cancellazione e sospensione, sezioni A e B, formazione continua	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.6	L'incarico di revisione legale: iter di selezione e conferimento incarico	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.7	La proposta motivata dell'organo di controllo per il conferimento degli incarichi di revisione ex art. 13 Dlgs 39/2010: criteri e modalità operative	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.8	La procedura di selezione dei revisori legali o delle società di revisione legale da parte del comitato per il controllo interno e la revisione ex art. 19 Dlgs 39/2010	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.9	Revoca del revisore, dimissioni o risoluzione del contratto di revisione	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.10	La relazione di revisione e giudizio di bilancio alla luce delle modifiche introdotte all'art. 14 del D.lgs. 39/2010	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.11	Le responsabilità del revisore	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.12	La relazione di trasparenza	C.2.16	Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare applicabile
A.3.13	Il Comitato per il controllo interno e la revisione contabile e i rapporti con il soggetto incaricato della revisione	C.2.16	Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare applicabile

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.3.14	I rapporti con il Collegio Sindacale e gli altri organi di <i>governance</i>	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.15	I controlli di qualità	C.2.3	I controlli di qualità nella revisione legale dei conti
A.3.16	I controlli di qualità del MEF: linee di indirizzo e orientamenti	C.2.3	I controlli di qualità nella revisione legale dei conti
A.3.17	La vigilanza del Ministro del MEF e della CONSOB	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.18	La procedura sanzionatoria	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.19	I reati in tema di revisione	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.20	Sanzioni del MEF e della CONSOB	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.21	La disciplina della revisione legale degli Enti di interesse pubblico ("EIP") e degli Enti sottoposti a regime intermedio ("ESRI") e il Regolamento UE 537/2014	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.22	Il contratto di revisione: aspetti generali	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.23	Onorari per la revisione e loro integrazione	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.3.24	"Compliance" normativa rispetto a Autorità italiane (per esempio: Borsa Italiana, Banca d'Italia, Isvap e/o altro)	C.2.16	Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare applicabile
A.3.25	"Compliance" normativa rispetto ad Autorità di altri ordinamenti (per esempio: SEC, PCAOB e altri)	C.2.16	Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare applicabile
A.3.26	Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare – aspetti legati alla disciplina legale della revisione dei conti (corso multiplo)	C.2.16	Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare applicabile
A.3.27	Il codice della crisi d'impresa – aspetti legati alla disciplina legale della revisione dei conti (corso multiplo)	D.4.20	Il nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza: novità della riforma

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



Ragioneria
Generale
dello Stato

ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.3.28	La normativa antiriciclaggio – aspetti legati alla disciplina legale della revisione dei conti (corso multiplo)	B.3.1	Principi generali ed evoluzione normativa: i reati di riciclaggio, reimpiego e autoriciclaggio
A.3.29	Il codice del terzo settore – aspetti legati alla disciplina legale della revisione dei conti (corso multiplo)	C.2.8	La revisione degli enti non profit
A.3.30	Regolamento delegato (UE) n. 2018/815 del 17 dicembre 2018 e disposizioni attuative concernenti l'obbligo per le società quotate europee di redigere le relazioni finanziarie annuali secondo il formato elettronico unico di comunicazione ESEF – <i>European Single Electronic Format</i>	C.2.16	Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare applicabile
CORSI CARATTERIZZANTI "DEONTOLOGIA PROFESSIONALE ED INDIPENDENZA – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - A.4			
A.4.1	Caratteristiche e deontologia del revisore in Italia. Norme etiche e quadro normativo	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.2	L'etica del revisore nel contesto internazionale	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.3	Rapporti deontologici tra revisore entrante e uscente	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.4	Indipendenza e obiettività del revisore: aspetti generali e quadro normativo alla luce delle modifiche introdotte dal D.lgs. 135/2016	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.5	Indipendenza dei revisori di società non EIP	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.6	Indipendenza dei revisori di società EIP e ESRI	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.7	Minacce all'indipendenza e misure di salvaguardia	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.8	Lo scetticismo professionale: obbligo di legge e principio di revisione	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.9	Riservatezza e segreto professionale	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.4.10	Preparazione della revisione legale e valutazione dei rischi per l'indipendenza	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.11	Il codice dei principi di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale dei soggetti abilitati all'esercizio della revisione legale dei conti	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
A.4.12	2019 Handbook of the International Code of Ethics for Professional Accountants	C.2.1	La disciplina normativa della revisione legale dei conti e la deontologia dei revisori legali
CORSI CARATTERIZZANTI "TECNICA PROFESSIONALE DELLA REVISIONE – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - A.5			
A.5.1	Metodologia per la revisione contabile	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.2	Strumenti informatici di supporto alla revisione contabile	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.3	Procedure di valutazione del rischio di revisione	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.4	La pianificazione e sviluppo del lavoro di revisione	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.5	Le procedure di revisione: test sui controlli, test di sostanza	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.6	Altre procedure di revisione	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.7	La formazione del giudizio di revisione	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.8	La documentazione e archiviazione del lavoro di revisione	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.9	Competenze manageriali per lo svolgimento della revisione: sviluppo manageriale, gestione dei <i>team</i> di lavoro, sviluppo e gestione dei rapporti con il cliente, <i>project management</i> , comunicazione efficace	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.10	Revisione contabile per i bilanci di piccole e medie imprese	C.2.5	Revisione contabile per i bilanci delle imprese di dimensioni minori



CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



Ragioneria
Generale
dello Stato

ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.5.11	I compiti e le attività di verifica richiesti al revisore legale in presenza di operazioni straordinarie di azienda	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.5.12	Organizzazione del lavoro – articolo 10 <i>quater</i> del D.lgs. 39/2010	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.5.13	Organizzazione interna – articolo 10 <i>ter</i> del D.lgs. 39/2010	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.5.14	Altri principi di revisione internazionali (<i>assurance</i>) emanati dall'IFAC	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.15	Valutazione dei rischi: intrinseco, di controllo, errori significativi a livello di bilancio e singola asserzione, rischio frode	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.16	Big data e principi di audit e assurance	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di assurance
A.5.17	ISAE 3000	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.18	ISAE 3400	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.19	ISAE 3402	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.20	ISAE 3420	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.21	La revisione legale del bilancio consolidato	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.5.22	Le procedure di revisione in tema di adempimenti richiesti dalla normativa fiscale in vigore	C.2.15	Adempimenti richiesti al revisore dalla normativa tributaria
A.5.23	Aspetti organizzativi, procedure e metodologie caratterizzanti il caso del collegio sindacale incaricato della revisione legale dei conti	C.2.9	La revisione legale affidata al collegio sindacale
A.5.24	La revisione contabile limitata per i bilanci intermedi (semestrali, trimestrali)	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>



CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2020	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
A.5.25	La revisione contabile dei bilanci di liquidazione	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.26	Il D.lgs. 254/2016 concernente la comunicazione di informazioni di carattere non finanziario e di informazioni sulla diversità da parte di talune imprese e di taluni gruppi di grandi dimensioni	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.27	La relazione del revisore sulla deducibilità ai fini IRAP dei costi del personale addetto alla ricerca e sviluppo	C.2.15	Adempimenti richiesti al revisore dalla normativa tributaria
A.5.28	Approccio metodologico alla revisione legale affidata al collegio sindacale nelle imprese di minori dimensioni	C.2.9	La revisione legale affidata al collegio sindacale
A.5.29	Applicazione dell'Audit risk Model -ARM alle immobilizzazioni materiali, alla cassa, etc	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.5.31	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi <i>assurance</i>	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.32	Tassonomeria XBRL per la redazione del bilancio	C.10.3	I vincoli normativi operanti sul sistema informativo
A.5.33	Le implicazioni sulla relazione di revisione nel contesto economico e normativo generato dalle disposizioni sull'emergenza 2020 (Covid 19)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.5.34	La continuità aziendale alla luce della disciplina introdotta dal Decreto Liquidità (D.L. 23/2020)	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.5.35	Valutazione dei fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio con riferimento all'emergenza (COVID 19) e alle relative disposizioni	C.2.2	Principi di revisione nazionali e Principi di revisione internazionali (ISA)
A.5.36	Rendicontazione non finanziaria – aspetti di "Reporting e Auditing" (corso multiplo)	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>
A.5.37	Tecniche di digital auditing – svolgimento di procedure di revisione con tecniche digitali	C.2.4	Tecnica professionale per lo svolgimento della revisione e altri servizi di <i>assurance</i>



