



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Piano Triennale per la transizione digitale  
2021-2023**  
**dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli  
Esperti Contabili di Mantova**

**Riferimento al Piano Triennale per  
l'Informatica 2021-2023 pubblicato da AGID**

Mantova, 22 settembre 2022



## Sommario

<b>PARTE I<sup>a</sup> - IL PIANO TRIENNALE.....</b>	<b>4</b>
Introduzione .....	4
Ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale .....	6
Contesto Strategico.....	7
Obiettivi e spesa complessiva prevista.....	10
<b>PARTE IIa – LE COMPONENTI TECNOLOGICHE .....</b>	<b>11</b>
<b>CAPITOLO 1. SERVIZI .....</b>	<b>12</b>
Contesto normativo e strategico.....	13
Obiettivi e risultati attesi .....	13
Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA.....	14
<b>CAPITOLO 2. DATI .....</b>	<b>21</b>
Contesto normativo e strategico.....	21
Obiettivi e risultati attesi .....	23
Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA.....	23
<b>CAPITOLO 3. PIATTAFORME .....</b>	<b>27</b>
Contesto normativo e strategico.....	27
Obiettivi e risultati attesi – Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA.....	29
<b>CAPITOLO 4. INFRASTRUTTURE .....</b>	<b>32</b>
Contesto normativo e strategico.....	33
Obiettivi e risultati attesi – Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA.....	34
<b>CAPITOLO 5. INTEROPERABILITA' .....</b>	<b>36</b>
Contesto normativo e strategico.....	37
Obiettivi e risultati attesi – Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA.....	37
<b>CAPITOLO 6. SICUREZZA INFORMATICA .....</b>	<b>39</b>
Contesto normativo e strategico.....	40
Obiettivi e risultati attesi – Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA.....	41
<b>CAPITOLO 7. FORMAZIONE.....</b>	<b>43</b>



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

Contesto normativo e strategico.....	44
Obiettivi e risultati attesi – Cosa deve fare l’ODCEC di MANTOVA.....	45
<b>PARTE IIIa - La governance .....</b>	<b>49</b>
<b>CAPITOLO 8. Governance .....</b>	<b>49</b>
Contesto normativo e strategico.....	49
Obiettivi e risultati attesi – Cosa deve fare l’ODCEC di MANTOVA.....	50
<b>APPENDICE 1. Acronimi.....</b>	<b>53</b>

## PARTE I<sup>a</sup> - IL PIANO TRIENNALE

### Introduzione

Con la pubblicazione del Piano triennale per la Pubblica Amministrazione da parte di AGID, sulla base DL 76/2020 (convertito nella L. 120/2020), Decreto semplificazioni, è necessaria la redazione del Piano triennale per la Transizione al Digitale da parte degli Ordini professionali.

Nella prospettiva di affrontare con efficacia le nuove sfide da intraprendere e per garantirne un adeguato monitoraggio, è intervenuta poi la novità in campo normativo del Decreto Semplificazioni “bis” (D.L. 31 maggio 2021 n. 77 come convertito con la legge n. 108 del 29 luglio 2021): l’art. 18-bis del CAD (Violazione degli obblighi di transizione digitale). La norma richiede una maggior attenzione all’adempimento di tutte le indicazioni riportate nel Piano Triennale con il supporto da parte di AGID nell’orientare l’approccio operativo secondo principi di indirizzo, collaborazione, supporto e deterrenza agli attori interessati dalle norme in materia di innovazione tecnologica e digitalizzazione della pubblica amministrazione.

La Commissione UE nella Comunicazione “Progettare il futuro digitale dell’Europa” ha disposto che almeno il 20 per cento della spesa complessiva del PNRR sia rivolta a investimenti e riforme nel digitale, con l’obiettivo di migliorare le prestazioni digitali in genere.

Il Piano Triennale risulta, quindi, strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale del Paese ed in particolare della PA italiana.

L’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova è un Ordine di piccole dimensioni sia in relazione al numero degli iscritti, sia in relazione all’organico impiegato nello svolgimento dell’attività amministrativa.

