



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Piano Triennale per la transizione digitale  
2024-2026**  
**dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli  
Esperti Contabili di Mantova**

**Riferimento al Piano Triennale per  
l'Informatica 2024-2026 pubblicato da AGID**

**Deliberato dal Consiglio dell'Ordine in data 17 DICEMBRE 2024**

Via Ilaria Alpi, 4 - 46100 Mantova - Tel. 0376/328355 - 0376/365906 – Fax 0376/221054  
Indirizzo e-mail: [segreteria@dottoricommercialistimantova.it](mailto:segreteria@dottoricommercialistimantova.it)  
Indirizzo <http://www.dottoricommercialistimantova.it>  
PEC: [ordine.mantova@pec.commercialisti.it](mailto:ordine.mantova@pec.commercialisti.it)



# ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI

## Sommario

### INTRODUZIONE GENERALE

Finalità e strategia del Piano Triennale  
Modello strategico  
Principi guida

### IL PIANO TRIENNALE DELL'ODCEC DI MANTOVA

Percorso di elaborazione del Piano triennale dell'ODCEC di Mantova  
Ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale  
Contesto strategico  
Obiettivi del Piano triennale e spesa complessiva prevista  
Guida alla lettura del Piano triennale

## PARTE 1°

### COMPONENTI STRATEGICHE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

#### Capitolo 1 – Organizzazione e gestione del cambiamento

Obiettivo 1.1 - Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA  
Obiettivo 1.2 – Diffusione competenze digitali nel Paese e nella PA  
Obiettivo 1.3 – Monitorare ed analizzare lo stato di digitalizzazione del Paese

#### Capitolo 2 – Il procurement per la trasformazione digitale

Obiettivo 2.1 – Rafforzare l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale  
Obiettivo 2.2 – Diffondere l'utilizzo degli appalti innovativi  
Obiettivo 2.3 – Favorire e monitorare l'utilizzo dei servizi previsto dalle gare strategiche

## PARTE 2°

### COMPONENTI TECNOLOGICHE

#### Capitolo 3 – Servizi

Obiettivo 3.1 – Migliorare la capacità di erogare e-service  
Obiettivo 3.2 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali  
Obiettivo 3.3 – Consolidare l'applicazione delle Linee guida per la formazione, gestione e conservazione documentale  
Obiettivo 3.4 - SDG (Single Digital Gateway) - Monitorare e migliorare la qualità e l'accesso ai servizi digitali offerti dallo Sportello per l'Italia

#### Capitolo 4 – Piattaforme

Obiettivo 4.1 - Migliorare i servizi erogati da piattaforme nazionali a cittadini/imprese o ad altre PA  
Obiettivo 4.2 - Ottenere la piena interoperabilità tra le piattaforme  
Obiettivo 4.3 - Migliorare la sicurezza, accessibilità e l'interoperabilità delle basi dati di interesse nazionale

#### Capitolo 5 – Dati e Intelligenza Artificiale

Obiettivo 5.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese  
Obiettivo 5.2 - Aumentare la qualità dei dati e dei metadati  
Obiettivo 5.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati  
Obiettivo 5.4 - Aumento della consapevolezza della Pubblica Amministrazione nell'adozione delle tecnologie di intelligenza artificiale



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

Obiettivo 5.5 - Dati per l'intelligenza artificiale

**Capitolo 6 – Infrastrutture**

Obiettivo 6.1 - Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni attuando la strategia "Cloud Italia" e migrando verso infrastrutture e servizi *cloud* qualificati (incluso PSN)

Obiettivo 6.2 - Garantire alle amministrazioni la disponibilità della connettività SPC

**Capitolo 7 - Sicurezza informatica**

Obiettivo 7.1 - Adottare una governance della cybersicurezza diffusa nella PA

Obiettivo 7.2 - Gestire i processi di approvvigionamento IT coerentemente con i requisiti di sicurezza definiti

Obiettivo 7.3 - Gestione e mitigazione del rischio cyber

Obiettivo 7.4 - Potenziare le modalità di prevenzione e gestione degli incidenti informatici

Obiettivo 7.5 - Implementare attività strutturate di sensibilizzazione *cyber* del personale

Obiettivo 7.6 - Contrastare il rischio cyber attraverso attività di supporto proattivo alla PA

**PARTE 3°**

**STRUMENTI**

1. Strumento 1 – Approvvigionamento ICT
2. Strumento 2 – Gestione associata dell'ICT
3. Strumento 3 – Servizi prioritari secondo l'eGovernment benchmark
4. Strumento 4 – Smart Area: servizi digitali territoriali avanzati
5. Strumento 5 – Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione

**MONITORAGGIO SCADENZE**

**APPENDICE: Acronimi**



## INTRODUZIONE GENERALE

Il presente Piano contiene il macro-obiettivo strategico che l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova si propone di raggiungere nel lungo periodo: incentivare l'informatizzazione dell'Ente e la digitalizzazione delle procedure per favorire lo snellimento dei procedimenti amministrativi garantendo il rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 82/2005 – Codice dell'amministrazione digitale.

Il Piano Triennale è stato realizzato basandosi sulla documentazione pubblicata da AGID e sul Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024/2026, strumento fondamentale per promuovere la trasformazione digitale del Paese attraverso quella della Pubblica Amministrazione italiana.

Il Piano triennale 2024-2026 di AGID presenta alcuni cambiamenti nella sua struttura, rispetto alle edizioni precedenti; alcuni contenuti sono stati approfonditi per sostenere in modo efficace le pubbliche amministrazioni nel processo di implementazione e gestione dei servizi digitali. L'introduzione delle tecnologie non porta a cambiamenti se non si ripensa l'organizzazione dei procedimenti e l'attività amministrativa, con una revisione dei processi delle amministrazioni secondo il principio once only.

Il nuovo Piano triennale di AGID si inserisce in un contesto di riferimento più ampio definito dal programma strategico "Decennio Digitale 2030", istituito dalla Decisione (UE) 2022/2481 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022, i cui obiettivi sono articolati in quattro dimensioni: competenze digitali, servizi pubblici digitali, digitalizzazione delle imprese e infrastrutture digitali sicure e sostenibili.

### **Finalità e strategia del Piano Triennale**

Gli scopi del Piano Triennale sono definiti principalmente nelle seguenti norme:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD)
- Art. 14-bis Agenzia per l'Italia digitale (AGID)
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016)

Strategia:

- Fornire strumenti alla Pubblica Amministrazione per erogare servizi esclusivamente in modalità digitale, rendendo più efficaci e veloci i processi di interazione con cittadini, imprese

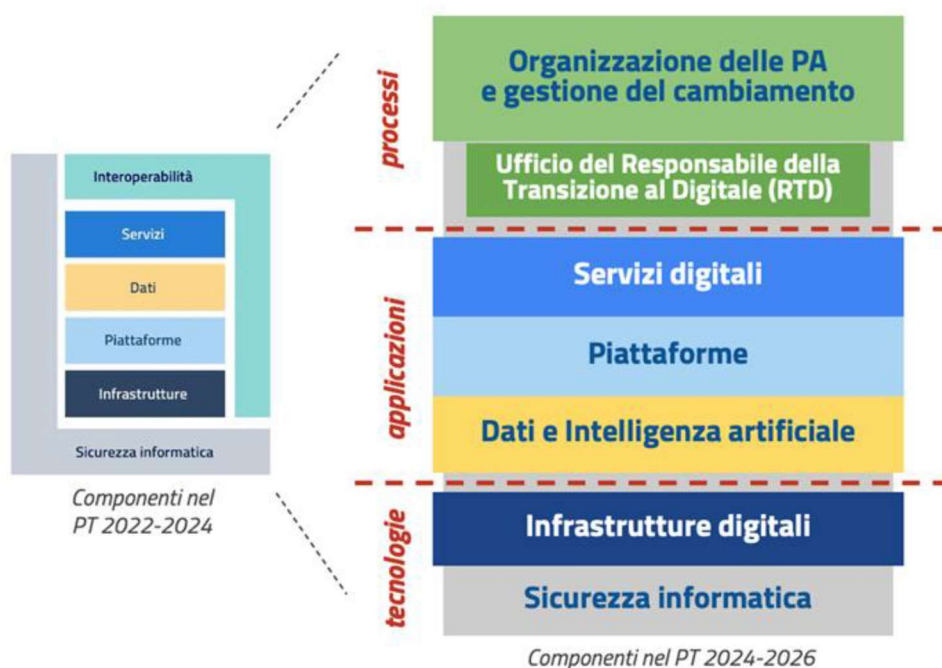
e altre pubbliche amministrazioni. L'interazione implica un reciproco scambio di informazioni o azioni tra le parti coinvolte, con l'obiettivo di raggiungere un determinato risultato;

- favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese;
- promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale;
- contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

### **Modello strategico**

Il modello strategico del Piano triennale 2024-26 di AGID classifica le sfide organizzative e tecnologiche che le amministrazioni devono affrontare in tre macroaree:

- processi
- applicazioni
- tecnologie



Tale modello ha l'obiettivo di indirizzare le sfide legate sia al funzionamento del sistema informativo di un singolo organismo pubblico, sia al funzionamento del sistema informativo pubblico complessivo dell'intero Paese. I singoli enti pubblici individueranno i propri specifici obiettivi di digitalizzazione e semplificazione.

### Principi guida

I principi guida emergono dal quadro normativo e sono da tenere presenti ad ogni livello decisionale e in ogni fase di implementazione, naturalmente declinandoli nello specifico della missione istituzionale dell'Ente Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova.

I principi sono riassunti nella tabella seguente, con i relativi riferimenti normativi:

<b>Principi guida</b>	<b>Definizioni</b>	<b>Riferimenti normativi</b>
Digitale e mobile come prima opzione (digital & mobile first)	Le pubbliche amministrazioni devono erogare i propri servizi pubblici in digitale e fruibili su dispositivi mobili, considerando alternative solo in via residuale e motivata, attraverso la "riorganizzazione strutturale e gestionale" dell'ente ed anche con una "costante semplificazione e reingegnerizzazione dei processi"	Art.3-bis Legge 241/1990 Art.1 c.1 lett. a) D.Lgs. 165/2001 Art.15 CAD Art.1 c.1 lett. b) Legge 124/2015 Art.6 c.1 DL 80/2021
cloud come prima opzione (cloud first)	le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano il paradigma cloud e utilizzano esclusivamente infrastrutture digitali adeguate e servizi cloud qualificati secondo i criteri fissati da ACN e nel quadro del SPC	Art.33-septies Legge 179/2012 Art. 73 CAD
interoperabile by design e by default (API-first)	i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e attraverso processi digitali collettivi, esponendo opportuni e-Service, a prescindere dai canali di erogazione del servizio che sono individuati logicamente e cronologicamente dopo la progettazione dell'interfaccia API	Art.43 c.2 dPR 445/2000 Art.2 c.1 lett.c) D.Lgs 165/2001 Art.50 c2, art.50-ter e art.64- bis c.1-bis CAD
accesso esclusivo mediante identità digitale (digital identity only)	le pubbliche amministrazioni devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa	Art.64 CAD Art. 24, c.4, DL 76/2020 Regolamento EU 2014/910 "eIDAS"
servizi inclusivi, accessibili e centrati sull'utente (user-centric)	le pubbliche amministrazioni devono progettare servizi pubblici che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo	Legge 4/2004 Art.2 c.1, art.7 e art.53 CAD Art.8 c.1 lettera c) e lett.e), ed art.14 c.4-bis D.Lgs 150/2009
dati pubblici un bene comune (open data by design e by default)	il patrimonio informativo della Pubblica Amministrazione è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile	Art.50 c.1 e c,2-bis, art.50-querter e art.52 c.2 CAD D.Lgs 36/2006 Art.24-querter c.2 DL90/2014
concepito per la sicurezza e la protezione dei dati	i servizi pubblici devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali	Regolamento EU 2016/679 "GDPR" DL 65/2018 "NIS"

personali (data protection by design e by default)		DL 105/2019 "PNSC" DL 82/2021 "ACN"
once only e concepito come transfrontaliero	le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite, devono dare accesso ai loro fascicoli digitali e devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici rilevanti	Art.43, art.59, art.64 e art.72 DPR 445/2000 Art.15 c.3, art.41, art.50 c.2 e c.2-ter, e art.60 CAD Regolamento EU 2018/1724 "single digital gateway" Com.EU (2017) 134 "EIF" 13 Principi guida Definizioni Riferimenti normativi
apertura come prima opzione (openness)	. le pubbliche amministrazioni devono tenere conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in nei propri servizi, prediligere l'utilizzo di software con codice aperto o di e-service e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente, nonché promuovere l'amministrazione aperta e la condivisione di buone pratiche sia amministrative che tecnologiche	Art.9, art.17 c.1 ed art.68-69 CAD Art.1 c.1 D.Lgs 33/2013 Art.30 D.Lgs 36/2023
sostenibilità digitale	le pubbliche amministrazioni devono considerare l'intero ciclo di vita dei propri servizi e la relativa sostenibilità economica, territoriale, ambientale e sociale, anche ricorrendo a forme di aggregazione	Art.15 c.2-bis CAD Art.21 D.lgs. 36/2023 Regolamento EU 2020/852 "principio DNSH"
sussidiarietà, proporzionalità e appropriatezza della digitalizzazione	I processi di digitalizzazione dell'azione amministrativa coordinati e condivisi sono portati avanti secondo i principi di sussidiarietà, proporzionalità e appropriatezza della digitalizzazione, ovvero lo Stato deve intraprendere iniziative di digitalizzazione solo se sono più efficaci di quelle a livello regionale e locale, e in base alle esigenze espresse dalle amministrazioni stesse, limitandosi negli altri casi a quanto necessario per il coordinamento informatico dei dati, e al tempo stesso le singole amministrazioni devono garantire l'appropriatezza delle iniziative di digitalizzazione portate avanti autonomamente, cioè in forma non condivisa con altri enti al livello territoriale ottimale rispetto alle esigenze preminenti dell'azione amministrativa e degli utenti dei servizi pubblici.	Art.5, 117 e 118 Costituzione Art.14 CAD

## IL PIANO TRIENNALE DELL'ODCEC DI MANTOVA

### Percorso di elaborazione del Piano triennale dell'ODCEC di Mantova



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

Il Piano Triennale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova è uno strumento che è di fondamentale importanza per la promozione ed il governo della trasformazione digitale dell'Ente.