CNDCEC - CNDCEC

Prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita

Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti ContabiliRagioneria
Generale
dello Stato**ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021**
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
CORSI NON CARATTERIZZANTI "CONTABILITA' GENERALE – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - B.1			
B.1.1	Contabilità generale di base e avanzata (corso multiplo)	C.1.1	Contabilità generale di base ed avanzata
CORSI NON CARATTERIZZANTI "CONTABILITA' ANALITICA E DI GESTIONE – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - B.2			
B.2.1	Strategia e controllo: strategia, planning; controllo strategico, programmazione e controllo	C.3.1	Strategia e controllo: strategia; planning; controllo strategico; programmazione e controllo
B.2.2	Strumenti di contabilità direzionale (<i>management accounting</i>)	C.3.2	Strumenti di contabilità direzionale (<i>management accounting</i>)
B.2.3	Analisi e contabilità dei costi (<i>cost accounting</i>)	C.3.3	Analisi e contabilità dei costi (<i>cost accounting</i>)
B.2.4	Tecniche di valutazione degli investimenti	C.3.4	Tecniche di valutazione degli investimenti (<i>capital budgeting</i>)
B.2.5	Il reporting nel controllo direzionale e strategico	C.3.5	Il reporting nel controllo direzionale e strategico
B.2.6	Funzione e processi di controllo direzionale	C.3.5	Il reporting nel controllo direzionale e strategico
B.2.7	Il controllo delle modalità di svolgimento della gestione	C.3.1	Strategia e controllo: strategia; planning; controllo strategico; programmazione e controllo
B.2.8	Pianificazione, budgeting e valutazione delle performance	C.3.1	Strategia e controllo: strategia; planning; controllo strategico; programmazione e controllo
CORSI NON CARATTERIZZANTI "DISCIPLINA DEL BILANCIO D'ESERCIZIO E DEL BILANCIO CONSOLIDATO – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - B.3			
B.3.1	Il bilancio d'esercizio	C.1.2	Bilancio di esercizio
B.3.2	Il bilancio consolidato	C.1.6	Bilancio consolidato



CNDCEC - CNDCEC

prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita

Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti ContabiliRagioneria
Generale
dello Stato**ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021**
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
B.3.3	Business English for auditors (corso multiplo base e avanzato)	C.1.2	Bilancio di esercizio
B.3.4	Disposizioni legate all'emergenza 2020 (Covid-19) ed effetti sui bilanci pertinenti	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.3.45	Le principali caratteristiche delle procedure amministrativo contabili per la formazione del bilancio – aspetti giuridici	D.3.11	Il Bilancio
CORSI NON CARATTERIZZANTI "PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI E INTERNAZIONALI – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - B.4			
B.4.1	I Principi contabili internazionali IAS/IFRS e i principi contabili nazionali dell'OIC alla luce della riforma del D.lgs. 139/2015	C.1.2	Bilancio di esercizio
B.4.2	Confronto tra principi contabili nazionali e internazionali IAS/IFRS	C.1.2	Bilancio di esercizio
B.4.3	Le principali differenze tra il Bilancio civilistico e il Bilancio IAS/IFRS	C.1.2	Bilancio di esercizio
B.4.4	Il criterio del costo ed il criterio del fair value nella redazione del Bilancio	C.1.2	Bilancio di esercizio
B.4.5	Rilevazione, valutazione e rappresentazione delle principali poste di Bilancio secondo i principi contabili nazionali e internazionali	C.1.2	Bilancio di esercizio
B.4.6	I beni che possono essere oggetto di valutazione al fair value ed i conseguenti procedimenti di contabilizzazione	C.1.2	Bilancio di esercizio
B.4.7	OIC 2 – Patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.8	OIC 4 – Fusione e scissione	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.9	OIC 5 – Bilanci di liquidazione	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.10	OIC 7 – I certificati verdi	C.1.3	Principi contabili nazionali