Come specificato da Agid, la tecnologia riveste un ruolo di primo piano e necessita di una programmazione che tenga conto delle molteplici variabili e dei cambiamenti in corso.

Risulta, quindi, opportuno, inquadrare brevemente il contesto in cui si colloca ed opera l'ODCEC di Mantova.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova è un Ordine di piccole dimensioni sia in relazione al numero degli iscritti, sia in relazione all'organico impiegato nello svolgimento dell'attività amministrativa.

Come previsto dall'Ordinamento professionale D.lgs. 139/2005, l'Ordine, in un'unica sede situata in Mantova – Via Ilaria Alpi, 4, svolge attività istituzionali e attività aggiuntive, rese a favore degli iscritti e di soggetti terzi richiedenti, pubblici o privati.

Al fine di perseguire le attività istituzionali si avvale di una struttura composta da:

- Consiglio Direttivo dell'Ordine composto da Presidente e 10 Consiglieri
- Consiglio di Disciplina Territoriale composto da 11 membri nominati dal Tribunale e suddiviso in n. 3 Collegi di Disciplina
- Collegio dei Revisori composto da 3 membri effettivi e n. 2 supplenti da nominarsi a breve a seguito indizione elezioni suppletive
- CPO Comitato Pari Opportunità composto da 7 membri di cui 1 nominato dal Consiglio dell'Ordine tra i suoi componenti (il CPO sarà costituito a breve a seguito indizione elezioni suppletive)
- OCC Commercialisti Mantova – Organismo di composizione della crisi. Ai fini della gestione delle procedure di sovraindebitamento, l'Organismo si avvale di un referente e di una segreteria amministrativa costituita dal personale dell'Ordine
- Segreteria amministrativa composta da n. 1 Funzionario Amministrativo e n.1 Operatore di amministrazione

L'Ordine rappresenta un punto di riferimento tanto per gli iscritti quanto per le istituzioni e la società civile.

Il Consiglio dell'Ordine

a) rappresenta, nel proprio ambito territoriale, gli iscritti nell'Albo, promuovendo i rapporti con gli enti locali;

b) vigila sull'osservanza della legge professionale e di tutte le altre disposizioni che disciplinano la professione;

c) cura la tenuta dell'Albo e dell'elenco speciale e provvede alle iscrizioni e cancellazioni previste dall'ordinamento;



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

- d) cura la tenuta del registro dei tirocinanti e adempie agli obblighi previsti dalle norme relative al tirocinio ed all'ammissione agli esami di Stato per l'esercizio della professione;
- e) cura l'aggiornamento e verifica periodicamente, almeno una volta ogni anno, la sussistenza dei requisiti di legge in capo agli iscritti, emettendo le relative certificazioni e comunicando periodicamente al Consiglio nazionale tali dati;
- f) vigila per la tutela dei titoli e per il legale esercizio delle attività professionali, nonché per il decoro e l'indipendenza dell'Ordine;
- g) interviene per comporre le contestazioni che sorgono, in dipendenza dell'esercizio professionale, tra gli iscritti nell'albo e, su concorde richiesta delle parti, fra gli iscritti e i loro clienti;
- h) formula pareri in materia di liquidazione di onorari a richiesta degli iscritti o della pubblica amministrazione;
- i) provvede alla organizzazione degli uffici dell'Ordine, alla gestione finanziaria e a quant'altro sia necessario per il conseguimento dei fini dell'Ordine;
- l) designa i rappresentanti dell'Ordine presso commissioni, enti ed organizzazioni di carattere locale;
- m) delibera la convocazione dell'Assemblea;
- o) rilascia, a richiesta, i certificati e le attestazioni relative agli iscritti;
- n) stabilisce un contributo annuale e un contributo per l'iscrizione nell'albo o nell'elenco, nonché una tassa per il rilascio di certificati e di copie dei pareri per la liquidazione degli onorari;
- o) cura, su delega del Consiglio nazionale, la riscossione ed il successivo accreditamento della quota;
- p) promuove, organizza e regola la formazione professionale continua e obbligatoria dei propri iscritti e vigila sull'assolvimento di tale obbligo da parte dei medesimi.
- q) nomina il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- r) collabora con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- s) approva il (P.T.P.C) predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione
- t) mette in atto le misure correttive nel caso di segnalazioni e rilievi dell'RPCT

### **Ruolo del Responsabile per la Transazione al digitale**

Con delibera del 17/03/2022 il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha deliberato di nominare il Presidente Dott. Andrea Girelli quale Responsabile per la Transizione al Digitale.

Al fine di garantire l'adempimento degli obblighi derivanti dall'applicazione delle norme in materia di Transizione al Digitale, il Responsabile è coadiuvato dai componenti l'intero Consiglio dell'Ordine e nell'attività amministrativa dal Funzionario dell'Ente Dott.ssa Paola Patria.

Le funzioni del RTD, elencate dal comma 1 dell'Art.17 del CAD, integrate dalla circolare n. 3/2018, riguardano:

- a. coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

b. indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;

c. indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;

d. accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

e. analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

f. cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

g. indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

h. progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

i. promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

j. pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis.;

j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).

Ha inoltre i poteri previsti dalla Circolare 3/2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione, in ragione della trasversalità della figura:

a. il potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;

- b. il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);
- c. il potere del RTD di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);
- d. l'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);
- e. la competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- f. la predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD.

### **Contesto strategico**

Sulla base del modello operativo di AGID, l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova redige il presente documento per rendere trasparente la propria attuale situazione a livello di infrastruttura informatica e nel contempo delineare una road map operativa che evidenzia quanto necessario per ottemperare ai termini di legge e indirizzare l'attività dell'Ente verso una modalità di lavoro sempre più digitale.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha da tempo intrapreso un percorso di digitalizzazione al fine di erogare servizi sempre più digitali, elaborare e rendere accessibili contenuti ed informazioni, migliorare il rapporto con gli iscritti ed in generale aumentare l'efficienza dell'azione amministrativa.

Nel corso degli ultimi anni, il processo di trasformazione digitale dell'Ordine ha visto:

- L'adozione di applicativi progettati per rispondere pienamente ai Regolamenti e Linee Guida emanati dal Consiglio Nazionale
- L'adozione di PagoPA quale strumento per il pagamento delle quote di iscrizione e di ogni altro importo dovuto all'Ordine
- La creazione del portale FPCU Formazione professionale continua che permette, in tempo reale, a tutti gli iscritti l'iscrizione agli eventi formativi ed il monitoraggio dei dati personali e dei crediti formativi maturati
- La creazione dello "Sportello digitale" servizio di front-end per le domande e dichiarazioni degli iscritti raccolte periodicamente dalla Segreteria dell'Ordine che permetterà di assolvere agli adempimenti richiesti tramite procedure semplificate. Lo Sportello verrà via via

implementato di nuove funzionalità per permettere una sempre e maggiore comunicazione tra la Segreteria dell'Ordine e gli iscritti

- L'analisi e creazione di stanze virtuali utili per la condivisione documentale digitale tra i componenti del Consiglio dell'Ordine, del Consiglio di Disciplina, del CPO Comitato Pari Opportunità e delle varie Commissioni di lavoro e studio

### **Obiettivi del Piano triennale e spesa complessiva prevista**

Il processo di "Transizione digitale" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova vede come obiettivo principale la realizzazione dell'Amministrazione *Ordine aperto digitale*, che offra ai propri iscritti servizi e strumenti facilmente utilizzabili, tali da garantire una relazione aperta e trasparente con l'Ordine.

Nel corso dell'anno 2024 sono stati effettuati investimenti che hanno interessato il rinnovo di hardware e software in dotazione al personale della Segreteria dell'Ordine e più in generale in dotazione alla Sala convegni dell'Ente.

Le spese pluriennali relative a software, applicativi, parte hardware, sito istituzionale e manutenzioni degli ultimi 3 anni (2022-2024) sono riportate nella tabella sotto riportata:

<b>TIPOLOGIA DI SPESA</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024 al 20/11/2024</b>
Canoni utilizzo software Ordine	15.362,94	18.808,01	18.367,37
Canone utilizzo software FALLCO per OCC	3.304,58	6.522,78	3.225,54
Acquisto macchine elettroniche ufficio	1.571,36	=====	7.714,06
Acquisto software e programmi	547,78	=====	3.025,60
Manutenzioni macc. elettroniche ufficio	172,51	=====	2.834,06
Manutenzione Sito Ordine istituzionale	305,00	1.061,40	195,20
<b>TOTALE</b>	<b>21.264,17</b>	<b>26.392,19</b>	<b>35.361,83</b>

Risulta, inoltre, necessario considerare l'aspetto formativo del personale non dirigenziale dell'Ordine che deve essere adeguatamente formato in quanto chiamato ad esercitare la propria attività in un contesto trasformato dalla tecnologia ed in continua evoluzione.

L'iniziativa gratuita "Syllabus per la formazione digitale" del Dipartimento della Funzione Pubblica risponde ampiamente a questa esigenza consentendo a tutto il personale di usufruire, tramite una piattaforma dedicata, di percorsi formativi specifici sulle competenze digitali.

Il personale dell'ODCEC di Mantova ha partecipato ai seguenti percorsi in materia in modalità e-learning:

Nominativo	ANNO 2022	Anno 2023	Anno 2024
Dott.ssa Paola Patria Area Funzionari	<b>Syllabus:</b> percorsi sulle competenze digitali, sulla trasformazione digitale, open data, identità digitale e gestione dati e contenuti digitali	<b>Formez PA:</b> corso on line di 12 ore su Open Data – progetto “Opengov: metodi e strumenti per l’amministrazione aperta”	<b>Syllabus:</b> il nuovo codice dei contratti pubblici ex D.Lgs 36/2023 <b>Legislazione tecnica:</b> Digitalizzazione dei contratti pubblici ed altre norme in vigore dal 02/01/2024 <b>Legislazione tecnica:</b> Digitalizzazione dei contratti pubblici, funzionamento di piattaforma di approvvigionamento <b>Aria Spa:</b> webinar interoperabilità appalti: procedura aperta in Sintel e MIAP
Dott.ssa Rosa Cammareri Area Assistenti	<b>Syllabus:</b> percorsi sulle competenze digitali, sulla trasformazione digitale, open data, identità digitale e gestione dati e contenuti digitali	<b>Formez PA:</b> corso on line di 12 ore su Open Data – progetto “Opengov: metodi e strumenti per l’amministrazione aperta”	<b>Syllabus:</b> consapevolezza della cybersecurity <b>PA360:</b> il responsabile della transizione digitale

### **Guida alla lettura del piano triennale**

Il Piano triennale è strutturato in tre parti:

1. Componenti strategiche per la trasformazione digitale
2. Componenti tecnologiche
3. Strumenti


Il Piano triennale è organizzato in capitoli che contengono degli obiettivi. Per ogni obiettivo sono indicati degli RA risultati attesi (macro-obiettivi del piano sul tema specifico) con i target annuali per il triennio 2024/2026 i cui codici sono stabiliti direttamente da AGID/MID.



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

Gli obiettivi sono raggiungibili attraverso specifiche azioni chiamate “Linee d’Azione”. I codici delle linee d’azione sono definiti direttamente da AGID/MID. Il titolo è la descrizione dell’azione da compiere o della richiesta indicata da AGID/MID.

I simboli utilizzati sono:

<b>Descrizione linea d’azione</b>	<b>Simbolo utilizzato</b>
linea d’azione conclusa con successo	
linea d’azione in corso d’attuazione	
linea d’azione non completata	
linea d’azione non di competenza dell’Ordine	
linea d’azione pianificata	

## PARTE 1°

### COMPONENTI STRATEGICHE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

La trasformazione digitale richiede un processo integrato, finalizzato alla costruzione di ecosistemi digitali strutturati sostenuti da organizzazioni pubbliche semplificate, trasparenti, aperte, digitalizzate e con servizi di qualità, erogati in maniera proattiva per anticipare le esigenze del cittadino.

#### CAPITOLO 1 – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL CAMBIAMENTO



##### Obiettivo 1.1 Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA

###### *RA1.1.1 - Rafforzare la collaborazione e lo scambio di pratiche e soluzioni tra Amministrazioni*

Target 2024 - 18 comunità digitali tematiche/territoriali su [retedigitale.gov.it](https://retedigitale.gov.it) gestite da AGID, PA o Enti locali

Target 2025 - Almeno 2 ulteriori comunità digitali tematiche/territoriali su [retedigitale.gov.it](https://retedigitale.gov.it) gestite da AGID, PA o Enti locali

Target 2026 - Almeno 2 ulteriori comunità digitali tematiche/territoriali su [retedigitale.gov.it](https://retedigitale.gov.it) gestite da AGID, PA o Enti locali

<b>Linea d'azione CAP1.PA.01</b>	Le Amministrazioni e gli Enti interessati possono proporre ad AGID l'attivazione di una comunità digitale tematica/territoriale su <a href="https://retedigitale.gov.it">retedigitale.gov.it</a> -
<b>Periodo di riferimento</b>	Da marzo 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è interessato
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP1.PA.02</b>	Le Amministrazioni e gli Enti interessati utilizzano i <i>format</i> presenti nel kit per proporre nuove comunità digitali ed effettuare monitoraggi semestrali delle attività in esse svolte -
<b>Periodo di riferimento</b>	Da luglio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è interessato.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	





###### *RA1.1.2 - Individuazione e diffusione di modelli organizzativi/operativi degli Uffici Transizione digitale, anche in forma associata*

Target 2024 - Vademecum per la nomina di RTD e UTD in forma associata

Target 2025 Report sulle PA pilota che hanno adottato il modello di nomina RTD e organizzazione dell'UTD in forma associata

Raccolta di modelli organizzativi/operativi degli UTD

Target 2026 - Report sulle PA pilota che hanno adottato nuovi modelli organizzativi/operativi dell'UTD

<b>Linea d'azione CAP1.PA.03</b>	Le PA partecipanti alle iniziative laboratoriali forniscono contributi e proposte di modifica e integrazione al Vademecum sulla nomina del Responsabile per la transizione al digitale e sulla costituzione dell'Ufficio per la transizione al digitale in forma associata
<b>Periodo di riferimento</b>	Da marzo 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto nelle iniziative laboratoriali.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP1.PA.04</b>	Le PA partecipanti alle iniziative laboratoriali e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio per la transizione al digitale condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati
<b>Periodo di riferimento</b>	Da marzo 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto nelle iniziative laboratoriali.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP1.PA.05</b>	Le PA partecipanti alle iniziative laboratoriali sperimentano i modelli proposti e forniscono ad AGID il <i>feedback</i> delle esperienze di nomina RTD e UTD in forma associata realizzate
<b>Periodo di riferimento</b>	Da luglio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto nelle iniziative laboratoriali.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP1.PA.06</b>	Le PA partecipanti alle iniziative laboratoriali sperimentano i modelli proposti e forniscono ad AGID il <i>feedback</i> sui nuovi modelli organizzativi/operativi dell'UTD adottati
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto nelle iniziative laboratoriali.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**Obiettivo 1.2 – Diffusione competenze digitali nel Paese e nella PA**

**Competenze digitali all'interno dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova**


Come ricordato da AGID nel Piano triennale 2024/2026, tra i fattori abilitanti dei processi di trasformazione digitale un ruolo imprescindibile è esercitato dalle competenze digitali, ovvero il complesso di conoscenze, attitudini e abilità funzionali a orientarsi, interagire e operare nell'ambiente digitale, sia per la vita che per il lavoro. La strategia UE ragiona infatti su due dimensioni:



- La sfera personale, nella quale si inquadrano una serie di attività comuni nel quotidiano – comprese le interazioni con i servizi pubblici - che richiedono il possesso di competenze digitali di base; il Decennio Digitale Europeo ha fissato per il 2030 l'obiettivo dell'80% della popolazione in possesso di queste competenze;
- La sfera professionale, in cui, oltre alle medesime competenze digitali di base (per esempio, per l'accesso a servizi pubblici per le imprese) sono richieste, in particolare per alcuni settori, sempre più competenze specialistiche nel campo ICT; in questo caso, l'obiettivo fissato per il Decennio Digitale Europeo è pari a 20 milioni di specialisti ICT, rispettando l'equilibrio di genere.

Il fabbisogno di competenze digitali nella Pubblica Amministrazione riguarda anche l'ODCEC di Mantova: tutto il personale dipendente è chiamato ad esercitare la propria funzione pubblica in un contesto che si trasforma sempre più per opera della tecnologia.

L'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale", messa a disposizione dal Dipartimento della Funzione Pubblica, mira a consentire a tutti i dipendenti delle amministrazioni aderenti l'accesso, attraverso la piattaforma *online* a percorsi formativi sulle competenze digitali erogati in e-learning e personalizzati.

Tutto il personale dell'Ordine di Mantova ha usufruito e continua ad usufruire della formazione disponibile sulla piattaforma Syllabus partecipando con successo ai vari eventi e-learning in materia.

<b>Linea d'azione CAP1.PA.07</b>	Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione di base e specialistica per il proprio personale, come previsto dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

<b>Linea d'azione CAP1.PA.08</b>	Le PA aderiscono all'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" e promuovono la partecipazione alle iniziative formative sulle competenze di base da parte dei dipendenti pubblici, concorrendo al conseguimento dei target del PNRR in tema di sviluppo del capitale umano della PA e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali
<b>Periodo di riferimento</b>	Triennio 2024/2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha già effettuato l'adesione all'iniziativa Syllabus nell'anno 2022 ed il personale ha fruito e fruisce regolarmente la formazione disponibile.
<b>Tempi di realizzazione</b>	24 ore formative annuali per ogni dipendente
<b>Budget</b>	Iniziativa gratuita del Dipartimento della Funzione Pubblica
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP1.PA.09</b>	Le PA, in funzione della propria missione istituzionale, realizzano iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

#### **MONITORAGGIO:**

Le attività formative fruito dal personale in forza all'Ordine vengono costantemente monitorate dal Consiglio dell'Ordine.


#### **Obiettivo 1.3 – Monitorare ed analizzare lo stato di digitalizzazione del Paese**

##### **RA1.3.1 - Definizione di un indice di digitalizzazione della PA italiana**

Target 2024 - Misurazione della *baseline* degli indicatori dell'indice di digitalizzazione della PA su un primo campione rappresentativo di Amministrazioni

Target 2025 - Almeno 1.000 amministrazioni alimentano l'indice di digitalizzazione

Target 2026 - Almeno 3.000 amministrazione alimentano l'indice di digitalizzazione

<b>Linea d'azione CAP1.PA.10</b>	Le PA che fanno parte del campione alimentano l'indice di digitalizzazione secondo la metodologia definita dal Gruppo di lavoro
<b>Periodo di riferimento</b>	Febbraio 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto e non fa parte del campione
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA1.3.2 - Acquisizione ed elaborazione di informazioni analitiche da Enti locali**

Target 2024 - Raccolta dati tramite *survey*, coinvolgendo attivamente gli Enti locali per ottenere un quadro iniziale dello stato di digitalizzazione

Target 2025 - Secondo ciclo di raccolta dati tramite *survey*, permettendo un confronto con i dati raccolti nell'anno precedente e identificando eventuali *trend*



Target 2026 - Consolidamento i dati raccolti nei due anni precedenti per ottenere una visione approfondita e affidabile dello stato di digitalizzazione, fornendo basi solide per le decisioni future

**RA1.3.3 - Aumento delle tipologie e delle fonti dati integrate all'interno dell'Osservatorio**

Target 2024 - Integrazione di 5 nuove fonti dati nell'Osservatorio, laddove possibile attraverso l'accesso diretto a registri, database e documenti ufficiali *machine-readable*, ampliando la varietà e la profondità delle informazioni disponibili

Target 2025 - Ulteriori 5 fonti dati, continuando a diversificare le fonti integrate per ottenere una visione più completa e dettagliata della digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni locali

Target 2026 - Integrazione di altre 5 fonti dati nell'Osservatorio, garantendo una copertura informativa sempre più esaustiva e approfondita

<b>Linea d'azione CAP1.PA.11</b>	Gli Enti locali partecipano alla prima fase della raccolta dati, garantendo l'accuratezza e la completezza delle informazioni
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto trattasi di Ente Pubblico non economico e non di Ente locale
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP1.PA.12</b>	Gli Enti locali partecipano alla seconda fase della raccolta dati, garantendo l'accuratezza e la completezza delle informazioni
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto trattasi di Ente Pubblico non economico e non di Ente locale
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

## **CAPITOLO 2 – IL PROCUREMENT PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE**

La concreta attuazione del processo di trasformazione digitale richiede la disponibilità di risorse professionali e strumentali, disponibili in parte all'interno dell'amministrazione pubblica e in parte all'esterno. Ne consegue che grande attenzione va prestata affinché l'acquisizione di risorse dal mercato (*procurement*) sia realizzata con efficacia ed efficienza.

La stessa riforma nazionale del *procurement* pubblico introdotta dal Codice dei Contratti pubblici (Decreto lgs. N. 36 del 31 marzo 2023) soprattutto con riferimento alla Parte II, "Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti", introduce un profondo percorso di trasformazione digitale degli acquisti della Pubblica Amministrazione volto alla semplificazione, velocizzazione delle procedure e maggiore trasparenza.

Nelle disposizioni della Parte II del Libro I artt. 19-36 "Digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici" del Codice dei contratti pubblici, risulta centrale e obbligatorio dal primo gennaio 2024 lo svolgimento degli acquisti della Pubblica Amministrazione attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale (art. 25). Le stesse devono essere interoperabili, tramite Piattaforma Digitale Nazionale dei Dati (PDND), con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) (art. 23) di ANAC, l'infrastruttura tecnologica abilitante la gestione in digitale del ciclo di vita dei contratti pubblici (dalla programmazione fino all'esecuzione del contratto).


### **Obiettivo 2.1 – Rafforzare l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale**


#### **RA2.1.1 - Diffusione del processo di certificazione delle piattaforme di approvvigionamento digitale**

Target 2024 - 100% delle piattaforme di approvvigionamento dei soggetti aggregatori certificate

Target 2025 - 50% delle piattaforme certificate da terza parte

Target 2026 - 100% delle piattaforme certificate da terza parte

<b>Linea d'azione CAP2.PA.01</b>	I soggetti aggregatori devono dotarsi di piattaforme di approvvigionamento che digitalizzano la fase di esecuzione dell'appalto
<b>Periodo di riferimento</b>	Giugno 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo all'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e all'utilizzo sino al 31/12/2024 del PCP ANAC e successivamente alla piattaforma ARCA SINTEL
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, RUP Funzionario dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP2.PA.02</b>	Le stazioni appaltanti devono digitalizzare la fase di esecuzione dell'appalto
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo all'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e all'utilizzo sino al 31/12/2024 del PCP ANAC e successivamente alla piattaforma ARCA SINTEL

<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2026
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, RUP Funzionario dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	


## Obiettivo 2.2 – Diffondere l'utilizzo degli appalti innovativi

### RA2.2.1 - Incremento della partecipazione di PMI e start up agli appalti di innovazione

Target 2024 - 50% di PMI e *start up* innovative che partecipano ad appalti di innovazione sul totale degli operatori economici che partecipano alle gare

Target 2025 - 50% di PMI e *start up* innovative che partecipano ad appalti di innovazione sul totale degli operatori economici che partecipano alle gare

Target 2026 - 50% di PMI e *start up* innovative che partecipano ad appalti di innovazione sul totale degli operatori economici che partecipano alle gare

<b>Linea d'azione CAP2.PA.03</b>	Le PAL coinvolte nel programma <i>Smarter Italy</i> partecipano alla definizione dei fabbisogni: Salute e benessere, Valorizzazione dei beni culturali, Protezione dell'ambiente
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto nel programma <i>Smarter Italy</i>
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

## MONITORAGGIO




L'ODCEC di Mantova ha iniziato un percorso di studio e di adeguamento alla nuova normativa introdotta dal D.Lgs 36/2023 e procede sino al 31/12/2024, ad opera del RUP/RPCT, che nel codice è stato ridenominato come Responsabile Unico di Progetto, all'utilizzo del PCP ANAC per la digitalizzazione dei contratti e l'acquisizione dei Codici CIG per acquisti sottosoglia inferiori a € 5.000,00. Successivamente si procederà gradualmente all'utilizzo della piattaforma ARCA SINTEL di Regione Lombardia, tuttora in fase di studio.

**Obiettivo 2.3 – Favorire e monitorare l'utilizzo dei servizi previsto dalle gare strategiche**

**RA2.3.1 - Incremento del livello di trasformazione digitale mediante la disponibilità di Gare strategiche allo scopo definite**  
**Target 2024 - Mappa indicatori del Piano triennale e gare strategiche attive come alle lettere d) e g) dell'art. 14-bis comma 2 del Codice per l'Amministrazione Digitale**

Target 2025 - Programma di iniziative strategiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi del presente piano, di cui alle lettere d) e g) dell'art. 14-bis comma 2 del Codice per l'Amministrazione Digitale

Target 2026 - Disponibilità nuove gare strategiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi del Piano triennale di cui alle lettere d) e g) dell'art. 14-bis comma 2 del Codice per l'Amministrazione Digitale

<b>Linea d'azione CAP2.PA.04</b>	Le PA, nel proprio piano acquisti, programmano i fabbisogni di adesione alle iniziative strategiche disponibili per il perseguimento degli obiettivi del Piano triennale per l'anno 2025
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è interessato al momento all'utilizzo dei servizi previsti dalle gare strategiche
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP2.PA.05</b>	Le PA programmano i fabbisogni di adesione alle iniziative strategiche per il perseguimento degli obiettivi del Piano triennale per l'anno 2026
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è interessato al momento all'utilizzo dei servizi previsti dalle gare strategiche
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP2.PA.06</b>	Le PA programmano i fabbisogni di adesione alle iniziative strategiche per il perseguimento degli obiettivi del Piano triennale per l'anno 2027
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è interessato al momento all'utilizzo dei servizi previsti dalle gare strategiche
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

## PARTE 2°

### COMPONENTI TECNOLOGICHE

#### CAPITOLO 3 – SERVIZI

L'adozione di tecnologie digitali è essenziale per migliorare l'efficienza, aumentare la trasparenza e garantire la qualità dei servizi offerti agli iscritti e agli esterni.

L'interoperabilità facilita l'interazione digitale tra Pubbliche Amministrazioni, cittadini e imprese, recependo le indicazioni dell'*European Interoperability Framework* e, favorendo l'attuazione del principio *once only* secondo il quale la PA non deve chiedere a cittadini e imprese dati che già possiede.

A fine di raggiungere la completa interoperabilità dei *dataset* e dei servizi chiave tra le PA centrali e locali e di valorizzare il capitale informativo delle pubbliche amministrazioni è stata realizzata la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND).