CNDCEC - CNDCEC

Prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita

Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti ContabiliRagioneria
Generale
dello Stato**ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021**
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
B.4.11	OIC 8 – Le quote di emissione di gas ad effetto serra	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.12	OIC 9 – Svalutazioni per perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali e materiali	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.13	OIC 10 – Rendiconto finanziario	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.14	OIC 11 – Bilancio d'esercizio, finalità e postulati	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.15	OIC 12 – Composizione e schemi del bilancio d'esercizio	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.16	OIC 13 – Rimanenze	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.17	OIC 14 – Disponibilità liquide	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.18	OIC 15 – Crediti	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.19	OIC 16 – Immobilizzazioni materiali	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.20	OIC 17 – Bilancio consolidato e metodo del patrimonio netto	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.21	OIC 18 – Ratei e risconti	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.22	OIC 19 – Debiti	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.23	OIC 20 – Titoli di debito	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.24	OIC 21 – Partecipazioni e azioni proprie	C.1.3	Principi contabili nazionali



CNDCEC - CNDCEC

Prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita

Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti ContabiliRagioneria
Generale
dello Stato**ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021**
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
B.4.25	OIC 23 – Lavori in corso su ordinazione	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.26	OIC 24 – Immobilizzazioni immateriali	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.27	OIC 25 – Imposte sul reddito	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.28	OIC 26 – Operazioni, attività e passività in valuta estera	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.29	OIC 28 – Patrimonio netto	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.30	OIC 29 – Cambiamenti di principi contabili, cambiamenti di stime contabili, correzioni di errori, eventi e operazioni straordinarie, fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.31	Principio contabile 30 – I bilanci intermedi	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.32	OIC 31 – Fondi per rischi e oneri e Trattamento di Fine Rapporto	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.33	OIC 32 – Strumenti finanziari derivati	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.33A	OIC X principio contabile ETS – ENTI TERZO SETTORE	C.1.3	Principi contabili nazionali
B.4.34	IAS 1 - Presentazione del bilancio	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.35	IAS 2 – Rimanenze	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.36	IAS 7 - Rendiconto finanziario	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.37	IAS 8 - Principi contabili, cambiamenti nelle stime contabili ed errori	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
B.4.38	IAS 10 - Fatti intervenuti dopo la data di riferimento del bilancio	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.39	IAS 11 - Lavori su ordinazione	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.40	IAS 12 - Imposte sul reddito	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.41	IAS 16 - Immobili, impianti e macchinari	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.42	IAS 17 - Leasing	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.43	IAS 18 - Ricavi	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.44	IAS 19 - Benefici per i dipendenti	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.45	IAS 20 - Contabilizzazione dei contributi pubblici e informativa sull'assistenza pubblica	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.46	IAS 21 - Effetti delle variazioni dei cambi delle valute estere	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.47	IAS 23 - Oneri finanziari	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.48	IAS 24 - Informativa di bilancio sulle operazioni con parti correlate	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.49	IAS 26 - Rilevazione e rappresentazione in bilancio dei fondi pensione	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.50	IAS 27 - Bilancio separato	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.51	IAS 28 - Partecipazioni in società collegate e joint venture	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
B.4.52	IAS 29 - Rendicontazione contabile in economie iperinflazionate	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.53	IAS 32 - Strumenti finanziari: esposizione nel bilancio	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.54	IAS 33 - Utile per azioni	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.55	IAS 34 - Bilanci intermedi	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.56	IAS 36 - Riduzione di valore delle attività	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.57	IAS 37 - Accantonamenti, passività e attività potenziali	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.58	IAS 38 - Attività immateriali	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.59	IAS 39 - Strumenti finanziari: rilevazione e valutazione	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.60	IAS 40 - Investimenti immobiliari	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.61	IAS 41 - Agricoltura	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.62	IFRS 1 - Prima adozione degli International Financial Reporting Standards	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.63	IFRS 2 - Pagamenti basati su azioni	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.64	IFRS 3 - Aggregazioni aziendali	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.65	IFRS 4 - Contratti assicurativi	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
B.4.66	IFRS 5 - Attività non correnti possedute per la vendita e attività operative cessate	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.67	IFRS 6 - Esplorazione e valutazione delle risorse minerarie	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.68	IFRS 7 - Strumenti finanziari: informazioni integrative	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.69	IFRS 8- Settori operativi	C.14	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.70	IFRS 9 - Strumenti finanziari	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.71	IFRS 10 - Bilancio consolidato	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.72	IFRS 11 - Joint ventures	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.73	IFRS 12 - Informazioni sulle partecipazioni	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.74	IFRS 13 - Valutazione del fair value	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.75	IFRS 14 - Regulatory deferral accounts	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.76	IFRS 15 - Revenue from Contracts with customers	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.77	IFRS 16 – Leases	C.1.4	Principi contabili internazionali (IAS/IFRS) e loro applicazione alle imprese italiane quotate e non quotate
B.4.78	Principi contabili riferibili ad altri ordinamenti (per esempio: US e UK)	C.1.5	Bilancio e contabilità internazionale (modalità di redazione del bilancio e principi contabili di altri paesi europei ed extraeuropei)
B.4.79	Corsi relativi a principi contabili in inglese (corso multiplo)	C.1.2	Bilancio di esercizio