#### Obiettivo 3.1 – Migliorare la capacità di erogare e-service




##### **RA3.1.1 - Incremento del numero di "e-service" registrati sul Catalogo Pubblico PDND**

Target 2024 - 400 API totali registrate sul Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (Target PNRR, M1C1-18, Q4 2024)

Target 2025 - 850 API totali registrate sul Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (Target ITA, M1C1-27-ITA-1 – T/IT, Q4 2025)

Target 2026 - 2000 API totali registrate sul Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (Target PNRR, M1C1-27, Q2 2026)

<b>Linea d'azione CAP3.PA.01</b>	Le PA cessano di utilizzare modalità di interoperabilità diverse da PDND
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.02</b>	Le Amministrazioni iniziano la migrazione dei servizi erogati in interoperabilità dalle attuali modalità alla PDND
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	


<b>Linea d'azione CAP3.PA.03</b>	Le PA continuano a popolare il Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati con le API conformi alle "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle pubbliche amministrazioni"
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.04</b>	Le PA locali rispondono ai bandi pubblicati per l'erogazione di API su PDND
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.05</b>	Le PA centrali siglano accordi per l'erogazione di API su PDND
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	


**RA3.1.2 - Aumento del numero di Richieste di Fruizione Autorizzate su PDND**

Target 2024 - 2.000 Richieste di Fruizione Autorizzate su PDND

Target 2025 - 3.500 Richieste di Fruizione Autorizzate su PDND

Target 2026 - 7.000 A Richieste di Fruizione Autorizzate su PDND

<b>Linea d'azione CAP3.PA.06</b>	Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	


<b>Linea d'azione CAP3.PA.07</b>	Le PA effettuano richieste di fruizione di servizi erogati da privati
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA3.1.3 - Ampliamento del numero delle amministrazioni coinvolte nell'evoluzione delle Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni**

Target 2024 - Costruzione *baseline* con identificazione del numero delle PA che evidenziano nuove esigenze applicative e partecipano alla definizione di *pattern* e/o profili di interoperabilità

Target 2025 - Incremento del 10% rispetto alla *baseline*

Target 2026 - Incremento del 25% rispetto alla *baseline*

<b>Linea d'azione CAP3.PA.08</b>	Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle pubbliche amministrazioni" e partecipano alla definizione di <i>pattern</i> e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**PROGETTAZIONE DEI SERVIZI: ACCESSIBILITA' E DESIGN**

Il miglioramento della qualità e dell'inclusività dei servizi pubblici digitali costituisce la premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre pubbliche amministrazioni.

Risulta necessaria un'adeguata semplificazione dei procedimenti e un approccio sistematico alla gestione dei processi interni, sotto il coordinamento del Responsabile per la transizione al digitale, dotato di un ufficio opportunamente strutturato e con il fondamentale coinvolgimento delle altre strutture dell'organizzazione.

Occorre quindi agire su più livelli e migliorare la capacità delle pubbliche amministrazioni di generare ed erogare servizi di qualità attraverso:

- l'adozione di modelli e strumenti validati e a disposizione di tutti;

- il costante monitoraggio da parte delle PA dei propri servizi online;
- l'incremento del livello di accessibilità dei servizi erogati tramite siti web e app mobile;
- lo scambio di buone pratiche tra le diverse amministrazioni, da attuarsi attraverso la definizione, la modellazione e l'organizzazione di comunità di pratica;
- Il riuso e la condivisione di *software* e competenze tra le diverse amministrazioni

## MONITORAGGIO

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova, in modo graduale, al fine di facilitare il dialogo tra l'Ente ed i propri iscritti ha introdotto applicativi che consentono l'assolvimento di obblighi di certificazione in modalità digitale tramite portale dedicato raggiungibile dal sito istituzionale [www.dottoricommercialistimantova.it](http://www.dottoricommercialistimantova.it)



### Obiettivo 3.2 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali





#### **RA3.2.2 - Incremento dell'accessibilità dei servizi digitali**

Target 2024 - Il 100 % delle PA pubblica e aggiorna la dichiarazione di accessibilità dei propri siti istituzionali registrati su IndicePA

Target 2025 - Il 100 % delle PA aggiorna la dichiarazione di accessibilità dei propri siti istituzionali registrati su IndicePA

Target 2026 - Il 100 % delle PA aggiorna la dichiarazione di accessibilità dei propri siti istituzionali registrati su IndicePA

<b>Linea d'azione CAP3.PA.09</b>	Le PA pubblicano gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito web
<b>Periodo di riferimento</b>	Marzo 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>
<b>Tempi di realizzazione</b>	Immediato alla scadenza dell'adempimento marzo 2024
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, Funzionario RPCT della Segreteria dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.10</b>	Le Regioni, le Province Autonome, le città metropolitane e i capoluoghi delle Città metropolitane effettuano un test automatico di accessibilità sul proprio sito istituzionale indicato su <a href="https://indicepa.gov.it/ipa-portale/">https://indicepa.gov.it/ipa-portale/</a> , utilizzando la piattaforma Mauve++
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

<b>Linea d'azione CAP3.PA.11</b>	Le PA pubblicano, entro il 23 settembre, esclusivamente tramite l'applicazione form.AGID.gov.it, la dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>
<b>Tempi di realizzazione</b>	Immediato alla scadenza dell'adempimento mese di settembre
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, Funzionario RPCT della Segreteria dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.12</b>	Tutte le Regioni, le Province autonome, le Città metropolitane, i Comuni capoluogo delle Città metropolitane attivano <i>Web Analytics Italia</i> per la rilevazione delle statistiche di utilizzo del proprio sito web istituzionale presente su IndicePA
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente Pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.13</b>	Le PA pubblicano gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito web
<b>Periodo di riferimento</b>	Marzo 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista marzo 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Funzionario Segreteria dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.14</b>	Le PA pubblicano, entro il 23 settembre, esclusivamente tramite l'applicazione form.AGID.gov.it, la dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista settembre 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Funzionario Segreteria dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.15</b>	Le PA pubblicano gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito web
<b>Periodo di riferimento</b>	Marzo 2026

<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista marzo 2026
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Funzionario Segreteria dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.16</b>	Le PA pubblicano, entro il 23 settembre, esclusivamente tramite l'applicazione form.AGID.gov.it, la dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista settembre 2026
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Funzionario Segreteria dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

#### FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI

Le nuove Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia Digitale, adottate ai sensi dell'art. 71 del CAD e in vigore dal 1° gennaio 2022, rappresentano un importante contributo nel rafforzamento e nell'armonizzazione del quadro normativo di riferimento in tema di produzione, gestione e conservazione dei documenti informatici.

La Pubblica Amministrazione è tenuta ad assicurare la rispondenza alle Linee guida, adeguando i propri sistemi di gestione informatica dei documenti.

Obiettivo 3.3 – Consolidare l'applicazione delle Linee guida per la formazione, gestione e conservazione documentale


##### **RA3.3.1 - Monitorare l'attuazione delle linee guida**

Target 2024 - Costruzione *baseline* per il monitoraggio dell'attuazione delle Linee Guida

Target 2025 - Il 100% delle amministrazioni devono avere adottato e pubblicato il manuale di gestione documentale, la nomina del responsabile della gestione documentale per ciascuna AOO e qualora siano presenti più AOO la nomina del Coordinatore della gestione documentale in "Amministrazione trasparente"

Target 2026 - Il 100% delle amministrazioni devono avere adottato e pubblicato il manuale di conservazione e la nomina del Responsabile della conservazione in "Amministrazione trasparente"

<b>Linea d'azione CAP3.PA.17</b>	Le PA devono verificare che in "Amministrazione trasparente" sia pubblicato il manuale di gestione documentale, la nomina del responsabile della gestione documentale per ciascuna AOO e qualora siano presenti più AOO la nomina del coordinatore della gestione documentale
<b>Periodo di riferimento</b>	Giugno 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente i contenuti utili nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>

<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, Funzionario Segreteria dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.18</b>	Le PA devono verificare che in "Amministrazione trasparente" sia pubblicato il manuale di conservazione e la nomina del responsabile della conservazione
<b>Periodo di riferimento</b>	Giugno 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente i contenuti nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, Funzionario Segreteria dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	


Obiettivo 3.4 - SDG (Single Digital Gateway) - Monitorare e migliorare la qualità e l'accesso ai servizi digitali offerti dallo Sportello per l'Italia

**RA3.4.1 - Piena operatività dell'Operation Center**

Target 2024 - Metodologia di monitoraggio definita e condivisa con le PA interessate

Target 2025 - 100% delle richieste di supporto di cittadini e imprese prese in carico dall'*help desk* dell'*Operation Center*

Target 2026 - n.a.




<b>Linea d'azione CAP3.PA.19</b>	Le PA italiane aderenti agli Accordi e interessate usano gli strumenti dell' <i>Operation Center</i> e svolgono azioni correttive sul funzionamento dei servizi e delle procedure sulla base delle segnalazioni ricevute
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA3.4.2 - Diffusione e pieno utilizzo dello Sportello**

Target 2024 - 5 PA italiane aderenti agli Accordi sono coinvolte nella diffusione dello sportello e forniscono i dati relativi agli utenti che hanno utilizzato le procedure SDG

Target 2025 - 10 PA italiane aderenti agli Accordi sono coinvolte nella diffusione dello sportello e forniscono i dati relativi agli utenti che hanno utilizzato le procedure SDG

Target 2026 - 15 PA italiane aderenti agli Accordi sono coinvolte nella diffusione dello sportello e forniscono i dati relativi agli utenti che hanno utilizzato le procedure SDG

<b>Linea d'azione CAP3.PA.20</b>	Le PA italiane aderenti agli Accordi in base alle proprie esigenze partecipano alle azioni di sensibilizzazione effettuate da AGID
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.21</b>	Le PA italiane aderenti agli Accordi in base alle proprie esigenze partecipano alle azioni di sensibilizzazione effettuate da AGID
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP3.PA.22</b>	Le PA italiane aderenti agli Accordi in base alle proprie esigenze partecipano alle azioni di sensibilizzazione effettuate da AGID
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

## CAPITOLO 4 – PIATTAFORME

il Piano triennale per l'informatica 2024-26 prende in esame l'evoluzione delle piattaforme dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova, che offrono funzionalità fondamentali nella digitalizzazione dei processi e dei servizi resi dall'Ente.

L'ODCEC di Mantova si avvale dell'utilizzo della piattaforma PagoPa, piattaforma che consente agli iscritti di effettuare pagamenti digitali verso l'Ordine in modo veloce e intuitivo. L'obiettivo di PagoPA è di portare ad una maggiore efficienza e semplificazione nella gestione dei pagamenti favorendo una costante diminuzione dell'uso del contante.


Obiettivo 4.1 - Migliorare i servizi erogati da piattaforme nazionali a cittadini/impresе o ad altre PA

### **RA4.1.1 - Incremento dei servizi sulla piattaforma pagoPA**

Target 2024 - +20.000 servizi per un totale di almeno 280.000

Target 2025 - +20.000 servizi per un totale di almeno 300.000

Target 2026 - +10.000 servizi per un totale di almeno 310.000


<b>Linea d'azione CAP4.PA.01</b>	Le PA aderenti a pagoPA assicurano l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova aderisce al sistema PagoPa e provvederà alla verifica indicata dalla Linea d'azione
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista dicembre 2026
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

### **RA4.1.2 - Incremento dei servizi sulla Piattaforma IO (l'App dei servizi pubblici)**

Target 2024 - +10.000 servizi per un totale di almeno 290.000

Target 2025 - +10.000 servizi per un totale di almeno 300.000

Target 2026 - +5.000 servizi per un totale di almeno 305.000


<b>Linea d'azione CAP4.PA.02</b>	Le PA aderenti a App IO assicurano l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova verificherà la possibilità e le modalità di adesione alla App IO
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista dicembre 2026
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA4.1.3 - Incremento degli enti che usano SEND**

Target 2024 - +1.200 enti per un totale di almeno 2.000

Target 2025 - +2.000 enti per un totale di almeno 4.000

Target 2026 - +2.400 enti per un totale di almeno 6.400

<b>Linea d'azione CAP4.PA.03</b>	Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), si integreranno a SEND
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico territoriale
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA4.1.4 - Incremento dell'adozione e dell'utilizzo di SPID e CIE da parte delle Pubbliche Amministrazioni**

Target 2024

Incremento del numero di autenticazioni SPID del 5%, rispetto al monitoraggio di novembre 2023 (992.721.372)

Incremento del numero delle identità SPID per minori del 10%, del numero delle identità uso professionale del 10%, rispetto al monitoraggio di marzo 2024

Incremento del numero di autenticazioni CIE del 25% rispetto alla *baseline* di 32.000.000 di autenticazioni al 2023

Target 2025

Incremento del numero di autenticazioni SPID del 8%, rispetto al monitoraggio di novembre 2023 (992.721.372)

Incremento del numero delle identità SPID per minori del 20%, del numero delle identità uso professionale del 20%, rispetto al monitoraggio di marzo 2024


Incremento del numero di autenticazioni CIE del 35% rispetto alla *baseline*




Target 2026

Incremento del numero di autenticazioni SPID del 10%, rispetto al monitoraggio di novembre 2023 (992.721.372)

Incremento del numero delle identità SPID per minori del 30%, del numero delle identità uso professionale del 30%, rispetto al monitoraggio di marzo 2024

Incremento del numero di autenticazioni CIE del 50% rispetto alla *baseline*

<b>Linea d'azione CAP4.PA.04</b>	Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e CIE, dismettendo le altre modalità di autenticazione associate ai propri servizi online e integrando lo SPID uso professionale per i servizi diretti a professionisti e imprese
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova al momento non è coinvolto. Si procederà alla valutazione in futuro del servizio
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.05</b>	Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID e/o CIE
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova provvederà alla valutazione della linea d'azione