19 / 22



100%



CNDCEC - CNDCEC

Prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita

Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti ContabiliRagioneria
Generale
dello Stato**ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021**
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
B.4.80	Disposizioni temporanee sui principi di redazione del bilancio in applicazione del DL 23/2020 (Decreto Liquidità)	C.1.3	Principi contabili nazionali
CORSI NON CARATTERIZZANTI "ANALISI FINANZIARIA – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - B.5			
B.5.1	Analisi strategico – competitiva dell'impresa - analisi interna ed esterna	C.4.1	Analisi strategico - competitiva dell'impresa: analisi interna ed esterna
B.5.2	Analisi delle dinamiche economico – finanziarie dell'impresa	C.4.2	Analisi delle dinamiche economiche - finanziarie dell'impresa
B.5.3	Le analisi di bilancio: i principali indicatori delle performance aziendali	C.4.2	Analisi delle dinamiche economiche - finanziarie dell'impresa
CORSI NON CARATTERIZZANTI "DIRITTO CIVILE E COMMERCIALE – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - C.1			
C.1.1	Il sistema dei controlli nella s.r.l. e il controllo dei soci	D.3.18	Il sistema dei controlli nella s.r.l. e il controllo dei soci
C.1.2	La normativa sulla privacy	D.2.3	Trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza (privacy)
CORSI NON CARATTERIZZANTI "DIRITTO SOCIETARIO – DEFINIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI" - C.2			
C.2.1	I requisiti essenziali del contratto di società e la sua invalidità	D.3.7	Società di persone, società di capitali e altre forme (associazioni, comunione, società occasionali, società tra professionisti)
C.2.2	Tipologie societarie	D.3.7	Società di persone, società di capitali e altre forme (associazioni, comunione, società occasionali, società tra professionisti)
C.2.3	Amministratori e collegio sindacale	D.3.10	Amministrazione e controlli: sistema tradizionale, sistema dualistico e sistema monistico a confronto
C.2.4	Le operazioni straordinarie d'azienda	D.3.20	Le operazioni straordinarie
C.2.5	Recesso dei soci	D.3.13	La disciplina del recesso



CNDCEC - CNDCEC

Prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita

Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti ContabiliRagioneria
Generale
dello Stato**ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021**
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
C.2.6	Le modifiche al capitale sociale	D.3.21	Le modifiche al capitale sociale
C.2.7	Altre forme di finanziamento delle imprese	D.3.15	I conferimenti e altre forme di finanziamento nelle srl
C.2.8	Le obbligazioni nella riforma delle spa e delle srl, diritti ed obblighi	D.3.8	Le azioni, le obbligazioni e gli strumenti finanziari partecipativi
C.2.9	Gli strumenti finanziari	D.3.8	Le azioni, le obbligazioni e gli strumenti finanziari partecipativi
C.2.10	Patrimoni e finanziamenti destinati a specifici affari	D.3.12	I patrimoni destinati e i finanziamenti destinati
C.2.11	La responsabilità degli amministratori e i reati societari	D.9.5	I reati societari
C.2.12	Scioglimento e liquidazione	D.3.22	Scioglimento e liquidazione
C.2.13	Il controllo giudiziario	D.3.10	Amministrazione e controlli: sistema tradizionale, sistema dualistico e sistema monistico a confronto
C.2.14	Obblighi informativi delle società quotate	D.3.14	La disciplina delle società con azioni quotate
C.2.15	Attori del sistema di controllo interno e comitati nelle società quotate	D.3.14	La disciplina delle società con azioni quotate
C.2.16	La responsabilità amministrativa degli enti ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e l'organismo di vigilanza	D.3.26	La responsabilità amministrativa degli enti e delle persone giuridiche
C.2.17	I controlli della struttura organizzativa nei sistemi informatici	D.3.10	Amministrazione e controlli: sistema tradizionale, sistema dualistico e sistema monistico a confronto
C.2.18	Controllo di gestione	C.11.4	Controllo di gestione e indicatori di performance
C.2.19	Il codice del terzo settore ai sensi del D.Lgs. 117/2017 – aspetti giuridici (corso multiplo)	C.9.1	Le tipologie di enti non profit



CNDCEC - CNDCEC

prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita

Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

Consiglio Nazionale
dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti ContabiliRagioneria
Generale
dello Stato**ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021**
(aggiornata alla Determina MEF - RGS - Prot. 15812 del 28/01/2022)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	D.4.1	I concetti di insolvenza e crisi
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.1	Il contesto dell'intervento normativo: presupposti, finalità, obiettivi
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.2	Il sistema delle norme, con particolare riferimento a quelle relative all'intervento giudiziale
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.3	La domanda e la relativa documentazione disponibile nella piattaforma
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.4	La sostenibilità del debito ed il test pratico per la verifica della ragionevole percorribilità del Risanamento
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.5	La redazione di un piano di risanamento
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.6	Il protocollo di conduzione della composizione negoziata
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.7	La gestione delle trattative con le parti interessate. Facilitazione della comunicazione e della composizione consensuale: il ruolo dell'esperto e le competenze
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.8	Nozioni sul quadro regolamentare delle esposizioni bancarie
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.9	Nozioni in materia di rapporti di lavoro e di consultazioni delle parti sociali
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.10	La stima della liquidazione del patrimonio
C.2.20	Il codice della crisi d'impresa – aspetti giuridici (corso multiplo)	F.1.11	L'esito dell'intervento dell'esperto e il contenuto della relazione finale: le soluzioni dell'articolo 11
C.2.21	La normativa antiriciclaggio - aspetti giuridici (corso multiplo)	B.3.2	Gli obblighi antiriciclaggio dei professionisti, le procedure antiriciclaggio negli studi professionali e il sistema sanzionatorio
C.2.22	Analisi e valutazione del sistema di controllo interno – aspetti giuridici (corso multiplo)	D.3.10	Amministrazione e controlli: sistema tradizionale, sistema dualistico e sistema monistico a confronto

CNDCEC - CNDCEC
prot. 1715 del 08/02/2022 - Uscita
 Impronta informatica: cdec30a0ff26492328ce70efa9a0ed0cf7c648f0caad2e895b85a1d8d4a82e07
 Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale



ALLEGATO 2/2022* - TABELLA DI RACCORDO PROGRAMMA MEF 2022 - CODICI ELENCO MATERIE REGOLAMENTO FPC DEL CNDCEC MODIFICATI NELLA SEDUTA 27.10.2021
 (aggiornata alla Determina MEF - RGS - **Prot. 15812 del 28/01/2022**)

CODICE MATERIA MEF	CONTENUTI PROGRAMMA MEF 2018	CODICE MATERIA CNDCEC	MATERIE PER LA CLASSIFICAZIONE DELLA FPC CNDCEC
C.2.23	Aspetti regolamentari in materia di anticorruzione	D.3.4	La disciplina della concorrenza
C.2.24	Aspetti regolamentari in materia di market abuse	D.3.4	La disciplina della concorrenza
C.2.25	Aspetti regolamentari in materia di antitrust	D.3.4	La disciplina della concorrenza
C.2.26	Aspetti regolamentari in materia di insider trading	D.3.4	La disciplina della concorrenza
C.2.27	Normativa in materia di finanza sostenibile	C.4.6	Strumenti e servizi di finanza innovativa
C.2.28	Rendiconto non finanziario – disciplina nazionale ed internazionale (corso multiplo)	C.11.2	Il bilancio sociale, ambientale e di sostenibilità nelle imprese, negli enti pubblici e negli enti non profit

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA DEL REVISORE DEI CONTI DEGLI ENTI LOCALI

Regolamento Ministero dell'interno 15.02.2012 n.23 (G.U. 20.03.2012 n.267)

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA DEL REVISORE DEGLI ENTI LOCALI

- Elenco istituito presso il Ministero dell'Interno
- Formazione obbligatoria: **10 crediti annuali** (1/1-30/11) in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali – **test di verifica**
- Materia C7BIS regolamento FPC (contabilità pubblica e gestione finanziaria degli enti territoriali)

FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEI GESTORI DELLA CRISI

D.M. 202 24.09.2014

FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEI GESTORI DELLA CRISI

- Formazione iniziale di 40 ore in materia di crisi d'impresa e sovraindebitamento - Art.4 comma 5 lettera b) D.M. 202/2014 (ad eccezione dei gestori che sono rientrati nella disciplina transitoria di cui all'art.19 D.M. 202/2014)
- Aggiornamento biennale di 40 ore in materia di crisi d'impresa e sovraindebitamento - Art.4 comma 5 lettera d) D.M. 202/2014 per mantenere iscrizione elenco dei gestori della crisi presso il Ministero della Giustizia
- Equipollenza tra FPC dottori commercialisti ed esperti contabili e formazione iniziale e aggiornamento biennale art.4 comma 5 lettera b) e d) D.M. 202/2014 (Art.7 Regolamento FPC del Consiglio Nazionale)

FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEGLI ESPERTI PER LA COMPOSIZIONE NEGOZIATA PER LA SOLUZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA – D.L. 118 24.08.2021

SEZIONE IV DOCUMENTO ALLEGATO AL DECRETO DIRIGENZIALE DIRETTORE GENERALE
DEGLI AFFARI INTERNI 28.09.2021

FORMAZIONE OBBLIGATORIA ESPERTI COMPOSIZIONE NEGOZIATA DELLA CRISI D'IMPRESA

- Formazione iniziale di 55 ore prevista in modo dettagliato dalla sezione IV del documento allegato al Decreto dirigenziale direttore generale degli affari interni del 28.09.2021
- Materie di cui alla lettera F del regolamento FPC del Consiglio Nazionale

FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEI SOGGETTI INCARICATI DALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA DELLA FUNZIONI DI GESTIONE E DI CONTROLLO NELLE PROCEDURE DI CUI ALL'ART.356 D.Lgs. 14/2019 CODICE DELLA CRISI