Tempi di realizzazione	nessuno
Budget	nessuno
Responsabilità	nessuna
Stato della linea d'azione	
Linea d'azione CAP4.PA.06	Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID e la CIE <i>by default</i> : le nuove applicazioni devono nascere SPID e <i>CIE-only</i> a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID o CIE. Le PA che intendono adottare lo SPID di livello 2 e 3 devono anche adottare il "Login with eIDAS" per l'accesso transfrontaliero ai propri servizi -
Periodo di riferimento	nessuno
Descrizione	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova al momento non è coinvolto
Tempi di realizzazione	nessuno
Budget	nessuno
Responsabilità	nessuna
Stato della linea d'azione	
Linea d'azione CAP4.PA.07	Le PA devono adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID (tra cui OpenID Connect, uso professionale, <i>Attribute Authorities</i> , servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati)
Periodo di riferimento	nessuno
Descrizione	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova al momento non è coinvolto
Tempi di realizzazione	nessuno
Budget	nessuno
Responsabilità	nessuna
Stato della linea d'azione	

**RA4.1.5 - Promuovere l'adesione ai servizi della piattaforma NoiPA per supportare l'azione amministrativa nella gestione del personale**

Target 2024 - 5 campagne di promozione e diffusione dei servizi

Target 2025 - 6 campagne di promozione e diffusione dei servizi

Target 2026 - 7 campagne di promozione e diffusione dei servizi




Linea d'azione CAP4.PA.08	Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta
Periodo di riferimento	nessuno
Descrizione	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova al momento non è interessato
Tempi di realizzazione	nessuno
Budget	nessuno
Responsabilità	nessuna
Stato della linea d'azione	

**RA4.1.6 - Incremento del livello di alimentazione e digitalizzazione del Fascicolo Sanitario Elettronico**

Target 2024 - Tutti i documenti del Fascicolo Sanitario Elettronico devono essere digitalmente nativi e in formato standard

Target 2025 - L'85% dei medici di famiglia alimentano il Fascicolo Sanitario Elettronico

Target 2026 - Tutte le Regioni e Province Autonome adottano e utilizzano il Fascicolo Sanitario Elettronico

<b>Linea d'azione CAP4.PA.09</b>	Le Regioni e le Province Autonome rispettano le scadenze delle attività previste nel proprio Piano di adeguamento tecnologico, in coerenza con i decreti attuativi che definiscono i contenuti del FSE e la standardizzazione da parte di HL7Italia
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.10</b>	Le Regioni e le Province Autonome rispettano le scadenze delle attività previste nel proprio Piano di adeguamento tecnologico, in coerenza con i decreti attuativi che definiscono i contenuti del FSE e la standardizzazione da parte di HL7Italia
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.11</b>	Le Regioni e le Province Autonome rispettano le scadenze delle attività previste dal proprio Piano di adeguamento tecnologico, in coerenza con i decreti attuativi che definiscono i contenuti del FSE e la standardizzazione da parte di HL7Italia
<b>Periodo di riferimento</b>	Giugno 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	






**RA4.1.7 - Semplificazione e creazione di un catalogo di tutte le procedure SUAP e SUE e relativi regimi amministrativi applicati su tutto il territorio nazionale**


Target 2024 - 200 procedure critiche di interesse per cittadini ed imprese semplificate e digitalizzate

Target 2025 - 50 ulteriori procedure critiche di interesse per cittadini ed imprese semplificate e digitalizzate

Target 2026 - 350 ulteriori procedure critiche di interesse per cittadini ed imprese semplificate e digitalizzate

<b>Linea d'azione CAP4.PA.12</b>	Realizzazione e prima alimentazione del Catalogo Unico dei procedimenti del SUAP - (PAC/PAL-Comuni, Regioni, Enti Terzi, Unioncamere)
<b>Periodo di riferimento</b>	Gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto

<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.13</b>	Identificazione della migliore soluzione da adottare dalle PA interessate nei procedimenti SUAP/SUE, in funzione del loro contesto, sulla base delle possibili soluzioni messe a disposizione dalle specifiche tecniche - (PAC/PAL-Comuni, Regioni, Enti Terzi)
<b>Periodo di riferimento</b>	Marzo 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.14</b>	Adeguamento alle specifiche tecniche delle infrastrutture delle PA interessate nei procedimenti SUAP/SUE - (PAC/PAL-Comuni, Regioni, Enti Terzi)
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.15</b>	Messa a disposizione di soluzioni alternative all'adeguamento alle specifiche tecniche dei propri sistemi informatici SSU, in ambito SUAP/SUE, quali, ad esempio: Impresa - (Regioni, Consorzi, Unioncamere)
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.16</b>	Aggiornamento del Catalogo Unico dei procedimenti del SUAP - (PAC/PAL-Comuni, Regioni, Enti Terzi, Unioncamere)
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

<b>Linea d'azione CAP4.PA.17</b>	Aggiornamento costante del Catalogo Unico dei procedimenti del SUAP - (PAC/PAL-Comuni, Regioni, Enti Terzi, Unioncamere)
<b>Periodo di riferimento</b>	Giugno 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	


#### Obiettivo 4.2 - Ottenere la piena interoperabilità tra le piattaforme

##### RA4.2.1 - Adesione ai nuovi servizi offerti da ANPR

Target 2024 - 100% dei comuni che aderiscono ai servizi elettorali su ANPR

Target 2025 - 100% dei comuni che aderiscono ai servizi di stato civile su ANPR

Target 2026 - Piena interoperabilità con le altre basi dati di interesse nazionale (come definite nel CAD art. 60, comma 3-bis)


<b>Linea d'azione CAP4.PA.18</b>	Dalla "fine dell'adozione controllata" i Comuni potranno richiedere l'adesione servizi di Stato civile su ANPR
<b>Periodo di riferimento</b>	Da febbraio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	


##### RA4.2.2 - Disponibilità dei dati su iscrizioni e titoli di studio su ANIS

Target 2024 - n.d.

Target 2025 - n.d.

Target 2026 - 100% dei dati su iscrizioni e titoli di studio disponibili e fruibili su ANIS

<b>Linea d'azione CAP4.PA.19</b>	Le Università e gli AFAM statali possono trasmettere i propri dati per l'integrazione su ANIS attraverso servizi resi fruibili dalla PDND secondo quanto descritto nell'area tecnica del sito <a href="https://www.anis.mur.gov.it/area-tecnica/documentazione">https://www.anis.mur.gov.it/area-tecnica/documentazione</a>
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.20</b>	Le Università possono trasmettere i propri dati per l'integrazione su ANIS attraverso l'uso di una <i>web application</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Da aprile 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto



<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA4.2.3 - Realizzazione della piattaforma ANIST**

Target 2024 - Rilascio della piattaforma ANIST

Target 2025 - n.d.

Target 2026 - n.d.

<b>Linea d'azione CAP4.PA.21</b>	Le istituzioni scolastiche possono prendere visione delle informazioni di interesse nell'area tecnica del portale messo a disposizione
<b>Periodo di riferimento</b>	Da luglio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP4.PA.22</b>	Le istituzioni scolastiche accedono alle funzionalità della piattaforma
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	

Obiettivo 4.3 - Migliorare la sicurezza, accessibilità e l'interoperabilità delle basi dati di interesse nazionale



**RA4.3.1 - Incremento del numero di basi dati di interesse nazionale conformi alle regole tecniche**

Target 2024 - Aggiornamento delle schede descrittive delle basi dati di interesse nazionale

Target 2025 - 40% delle basi dati di interesse nazionale conformi alle regole tecniche

Target 2026 - 100% delle basi dati di interesse nazionale conformi alle regole tecniche

<b>Linea d'azione CAP4.PA.23</b>	Le PA interessate avanzano la richiesta di inserimento delle proprie basi di dati nell'elenco di Basi di dati di interesse nazionale gestito da AGID secondo il processo definito -
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è interessato
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno

Responsabilità	nessuna
Stato della linea d'azione	
Linea d'azione CAP4.PA.20	La PA titolari di basi di dati di interesse nazionale le adeguano all'aggiornamento delle regole tecniche
Periodo di riferimento	Da gennaio 2025
Descrizione	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
Tempi di realizzazione	nessuno
Budget	nessuno
Responsabilità	nessuna
Stato della linea d'azione	

## Capitolo 5 - Dati e Intelligenza Artificiale

Open data e data governance

Obiettivo 5.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese

*RA5.1.1 - Aumento del numero di dataset aperti di tipo dinamico in coerenza con quanto previsto dalle Linee guida Open Data*


**Target 2024** - Documentazione nel Catalogo nazionale dei dati aperti di almeno 400 *dataset* dinamici



**Target 2025** – Aumento di *dataset* aperti di tipo dinamico documentati nel Catalogo nazionale dei dati aperti per ogni amministrazione titolare: Se l'amministrazione ha già pubblicato un numero di *dataset* <10, deve arrivare a un minimo di 10 *dataset* aperti di tipo dinamico pubblicati e documentati nel Catalogo

Se l'amministrazione ha già pubblicato un numero di *dataset* ≥ 10 deve aumentare del 25% rispetto al 2024 il numero di *dataset* aperti di tipo dinamico pubblicati e documentati nel Catalogo

**Target 2026** - Aumento di *dataset* aperti di tipo dinamico pubblicati e documentati nel Catalogo nazionale dei dati aperti per ogni amministrazione titolare: se l'amministrazione ha già pubblicato un numero di *dataset* <20, deve arrivare a un minimo di 20 *dataset* aperti di tipo dinamico pubblicati e documentati nel Catalogo;

se l'amministrazione ha già pubblicato un numero di *dataset* ≥ 20 deve aumentare del 50%, rispetto al 2024, il numero di *dataset* aperti di tipo dinamico pubblicati e documentati nel Catalogo

Linea d'azione CAP5.PA.01	Le PA adeguano i metadati relativi ai dati geografici all'ultima versione delle specifiche nazionali e documentano i propri <i>dataset</i> nel Catalogo nazionale geodati.gov.it
Periodo di riferimento	nessuno
Descrizione	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
Tempi di realizzazione	nessuno
Budget	nessuno
Responsabilità	nessuna
Stato della linea d'azione	


<b>Linea d'azione CAP5.PA.02</b>	Le PA adeguano i metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri <i>dataset</i> nel Catalogo nazionale dati.gov.it -
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.03</b>	Le PA partecipano, in funzione delle proprie necessità, a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche <i>open data</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	Il personale dell'ODCEC di Mantova ha fruito nell'anno 2023 di un corso online formativo su "Open Data" di n. 12 ore
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	gratuito
<b>Responsabilità</b>	TRD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA5.1.2 - Aumento del numero di dataset resi disponibili attraverso i servizi di rete di cui al framework creato con la Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE) e relativi Regolamenti attuativi, con particolare riferimento ai dati di elevato valore di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2023/138**

**Target 2024** - Documentazione nel Repertorio nazionale dei dati territoriali (RNDT) e conseguente esposizione nel geoportale INSPIRE di almeno 2.500 dataset

**Target 2025** - Aumento di *dataset* territoriali documentati su RNDT per ogni amministrazione titolare: se l'amministrazione ha già pubblicato un numero di *dataset* <10, deve arrivare a un minimo di 10 *dataset* territoriali documentati su RNDT se l'amministrazione ha già pubblicato un numero di *dataset* ≥ 10 deve aumentare del 15% rispetto al 2024 il numero di *dataset* territoriali documentati su RNDT

**Target 2026** - Aumento di *dataset* territoriali documentati sul Repertorio nazionale dei dati territoriali (RNDT) per ogni amministrazione titolare: se l'amministrazione ha già pubblicato un numero di *dataset* <20, deve arrivare a un minimo di 10 *dataset* territoriali documentati su RNDT se l'amministrazione ha già pubblicato un numero di *dataset* ≥ 20 deve aumentare del 25% rispetto al 2024 il numero di *dataset* territoriali documentati su RNDT

<b>Linea d'azione CAP5.PA.04</b>	Le PA attuano le indicazioni sui dati di elevato valore presenti nel Regolamento di esecuzione (UE) 2023/138, nelle Linee guida <i>Open Data</i> nonché nella specifica guida operativa
<b>Periodo di riferimento</b>	Da giugno 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuna
<b>Stato della linea d'azione</b>	


Obiettivo 5.2 - Aumentare la qualità dei dati e dei metadati

**RA5.2.1 - Aumento del numero di dataset con metadati di qualità conformi agli standard di riferimento europei e nazionali**

Target 2024 - Documentazione di 22.000 *dataset* e servizi nel catalogo geodati.gov.it e di 55.000 *dataset* nel catalogo dati.gov.it

Target 2025 - Aumento del 15% del numero dei *dataset* documentati per ogni amministrazione rispetto al 2024

Target 2026 - Aumento del 30% del numero dei *dataset* documentati per ogni amministrazione rispetto al 2024



<b>Linea d'azione CAP5.PA.05</b>	Le PA pubblicano i metadati relativi ai dati di elevato valore, secondo le indicazioni presenti nel Regolamento di esecuzione (UE) e nelle Linee guida sui dati aperti e relativa guida operativa, nei cataloghi nazionali dati.gov.it e geodati.gov.it
<b>Periodo di riferimento</b>	Da giugno 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	





**RA5.2.3 - Aumento del numero di amministrazioni non ancora presenti nel catalogo dati.gov.it che rendono disponibili dataset di tipo aperto**

Target 2024 - Tutte le PA hanno pubblicato il numero minimo di *dataset* riportato nelle linee d'azione per l'anno 2024

Target 2025 - Tutte le PA hanno pubblicato il numero minimo di *dataset* riportato nelle linee d'azione per l'anno 2025

Target 2026 - Tutte le PA hanno pubblicato il numero minimo di *dataset* riportato nelle linee d'azione per l'anno 2026




<b>Linea d'azione CAP5.PA.06</b>	Ogni Comune con popolazione tra 10.000 e 100.000 abitanti, ogni Unione di Comuni o altri tipi di consorzi e associazioni, ogni Comunità Montana o isolana pubblica (non ancora presenti nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 3 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.07</b>	Ogni Comune con popolazione tra 100.001 e 250.000 abitanti, ogni Provincia e Città Metropolitana (non ancora presenti nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 5 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

<b>Linea d'azione CAP5.PA.08</b>	Ogni Comune con popolazione > 250.000 abitanti, ogni Regione ed ogni altro ente territoriale regionale, ogni Università, Ente e centro di ricerca (non ancora presenti nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 10 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.09</b>	Ogni PA centrale (non ancora presente nel catalogo dati.gov.it) pubblica e documenta nel catalogo almeno 15 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.10</b>	Ogni Comune con popolazione tra 5.000 e 10.000 abitanti (non ancora presente nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblica e documenta nel catalogo almeno 1 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.11</b>	Ogni Comune con popolazione tra 10.000 e 100.000 abitanti, ogni Unione di Comuni o altri tipi di consorzi e associazioni, ogni Comunità Montana o isolana pubblica (non ancora presenti nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 5 <i>dataset</i> -
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.12</b>	Ogni Comune con popolazione tra 100.001 e 250.000 abitanti, ogni Provincia e Città Metropolitana (non ancora presenti nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 10 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.13</b>	Ogni Comune con popolazione > 250.000 abitanti, ogni Regione ed ogni altro ente territoriale regionale, ogni Università, Ente e centro di ricerca (non ancora presenti nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 15 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.14</b>	Ogni PA centrale (non ancora presente nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblica e documenta nel catalogo almeno 30 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.15</b>	Ogni Comune con popolazione tra 5.000 e 10.000 abitanti (non ancora presente nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblica e documenta nel catalogo almeno 3 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.16</b>	Ogni Comune con popolazione tra 10.000 e 100.000 abitanti, ogni Unione di Comuni o altri tipi di consorzi e associazioni, ogni Comunità Montana o isolana pubblica (non ancora presenti nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 10 <i>dataset</i> -
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

<b>Linea d'azione CAP5.PA.17</b>	Ogni Comune con popolazione tra 100.001 e 250.000 abitanti, ogni Provincia e Città Metropolitana (non ancora presenti nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 15 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.18</b>	Ogni Comune con popolazione > 250.000 abitanti, ogni Regione ed ogni altro ente territoriale regionale, ogni Università, Ente e centro di ricerca (non ancora presenti nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblicano e documentano nel catalogo almeno 30 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP5.PA.19</b>	Ogni PA centrale (non ancora presente nel 2024 nel catalogo dati.gov.it) pubblica e documenta nel catalogo almeno 45 <i>dataset</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in quanto Ente pubblico non economico
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

Obiettivo 5.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati


**RA5.3.1 - Aumento del numero di dataset di tipo aperto documentati nel portale dati.gov.it che adottano le licenze previste dalle Linee guida Open Data**

Target 2024 - Almeno 35.000 *dataset* documentati con licenze previste dalle Linee guida *Open Data*

Target 2025 - Aumento del 30% dei *dataset* documentati con licenze previste dalle Linee guida *Open Data* rispetto al target 2024 per ciascuna amministrazione

Target 2026 - Aumento del 50% dei *dataset* documentati con licenze previste dalle Linee guida *Open Data* rispetto al target 2024 per ciascuna amministrazione

<b>Linea d'azione CAP5.PA.20</b>	Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'implementazione del Decreto Legislativo n. 36/2006 relativamente ai requisiti e alle raccomandazioni su licenze e condizioni d'uso
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024

Descrizione	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
Tempi di realizzazione	nessuno
Budget	nessuno
Responsabilità	nessuno
Stato della linea d'azione	

### Intelligenza artificiale per la Pubblica Amministrazione

Le amministrazioni pubbliche devono affrontare molte sfide nel perseguire l'utilizzo dell'intelligenza artificiale. Di seguito si riportano alcuni principi generali che Agid indica siano adottati dalle pubbliche amministrazioni e declinati in fase di applicazione tenendo in considerazione lo scenario in veloce evoluzione.

**Miglioramento dei servizi e riduzione dei costi.** Le pubbliche amministrazioni concentrano l'investimento in tecnologie di intelligenza artificiale nell'automazione dei compiti ripetitivi connessi ai servizi istituzionali obbligatori e al funzionamento dell'apparato amministrativo. Il conseguente recupero di risorse è destinato al miglioramento della qualità dei servizi anche mediante meccanismi di proattività.

**Analisi del rischio.** Le amministrazioni pubbliche analizzano i rischi associati all'impiego di sistemi di intelligenza artificiale per assicurare che tali sistemi non provochino violazioni dei diritti fondamentali della persona o altri danni rilevanti. Le pubbliche amministrazioni adottano la classificazione dei sistemi di IA secondo le categorie di rischio definite dall'*AI Act*.

**Trasparenza, responsabilità e informazione.** Le pubbliche amministrazioni pongono particolare attenzione alla trasparenza e alla interpretabilità dei modelli di intelligenza artificiale al fine di garantire la responsabilità e rendere conto delle decisioni adottate con il

**Inclusività e accessibilità.** Le pubbliche amministrazioni sono consapevoli delle responsabilità e delle implicazioni etiche associate all'uso delle tecnologie di intelligenza artificiale. Le pubbliche amministrazioni assicurano che le tecnologie utilizzate rispettino i principi di equità, trasparenza e non discriminazione.

**Privacy e sicurezza.** Le pubbliche amministrazioni adottano elevati standard di sicurezza e protezione della *privacy* per garantire che i dati dei cittadini siano gestiti in modo sicuro e responsabile. In particolare, le amministrazioni garantiscono la conformità dei propri sistemi di IA con la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e di sicurezza cibernetica.

**Formazione e sviluppo delle competenze.** Le pubbliche amministrazioni investono nella formazione e nello sviluppo delle competenze necessarie per gestire e applicare l'intelligenza artificiale in modo efficace nell'ambito dei servizi pubblici. A tale proposito si faccia riferimento agli obiettivi individuati nel Capitolo 1.

**Standardizzazione.** Le pubbliche amministrazioni tengono in considerazione, durante le fasi di sviluppo o acquisizione di soluzioni basate sull'intelligenza artificiale, le attività di normazione tecnica in corso a livello internazionale e a livello europeo da CEN e CENELEC con particolare riferimento ai requisiti definiti dall'*AI Act*.

**Sostenibilità:** Le pubbliche amministrazioni valutano attentamente gli impatti ambientali ed energetici legati all'adozione di tecnologie di intelligenza artificiale e adottando soluzioni sostenibili dal punto di vista ambientale.

**Foundation Models (Sistemi IA "ad alto impatto").** Le pubbliche amministrazioni, prima di adottare *foundation models* "ad alto impatto", si assicurano che essi adottino adeguate misure di trasparenza che chiariscono l'attribuzione delle responsabilità e dei ruoli, in particolare dei fornitori e degli utenti del sistema di IA.

**Dati.** Le pubbliche amministrazioni, che acquistano servizi di intelligenza artificiale tramite API, valutano con attenzione le modalità e le condizioni con le quali il fornitore del servizio gestisce di dati forniti dall'amministrazione con particolare riferimento alla proprietà dei dati e alla conformità con la normativa vigente in materia di protezione dei dati e *privacy*.


Obiettivo 5.4 - Aumento della consapevolezza della Pubblica Amministrazione nell'adozione delle tecnologie di intelligenza artificiale

**RA5.4.1 – Linee guida per promuovere l'adozione dell'IA nella Pubblica Amministrazione**

Target 2024 - Redazione delle Linee guida

Target 2025 - Almeno 150 progetti di innovazione mediante IA (avviati)

Target 2026 - Almeno 400 progetti di innovazione mediante IA (avviati)


<b>Linea d'azione CAP5.PA.21</b>	Le PA adottano le Linee per promuovere l'adozione dell'IA nella Pubblica Amministrazione -
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova provvederà allo studio dell'inserimento graduale dell'IA nelle proprie procedure
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista dicembre 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA5.4.2 – Linee guida per il procurement di IA nella Pubblica Amministrazione**

Target 2024 - Redazione delle Linee guida

Target 2025 - Almeno 100 iniziative di acquisizione di servizi di IA

Target 2026 - Almeno 300 iniziative di acquisizione di servizi di IA


<b>Linea d'azione CAP5.PA.22</b>	Le PA adottano le Linee guida per il <i>procurement</i> di IA nella Pubblica Amministrazione -
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova provvederà allo studio e alla redazione delle Linee guida
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista dicembre 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA5.4.3 - Linee guida per lo sviluppo di applicazioni di IA per la Pubblica Amministrazione**

Target 2024 - Redazione delle Linee guida

Target 2025 - Almeno 50 progetti di sviluppo di soluzioni IA

Target 2026 - Almeno 100 progetti di sviluppo di soluzioni IA


<b>Linea d'azione CAP5.PA.23</b>	Le PA adottano le Linee guida per lo sviluppo di applicazioni di IA nella Pubblica Amministrazione
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA5.4.4 - Realizzazione di applicazioni di IA a valenza nazionale**

Target 2024 - Identificazione delle soluzioni nazionali fondate sull'IA

Target 2025 - Sviluppo delle soluzioni nazionali

Target 2026 - Dispiegamento nei territori delle soluzioni realizzate

<b>Linea d'azione CAP5.PA.24</b>	Le PA adottano le applicazioni di IA a valenza nazionale
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	


Obiettivo 5.5 - Dati per l'intelligenza artificiale

**RA5.5.1 - Basi di dati nazionali strategiche**

Target 2024 - Ricognizione delle basi di dati strategiche

Target 2025 - Digitalizzazione delle basi di dati strategiche

Target 2026 - Promozione delle basi di dati strategiche

<b>Linea d'azione CAP5.PA.25</b>	Le PA adottano le basi dati nazionali strategiche
<b>Periodo di riferimento</b>	Dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova provvederà alla valutazione della linea d'azione
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro la scadenza prevista dicembre 2026
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

## Capitolo 6 - Infrastrutture

### Infrastrutture digitali e Cloud

Con il principio *cloud first*, si vuole guidare e favorire l'adozione sicura, controllata e completa delle tecnologie *cloud* da parte del settore pubblico, in linea con i principi di tutela della *privacy* e con le raccomandazioni delle istituzioni europee e nazionali. In particolare, le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto, e/o di sviluppo di nuovi servizi, in via prioritaria devono valutare l'adozione del paradigma *cloud* prima di qualsiasi altra tecnologia.

Le amministrazioni devono gestire al meglio il trasferimento in *cloud* di dati, servizi e applicativi. Una fase da condurre e concludere entro il 30 giugno 2026, avendo cura dei riferimenti tecnici e normativi necessari per completare una migrazione di successo.

L'attuazione dell'art.33-septies Decreto-legge 179/2012, e del principio *cloud-first*, deve essere tra gli obiettivi prioritari dell'ente. Occorre curare da subito anche gli aspetti di sostenibilità economico-finanziaria nel tempo dei servizi attivati, avendo cura di verificare gli impatti della migrazione sui propri capitoli di bilancio relativamente sia ai costi correnti sia agli investimenti in conto capitale.

E' compito dell'Ufficio RTD curare sia gli aspetti di pianificazione della migrazione/abilitazione al cloud che l'allineamento dello stesso con l'implementazione delle relative opportunità di riorganizzazione dell'ente offerte dall'abilitazione al *cloud* e dalle nuove architetture a micro-servizi.




OB.6.1 - Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni attuando la strategia "Cloud Italia" e migrando verso infrastrutture e servizi *cloud* qualificati (incluso PSN)





**RA6.1.1 - Numero di amministrazioni migrate**




Target 2024 - 4.083 amministrazioni migrate con infrastrutture e servizi *cloud* qualificati/adequati e almeno 100 amministrazioni migrate con almeno un servizio verso il PSN (Target PNRR, M1C1-139 e M1C1-17)

Target 2025 - Il 75% delle amministrazioni individuate ai sensi dell'art. 1, co.3, legge n.196/2009 completano la realizzazione dei piani di migrazione trasmessi a DTD e AGID

Target 2026 - Il 100% delle amministrazioni individuate ai sensi dell'art. 1, co.3, legge n.196/2009 completano la realizzazione dei piani di migrazione trasmessi a DTD e AGID

<b>Linea d'azione CAP6.PA.01</b>	Le PA proprietarie di <i>data center</i> di gruppo B richiedono l'autorizzazione ad AGID per le spese in materia di <i>data center</i> nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019 e prevedono in tali contratti, qualora autorizzati, una durata massima coerente con i tempi strettamente necessari a completare il percorso di migrazione previsti nei propri piani di migrazione
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP6.PA.02</b>	Le PA proprietarie di <i>data center</i> classificati da AGID nel gruppo A continuano a gestire e mantenere tali <i>data center</i> in coerenza con quanto previsto dalla Strategia <i>Cloud Italia</i> e dal Regolamento <i>cloud</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP6.PA.03</b>	Le PA avviano il percorso di migrazione verso il <i>cloud</i> in coerenza con quanto previsto dalla Strategia <i>Cloud Italia</i>
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nel trasferimento al <i>cloud</i> a seguito valutazione effettuata della fattibilità e dei costi e con l'ausilio del consulente informatico/Amministratore di sistema
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2025
<b>Budget</b>	In esame
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

<b>Linea d'azione CAP6.PA.04</b>	Le PA continuano ad applicare il principio <i>cloud first</i> e ad acquisire servizi <i>cloud</i> solo se qualificati
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nel trasferimento al cloud a seguito valutazione effettuata della fattibilità e dei costi e con l'ausilio del consulente informatico/Amministratore di sistema
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2025
<b>Budget</b>	In esame
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP6.PA.05</b>	Le PA aggiornano l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali in presenza di dati e servizi ulteriori rispetto a quelli già oggetto di conferimento e classificazione come indicato nel Regolamento e di conseguenza aggiornano, ove necessario, anche il piano di migrazione
<b>Periodo di riferimento</b>	nessuno
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP6.PA.06</b>	Le PA, ove richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID, trasmettono le informazioni relative allo stato di avanzamento dell'implementazione dei piani di migrazione
<b>Periodo di riferimento</b>	Da gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP6.PA.07</b>	Le amministrazioni che intendono realizzare e/o utilizzare infrastrutture di prossimità verificano la conformità di queste ai requisiti del Regolamento di cui al comma 4 dell'articolo 33-septies del Decreto-legge 179/2012 e ne danno apposita comunicazione ad ACN
<b>Periodo di riferimento</b>	Gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

<b>Linea d'azione CAP6.PA.08</b>	Le PA con <i>data center</i> di tipo "A" che hanno avviato gli adeguamenti sui propri data center ai requisiti di cui al Regolamento cloud e relativi atti successivi, trasmettono ad ACN la dichiarazione di cui al medesimo Regolamento
<b>Periodo di riferimento</b>	Gennaio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP6.PA.09</b>	4.083 amministrazioni concludono la migrazione in coerenza con il piano di migrazione e, ove richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID, trasmettono le informazioni necessarie per verificare il completamento della migrazione
<b>Periodo di riferimento</b>	Settembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP6.PA.10</b>	Le amministrazioni concludono la migrazione in coerenza con il piano di migrazione trasmesso ai sensi del Regolamento <i>cloud</i> e, ove richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID, trasmettono le informazioni necessarie per verificare il completamento della migrazione
<b>Periodo di riferimento</b>	Giugno 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

## Il sistema pubblico di connettività


Obiettivo 6.2 - Garantire alle amministrazioni la disponibilità della connettività SPC

### **RA6.2.1 - Rete di connettività**

Target 2024 - Aggiudicazione della nuova gara da parte di Consip per nuovi servizi di connettività a banda ultra-larga nell'ambito SPC.