- Il art.4 comma 2 lettera d) D.M. 75/2022 richiede *«la certificazione comprovante l'assolvimento degli obblighi formativi, di cui all'articolo 356, comma 2, primo e secondo periodo, del Codice, previa frequenza dei corsi di formazione e aggiornamento definiti dalle linee guida generali elaborate dalla Scuola superiore della magistratura»;*
- ART. 356 comma 2 Codice della crisi: *«Possono ottenere l'iscrizione i soggetti che, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 358, comma 1, dimostrano di aver assolto gli obblighi di formazione di cui all'articolo 4, comma 5, lettere b), c) e d), del decreto del Ministro della giustizia 24 settembre 2014, n. 202, e successive modificazioni. Per i professionisti iscritti agli ordini professionali degli avvocati, dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, dei consulenti del lavoro la durata dei corsi di cui al predetto articolo 4, comma 5, lettera b), è di quaranta ore»;*
- Non ancora definito il programma per l'assolvimento degli obblighi formativi previsti dal costituendo Albo.

FPC	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	OBBLIGO FORMATIVO	RACCORDO CON FORMAZIONE CNDCEC	ESENZIONI	CONSEGUENZA MANCATO ASSOLVIMENTO
DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI	REGOLAMENTO FPC CONSIGLIO NAZIONALE DOTTORICOMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI	90 triennio di cui 9 obbligatori - minimo 20 annui (deroga 2020-2021) - formazione antiriciclaggio obbligatoria DLgs 231 2007	REGOLAMENTO CNDCEC	ART.8 REGOLAMENTO FPC: -maternità -servizio civile volontario, malattia, infortunio,assenza dall'Italia-malattia grave - assunzione di cariche pubbliche - altri casi di documentato impedimento	IL CONSIGLIO DELL'ORDINE RICHIEDE L'AUTOCERTIFICAZIONE DEI CREDITI E COMUNICA AL CONSIGLIO DI DISCIPLINA I NOMINATIVI DEGLI ISCRITTI CHE NON RISULTANO IN REGOLA CON L'OBLIGO FORMATIVO TRIENNALE
REVISORI LEGALI	D.L.gs. 39/2010 - PROGRAMMA MEF 2022	60 triennio di cui la metà GRUPPO A - minimo 20 annui (deroga 2020-2021 verifica limite annualità) - verifica delle materie già trattate (CIRCOLARE MEF RGS 23/2017)	TABELLA DI RACCORDO MEF_CNDCEC	NESSUN CASO DI ESONERO	SANZIONI ART.24 COMMA 1 D.L. 39/2010 - CANCELLAZIONE DAL REGISTRO DEI REVISORI
REVISORI ENTI LOCALI	DECRETO 23/2012	10 annui (01/01-30/11)	MATERIE GRUPPO C7BIS regolamento CNDCEC - C7BIS NON RIENTRA NEL PROGRAMMA FORMAZIONE REVISORI MEF	NESSUN CASO DI ESONERO	CANCELLAZIONE ELENCO: MANCANO I REQUISITI ART.3 D.M. 23/2012
GESTORI CRISI (LEGGE 3/2012 oggi CODICE DELLA CRISI)	D.M. 202/2014	40 ore formazione iniziale - 40 ore biennali per mantenimenti iscrizione	EQUIPOLLENZA ART.7 REGOLAMENTO CNDCEC	NESSUN CASO DI ESONERO	CANCELLAZIONE ELENCO: MANCANO I REQUISITI ART.4 COMMA 5 DECRETO 202/2014
ESPERTI COMPOSIZIONE NEGOZIATA DELLA CRISI D.L. 118/2021 oggi CODICE DELLA CRISI - ART.13 comma 3)	SEZIONE IV - DOCUMENTO ALLEGATO AL DECRETO DIRIGENZIALE DEGLI AFFARI INTERNI 28.09.2021	55 ore formazione iniziale	GRUPPO F regolamento CNDCEC	NESSUN CASO DI ESONERO - E' CONDIZIONE PER ISCRIZIONE	MANCATA ISCRIZIONE
ALBO DEI GESTORI DELLA CRISI E INSOLVENZA DELLE IMPRESE - ART. 356 CODICE DELLA CRISI	DECRETO 75/2022	40 ore formazione iniziale - 40 ore biennali per mantenimenti iscrizione	NON ANCORA DEFINITO	NON ANCORA DEFINITO	NON ANCORA DEFINITO