Target 2025 - Il 20 % delle amministrazioni avviano la migrazione ai nuovi servizi di connettività SPC.

Target 2026 - Il 50% delle amministrazioni hanno concluso la migrazione

<b>Linea d'azione CAP6.PA.11</b>	Sulla base delle proprie esigenze, le pubbliche amministrazioni iniziano la fase di migrazione della loro infrastruttura di rete utilizzando i servizi resi disponibili dalla nuova gara di connettività SPC
<b>Periodo di riferimento</b>	Gennaio 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

## Capitolo 7 - Sicurezza informatica

### Sicurezza informatica

L'evoluzione delle moderne tecnologie e la conseguente possibilità di ottimizzare lo svolgimento dei procedimenti amministrativi con l'obiettivo di rendere efficace, efficiente e più economica l'azione amministrativa, ha reso sempre più necessaria la "migrazione" verso il digitale che, però, al contempo, sta portando alla luce nuovi rischi, esponendo imprese e servizi pubblici a possibili attacchi *cyber*. In quest'ottica, la sicurezza e la resilienza delle reti e dei sistemi, su cui tali tecnologie poggiano, sono elemento assolutamente necessario.

#### Obiettivo 7.1 - Adottare una governance della cybersicurezza diffusa nella PA




##### **RA7.1.1 - Identificazione di un modello, con ruoli e responsabilità, di gestione della cybersicurezza**

Target 2024 - Identificare e approvare un modello unitario e centralizzato di *governance* della cybersicurezza, comprensivo delle linee di implementazione da parte delle PA.

Target 2025 - Approvare e rendere noti ruoli e responsabilità relativi alla gestione della cybersicurezza

Target 2026 - n.d.

<b>Linea d'azione CAP7.PA.01</b>	Le singole PA definiscono il modello unitario, assicurando un coordinamento centralizzato a livello dell'istituzione, di <i>governance</i> della cybersicurezza
<b>Periodo di riferimento</b>	Da settembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno


<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP7.PA.02</b>	Le PA adottano un modello di <i>governance</i> della cybersicurezza
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP7.PA.03</b>	Le PA nominano i Responsabili della cybersicurezza e delle loro strutture organizzative di supporto -
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora provveduto
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA7.1.2 - Definizione del framework documentale a supporto della gestione cyber**

Target 2024 - n.d.

Target 2025 - Approvare e rendere noti i processi e le procedure inerenti alla gestione interna della cybersicurezza

Target 2026 - n.d.

<b>Linea d'azione CAP7.PA.04</b>	Le PA formalizzano i processi e le procedure inerenti alla gestione della cybersicurezza
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	



Obiettivo 7.2 - Gestire i processi di approvvigionamento IT coerentemente con i requisiti di sicurezza definiti

**RA7.2.1 - Definizione del framework documentale a supporto del processo di approvvigionamento IT**

Target 2024 - Definire ed approvare i requisiti di sicurezza nei processi di approvvigionamento IT

Target 2025 - Definire ed approvare processi e modalità di approvvigionamento e governo del rischio nella gestione delle terze parti

Target 2025 - Definire contratti e accordi con fornitori e terze parti IT per rispettare gli obiettivi di sicurezza definiti nel processo di approvvigionamento

<b>Linea d'azione CAP7.PA.05</b>	Le PA definiscono e approvano i requisiti di sicurezza relativi al processo di approvvigionamento
<b>Periodo di riferimento</b>	Da giugno 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nello studio e nell'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e conseguentemente nella gestione della sicurezza nei processi di approvvigionamento
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2025
<b>Budget</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, RUP/RPCT
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP7.PA.06</b>	Le PA definiscono e promuovono i processi di gestione del rischio sui fornitori e terze parti IT, la contrattualistica per i fornitori e le terze parti IT, comprensive dei requisiti di sicurezza da rispettare
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nello studio e nell'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e conseguentemente nella gestione della sicurezza nei processi di approvvigionamento
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2025
<b>Budget</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, RUP/RPCT
<b>Stato della linea d'azione</b>	


**RA7.2.2 - Definizione delle modalità di monitoraggio del processo di approvvigionamento IT**

Target 2024 - n.d.

Target 2025 - Definire e formalizzare le modalità e il piano di *audit* e verifiche per la valutazione dei fornitori e delle terze parti IT per confermare il rispetto degli obblighi contrattuali definiti

Target 2026 - Definire e promuovere attività di controllo e verifica sui fornitori e sulle terze parti IT al fine di confermare gli obblighi e requisiti di sicurezza

<b>Linea d'azione CAP7.PA.07</b>	Le PA realizzano le attività di controllo definite nel Piano di <i>audit</i> e verifica verso i fornitori e terze parti IT
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nello studio e nell'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e

	conseguentemente nella gestione della sicurezza nei processi di approvvigionamento
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2025
<b>Budget</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine, RUP/RPCT
<b>Stato della linea d'azione</b>	



### Obiettivo 7.3 - Gestione e mitigazione del rischio cyber



#### RA7.3.1 - Definizione del framework per la gestione del rischio cyber

Target 2024 - Adottare i processi e gli strumenti per le attività di *cyber risk management* e *security by design*

Target 2025 - Promuovere attività di classificazione dati e servizi, identificando Piani e strumenti per garantirne la continuità operativa dei servizi offerti

Target 2026 - n.d.

<b>Linea d'azione CAP7.PA.08</b>	Le PA definiscono e formalizzano il processo di <i>cyber risk management</i> e <i>security by design</i> , coerentemente con gli strumenti messi a disposizione da ACN
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP7.PA.09</b>	Le PA promuovono il censimento dei dati e servizi della PA, identificandone la rilevanza e quindi le modalità per garantirne la continuità operativa
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP7.PA.10</b>	Le PA realizzano o acquisiscono gli strumenti atti alla messa in sicurezza dell'integrità, confidenzialità e disponibilità dei servizi e dei dati, come definito dalle relative procedure -
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	DA DICEMBRE 2025


<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP7.PA.11</b>	Le PA integrano le attività di monitoraggio del rischio <i>cyber</i> , come definito dal relativo Piano, nelle normali attività di progettazione, analisi, conduzione e dismissione di applicativi e sistemi informativi
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2026
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA7.3.2 - Definizione delle modalità di monitoraggio del rischio cyber**

Target 2024 - n.d.

Target 2025 - n.d.

Target 2026 - Integrare attività di monitoraggio e mitigazione del rischio *cyber* nei normali processi di progettazione e gestione dei sistemi informativi della PA

<b>Linea d'azione CAP7.PA.12</b>	Le PA integrano le attività di monitoraggio del rischio <i>cyber</i> , come definito dal relativo Piano, nelle normali attività di progettazione, analisi, conduzione e dismissione di applicativi e sistemi informativi
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

Obiettivo 7.4 - Potenziare le modalità di prevenzione e gestione degli incidenti informatici

**RA7.4.1 - Definizione del framework documentale relativo alla gestione degli incidenti**



Target 2024

Definire i presidi per la gestione degli eventi di sicurezza

Formalizzare i processi e le procedure relative alla gestione degli incidenti

Target 2025 - n.d.

Target 2026 - n.d.


<b>Linea d'azione CAP7.PA.13</b>	Le PA definiscono i presidi per la gestione degli eventi di sicurezza, formalizzandone i processi e le procedure
<b>Periodo di riferimento</b>	Da giugno 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP7.PA.14</b>	Le PA formalizzano ruoli, responsabilità e processi, nonché le capacità tecnologiche a supporto della prevenzione e gestione degli incidenti informatici -
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	


**RA7.4.2 - Definizione delle modalità di verifica e aggiornamento dei piani di risposta agli incidenti**

Target 2024 - n.d.

Target 2025 - Definire le modalità di verifica dei piani di risposta e ripristino a seguito di incidenti informatici

Target 2026 - Definire le modalità di aggiornamento dei Piani di risposta e ripristino a seguito di incidenti informatici

<b>Linea d'azione CAP7.PA.15</b>	Le PA definiscono le modalità di verifica dei Piani di risposta a seguito di incidenti informatici -
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

<b>Linea d'azione CAP7.PA.16</b>	Le PA definiscono le modalità di aggiornamento dei Piani di risposta e ripristino a seguito dell'accadimento di incidenti informatici
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro giugno 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, DPO; Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	



Obiettivo 7.5 - Implementare attività strutturate di sensibilizzazione *cyber* del personale

**RA7.5.1 - Definizione dei piani di formazione in ambito cyber**

Target 2024 - Definire processi e procedure per la realizzazione di attività di sensibilizzazione *cyber*

Target 2025 - Definire piani di formazione diversificati per ruoli e posizioni organizzative

Target 2026 - n.d.


<b>Linea d'azione CAP7.PA.17</b>	Le PA promuovono l'accesso e l'utilizzo di attività strutturate di sensibilizzazione e formazione in ambito cybersicurezza
<b>Periodo di riferimento</b>	Da giugno 2024
<b>Descrizione</b>	Il personale dipendente dell'Ordine fruisce ogni anno di formazione specifica anche in materia di cybersicurezza
<b>Tempi di realizzazione</b>	Nessuno, formazione svolta ogni anno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	
<b>Linea d'azione CAP7.PA.18</b>	Le PA definiscono piani di formazione inerenti alla <i>cybersecurity</i> , diversificati per ruoli, posizioni organizzative e attività delle risorse dell'organizzazione
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2024
<b>Descrizione</b>	Il personale dipendente dell'Ordine fruisce ogni anno di formazione specifica anche in materia di cybersicurezza
<b>Tempi di realizzazione</b>	Nessuno, formazione svolta ogni anno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA7.5.2 - Adozione di strumenti atti alla formazione in ambito cyber**

Target 2024 - n.d.

Target 2025 - n.d.

Target 2026 - Acquisire strumenti informatici a supporto dei programmi formativi

<b>Linea d'azione CAP7.PA.19</b>	Le PA realizzano iniziative per verificare e migliorare la consapevolezza del proprio personale
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	Il personale dipendente dell'Ordine fruisce ogni anno di formazione specifica anche in materia di cybersicurezza
<b>Tempi di realizzazione</b>	Nessuno, formazione svolta ogni anno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	


**Obiettivo 7.6 - Contrastare il rischio cyber attraverso attività di supporto proattivo alla PA**

**RA7.6.1 - Distribuzione di Indicatori di Compromissione alle PA**

Target 2024 - Distribuzione degli IoC al 30% delle PA

Target 2025 - Distribuzione degli IoC al 60% delle PA

Target 2026 - Distribuzione degli IoC al 100% delle PA


<b>Linea d'azione CAP7.PA.20</b>	Le PA dovranno dotarsi degli strumenti idonei all'acquisizione degli IoC ed accreditarsi al CERT-AGID
<b>Periodo di riferimento</b>	Da febbraio 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.
<b>Tempi di realizzazione</b>	nessuno
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	nessuno
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA7.6.2 - Fornitura di strumenti funzionali all'esecuzione dei piani di autovalutazione dei sistemi esposti**

Target 2024 - Almeno il 20% delle PA fruiscono degli strumenti o servizi per l'autovalutazione messi a disposizione sul Portale del CERT-AGID.

Target 2025 - Almeno il 60% delle PA fruiscono degli strumenti o servizi per l'autovalutazione messi a disposizione sul Portale del CERT-AGID.

Target 2026 - Il 100% delle PA fruiscono degli strumenti o servizi per l'autovalutazione messi a disposizione sul Portale del CERT-AGID.


<b>Linea d'azione CAP7.PA.21</b>	Le PA dovranno usufruire degli strumenti per la gestione dei rischi <i>cyber</i> messi a disposizione dal CERT-AGID
<b>Periodo di riferimento</b>	Da ottobre 2024
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova procederà alla verifica degli strumenti di CERT-AGID
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

**RA7.6.3 - Supporto formativo e informativo rivolto alle PA e in particolare agli RTD per l'aumento del livello di consapevolezza delle minacce cyber**

Target 2024 - Pubblicazione della versione aggiornata del portale CERT-AGID con contenuti informativi relativi alle campagne malevole veicolate verso le PA

Target 2025 - Erogazione di due corsi di formazione, base ed avanzato, sulla sicurezza nella PA

Target 2026 - Fornitura di documentazione di supporto agli RTD per la gestione della sicurezza IT nelle PA in aggiunta alle attività formative

<b>Linea d'azione CAP7.PA.22</b>	Le PA, sulla base delle proprie esigenze, partecipano ai corsi di formazione base ed avanzato erogati dal CERT-AGID
<b>Periodo di riferimento</b>	Da dicembre 2025
<b>Descrizione</b>	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova procederà alla verifica della formazione erogata da CERT-AGID
<b>Tempi di realizzazione</b>	Entro il 2025
<b>Budget</b>	nessuno
<b>Responsabilità</b>	RTD, Consiglio dell'Ordine
<b>Stato della linea d'azione</b>	

## PARTE TERZA – Strumenti

### 1. Strumento 1 - Approvvigionamento ICT

Definire contratti coerenti con gli obiettivi del Piano triennale attraverso il Piano delle Gare strategiche Consip

Le iniziative strategiche ICT sono realizzate attraverso appalti aggiudicati da Consip nella forma dell'Accordo quadro, che consentono a tutte le Amministrazioni di acquistare rapidamente i servizi necessari per attuare il percorso di transizione al digitale secondo il paradigma dell'ordine diretto, ove l'Amministrazione non abbia esigenze progettuali peculiari ovvero attraverso lo strumento dell'appalto specifico tra i fornitori selezionati da Consip, con garanzie di qualità e prezzi vantaggiosi. Il documento fornisce indicazioni operative per la definizione di contratti di approvvigionamento ICT coerenti con gli obiettivi del Piano triennale attraverso gli strumenti di acquisto di Consip.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non utilizza gli strumenti Consip. ●

### 2. Strumento 2 - Gestione associata dell'ICT

Il documento esamina i principi generali della gestione associata dell'ICT, con un focus specifico sulle Unioni di Comuni. Inoltre, analizza i fattori abilitanti che favoriscono l'implementazione di tali sistemi, con particolare attenzione all'organizzazione dei servizi intercomunali in gestione associata. Il documento esplora inoltre il ruolo delle *community* e della collaborazione digitale, evidenziando l'importanza della qualificazione dei centri servizi.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è destinatario nell'utilizzo dello strumento. ●

### 3. Strumento 3 - Servizi prioritari secondo l'eGovernment benchmark

Il documento fornisce i principi di base per l'individuazione e l'implementazione dei servizi digitali "prioritari" secondo l'eGovernment Action Plan Benchmark.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è destinatario nell'utilizzo dello strumento in quanto non eroga servizi digitali per conto di Pubbliche Amministrazioni. ●



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

#### **4. Strumento 4 - Smart Area: servizi digitali territoriali avanzati**

Il documento fornisce alcuni principi generali alle amministrazioni pubbliche che intendono dotare il proprio territorio di una infrastruttura digitale avanzata definita “Smart Area” con l’obiettivo di erogare, a cittadini e imprese servizi digitali negli ambiti: trasporti, sicurezza, risparmio energetico ed in generale per il miglioramento della qualità della vita del territorio.








L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è destinatario nell’utilizzo dello strumento. ●









#### **5. Strumento 5 - Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione**









Il documento fornisce indicazioni operative per l’adozione dell’Intelligenza Artificiale basate sull’esperienza pratica per l’implementazione delle tecnologie di IA nella Pubblica Amministrazione











L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è destinatario nell’utilizzo dello strumento. ●




## MONITORAGGIO SCADENZE

LINEA D'AZIONE	DESCRIZIONE	ATTIVITA' ORDINE	SCADENZA	STATO
<b>CAP2.PA.01</b>	I soggetti aggregatori devono dotarsi di piattaforme di approvvigionamento che digitalizzano la fase di esecuzione dell'appalto.	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo all'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e all'utilizzo sino al 31/12/2024 del PCP ANAC e successivamente alla piattaforma ARCA SINTEL	Entro il 2025	
<b>CAP2.PA.02</b>	Le stazioni appaltanti devono digitalizzare la fase di esecuzione dell'appalto.	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo all'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e all'utilizzo sino al 31/12/2024 del PCP ANAC e successivamente alla piattaforma ARCA SINTEL	Dicembre 2025	
<b>CAP3.PA.13</b>	Le PA pubblicano gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito web.	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>	Entro la scadenza prevista marzo 2025	
<b>CAP3.PA.14</b>	Le PA pubblicano, entro il 23 settembre, esclusivamente tramite l'applicazione form.AGID.gov.it, la dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili.	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>	Entro la scadenza prevista settembre 2025	
<b>CAP3.PA.15</b>	Le PA pubblicano gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito web.	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>	Entro la scadenza prevista marzo 2026	
<b>CAP3.PA.16</b>	Le PA pubblicano, entro il 23 settembre, esclusivamente tramite l'applicazione form.AGID.gov.it, la dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili.	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente ed annualmente gli obiettivi di accessibilità nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>	Entro la scadenza prevista settembre 2026	
<b>CAP3.PA.17</b>	Le PA devono verificare che in "Amministrazione trasparente" sia pubblicato il manuale di gestione documentale, la nomina del	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente i contenuti utili nella Sezione AT – Altri contenuti, dati	Entro la scadenza prevista giugno 2025	

	responsabile della gestione documentale per ciascuna AOO e qualora siano presenti più AOO la nomina del coordinatore della gestione documentale.	ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>		
<b>CAP3.PA.18</b>	Le PA devono verificare che in “Amministrazione trasparente” sia pubblicato il manuale di conservazione e la nomina del responsabile della conservazione.	L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova pubblica regolarmente i contenuti nella Sezione AT – Altri contenuti, dati ulteriori – del sito istituzionale <a href="http://www.dottoricommercialistimantova.it">www.dottoricommercialistimantova.it</a>	Entro la scadenza prevista giugno 2026	
<b>CAP4.PA.01</b>	Le PA aderenti a pagoPA assicurano l’attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova aderisce al sistema PagoPa e provvederà alla verifica indicata dalla Linea d’azione	Entro la scadenza prevista dicembre 2026	
<b>CAP4.PA.02</b>	Le PA aderenti a App IO assicurano l’attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova verificherà la possibilità e le modalità di adesione alla App IO	Entro la scadenza prevista dicembre 2026	
<b>CAP4.PA.04</b>	Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e CIE, dismettendo le altre modalità di autenticazione associate ai propri servizi online e integrando lo SPID uso professionale per i servizi diretti a professionisti e imprese.	L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova al momento non è coinvolto. Si procederà alla valutazione in futuro del servizio	nessuna	
<b>CAP5.PA.05</b>	Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID e/o CIE	L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova provvederà alla valutazione della linea d’azione	nessuna	
<b>CAP5.PA.21</b>	Le PA adottano le Linee per promuovere l’adozione dell’IA nella Pubblica Amministrazione -	L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova provvederà allo studio dell’inserimento graduale dell’IA nelle proprie procedure	Entro la scadenza prevista dicembre 2025	
<b>CAP5.PA.22</b>	Le PA adottano le Linee guida per il <i>procurement</i> di IA nella Pubblica Amministrazione -	L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova provvederà allo studio e alla redazione delle Linee guida	Entro la scadenza prevista dicembre 2025	
<b>CAP5.PA.25</b>	Le PA adottano le basi dati nazionali strategiche	L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova	Entro la scadenza prevista	

		provvederà alla valutazione della linea d'azione	dicembre 2026	
<b>CAP6.PA.03</b>	Le PA avviano il percorso di migrazione verso il <i>cloud</i> in coerenza con quanto previsto dalla Strategia <i>Cloud</i> Italia	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nel trasferimento al cloud a seguito valutazione effettuata della fattibilità e dei costi e con l'ausilio del consulente informatico/Amministratore di sistema	Entro il 2025	
<b>CAP6.PA.04</b>	Le PA continuano ad applicare il principio <i>cloud first</i> e ad acquisire servizi <i>cloud</i> solo se qualificati	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nel trasferimento al cloud a seguito valutazione effettuata della fattibilità e dei costi e con l'ausilio del consulente informatico/Amministratore di sistema	Entro il 2025	
<b>CAP7.PA.01</b>	Le singole PA definiscono il modello unitario, assicurando un coordinamento centralizzato a livello dell'istituzione, di <i>governance</i> della cybersicurezza	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.02</b>	Le PA adottano un modello di <i>governance</i> della cybersicurezza	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.03</b>	Le PA nominano i Responsabili della cybersicurezza e delle loro strutture organizzative di supporto	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora provveduto	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.04</b>	Le PA formalizzano i processi e le procedure inerenti alla gestione della cybersicurezza	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.05</b>	Le PA definiscono e approvano i requisiti di sicurezza relativi al processo di approvvigionamento	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nello studio e nell'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e conseguentemente nella gestione della sicurezza nei processi di approvvigionamento	Entro il 2025	
<b>CAP7.PA.06</b>	Le PA definiscono e promuovono i processi di gestione del rischio sui fornitori e terze parti IT, la contrattualistica per i fornitori e le terze parti IT, comprensive dei requisiti di sicurezza da rispettare	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nello studio e nell'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e conseguentemente nella	Entro il 2025	

		gestione della sicurezza nei processi di approvvigionamento		
<b>CAP7.PA.07</b>	Le PA realizzano le attività di controllo definite nel Piano di <i>audit</i> e verifica verso i fornitori e terze parti IT	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta procedendo nello studio e nell'applicazione del nuovo Codice degli Appalti e conseguentemente nella gestione della sicurezza nei processi di approvvigionamento	Entro il 2025	
<b>CAP7.PA.08</b>	Le PA definiscono e formalizzano il processo di <i>cyber risk management</i> e <i>security by design</i> , coerentemente con gli strumenti messi a disposizione da ACN	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	 
<b>CAP7.PA.10</b>	Le PA realizzano o acquisiscono gli strumenti atti alla messa in sicurezza dell'integrità, confidenzialità e disponibilità dei servizi e dei dati, come definito dalle relative procedure -	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Da dicembre 2025	
<b>CAP7.PA.11</b>	Le PA integrano le attività di monitoraggio del rischio <i>cyber</i> , come definito dal relativo Piano, nelle normali attività di progettazione, analisi, conduzione e dismissione di applicativi e sistemi informativi	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.12</b>	Le PA integrano le attività di monitoraggio del rischio <i>cyber</i> , come definito dal relativo Piano, nelle normali attività di progettazione, analisi, conduzione e dismissione di applicativi e sistemi informativi	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.13</b>	Le PA definiscono i presidi per la gestione degli eventi di sicurezza, formalizzandone i processi e le procedure	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.14</b>	Le PA formalizzano ruoli, responsabilità e processi, nonché le capacità tecnologiche a supporto della prevenzione e gestione degli incidenti informatici	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.15</b>	Le PA definiscono le modalità di verifica dei Piani di risposta a seguito di incidenti informatici -	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento	Entro giugno 2025	

		specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach		
<b>CAP7.PA.16</b>	Le PA definiscono le modalità di aggiornamento dei Piani di risposta e ripristino a seguito dell'accadimento di incidenti informatici	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sta predisponendo un regolamento specifico per l'utilizzo delle attrezzature informatiche ed un regolamento procedura di Data Breach	Entro giugno 2025	
<b>CAP7.PA.21</b>	Le PA dovranno usufruire degli strumenti per la gestione dei rischi <i>cyber</i> messi a disposizione dal CERT-AGID	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova procederà alla verifica degli strumenti di CERT-AGID	Entro il 2025	
<b>CAP7.PA.22</b>	Le PA, sulla base delle proprie esigenze, partecipano ai corsi di formazione base ed avanzato erogati dal CERT-AGID	L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova procederà alla verifica della formazione erogata da CERT-AGID	Entro il 2025	

## APPENDICE: Acronimi

Acronimo	Definizione
<b>ACN</b>	Agenzia per la Cybersicurezza nazionale
<b>AGID</b>	Agenzia per l'Italia Digitale
<b>ANPR</b>	Anagrafe nazionale popolazione residente
<b>API</b>	Application Programming Interface
<b>APP</b>	Applicazione mobile
<b>CAD</b>	Codice dell'amministrazione digitale
<b>CE</b>	Commissione Europea
<b>CED</b>	Centro Elaborazione Dati
<b>CIE</b>	Carta identità elettronica
<b>CNS</b>	Carta nazionale servizi
<b>CONSIP</b>	Società al servizio della PA per digitalizzazione di acquisti pubblici
<b>DTD</b>	Dipartimento per la trasformazione digitale
<b>EIDAS</b>	Electronic Identification Authentication and Signature
<b>GDPR</b>	General Data Protection Regulation – regolamento generale protezione dati
<b>HTTPS</b>	Hypertext transfer protocol secure
<b>ICT</b>	Information and communication technology
<b>INAD</b>	Indice nazionale domicili digitali
<b>INI-PEC</b>	Indice nazionale indirizzi PEC
<b>IPA</b>	Indice domicili digitali della PA
<b>MEPA</b>	Mercato elettronico delle PA
<b>MID</b>	Ministero Innovazione tecnologica e transizione digitale
<b>NTC</b>	Nodi territoriali di competenza
<b>PA</b>	Pubbliche amministrazioni
<b>PDND</b>	Piattaforma Digitale Nazionale dati
<b>PNRR</b>	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
<b>RNDT</b>	Repertorio nazionale dei dati territoriali
<b>RTD</b>	Responsabile per la Transazione Digitale
<b>SDG</b>	Piattaforma gestione deleghe
<b>SPC</b>	Sistema pubblico di connettività
<b>SPID</b>	Sistema pubblico di identità digitale
<b>WAI</b>	Wen Analytics Italia