Come previsto dall’Ordinamento professionale D.lgs. 139/2005, l’Ordine, in un’unica sede situata in Mantova – Via Ilaria Alpi, 4, svolge attività istituzionali e attività aggiuntive, rese a favore degli iscritti e di soggetti terzi richiedenti, pubblici o privati.

Al fine di perseguire le attività istituzionali si avvale di una struttura composta da:

- Consiglio Direttivo dell’Ordine composto da Presidente e 10 Consiglieri
- Consiglio di Disciplina Territoriale composto da 11 membri nominati dal Tribunale e suddiviso in n. 3 Collegi di Disciplina
- Collegio dei Revisori composto da 3 membri effettivi e n. 2 supplenti da nominarsi a breve a seguito indizione elezioni suppletive



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

- CPO Comitato Pari Opportunità composto da 7 membri di cui 1 nominato dal Consiglio dell'Ordine tra i suoi componenti (il CPO sarà costituito a breve a seguito indizione elezioni suppletive)
- OCC Commercialisti Mantova – Organismo di composizione della crisi. Ai fini della gestione delle procedure di sovraindebitamento, l'Organismo si avvale di un referente e di una segreteria amministrativa costituita dal personale dell'Ordine
- Segreteria amministrativa composta da n. 1 Funzionario Amministrativo C5 e n.1 Operatore di amministrazione B1

L'Ordine rappresenta un punto di riferimento tanto per gli iscritti quanto per le istituzioni e la società civile. Il Consiglio dell'Ordine

- a) rappresenta, nel proprio ambito territoriale, gli iscritti nell'Albo, promuovendo i rapporti con gli enti locali;
- b) vigila sull'osservanza della legge professionale e di tutte le altre disposizioni che disciplinano la professione;
- c) cura la tenuta dell'Albo e dell'elenco speciale e provvede alle iscrizioni e cancellazioni previste dall'ordinamento;
- d) cura la tenuta del registro dei tirocinanti e adempie agli obblighi previsti dalle norme relative al tirocinio ed all'ammissione agli esami di Stato per l'esercizio della professione;
- e) cura l'aggiornamento e verifica periodicamente, almeno una volta ogni anno, la sussistenza dei requisiti di legge in capo agli iscritti, emettendo le relative certificazioni e comunicando periodicamente al Consiglio nazionale tali dati;
- f) vigila per la tutela dei titoli e per il legale esercizio delle attività professionali, nonché per il decoro e l'indipendenza dell'Ordine;
- g) interviene per comporre le contestazioni che sorgono, in dipendenza dell'esercizio professionale, tra gli iscritti nell'albo e, su concorde richiesta delle parti, fra gli iscritti e i loro clienti;
- h) formula pareri in materia di liquidazione di onorari a richiesta degli iscritti o della pubblica amministrazione;
- i) provvede alla organizzazione degli uffici dell'Ordine, alla gestione finanziaria e a quant'altro sia necessario per il conseguimento dei fini dell'Ordine;
- l) designa i rappresentanti dell'Ordine presso commissioni, enti ed organizzazioni di carattere locale;
- m) delibera la convocazione dell'Assemblea;
- o) rilascia, a richiesta, i certificati e le attestazioni relative agli iscritti;
- n) stabilisce un contributo annuale e un contributo per l'iscrizione nell'albo o nell'elenco, nonché una tassa per il rilascio di certificati e di copie dei pareri per la liquidazione degli onorari;
- o) cura, su delega del Consiglio nazionale, la riscossione ed il successivo accreditamento della quota;
- p) promuove, organizza e regola la formazione professionale continua e obbligatoria dei propri iscritti e vigila sull'assolvimento di tale obbligo da parte dei medesimi.
- q) nomina il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- r) collabora con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

- s) approva il (P.T.P.C) predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione
- t) mette in atto le misure correttive nel caso di segnalazioni e rilievi dell'RPCT

## Ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale

Con delibera del 17/03/2022 il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha deliberato di nominare il Presidente Dott. Andrea Girelli quale Responsabile per la Transizione al Digitale.

Al fine di garantire l'adempimento degli obblighi derivanti dall'applicazione delle norme in materia di Transizione al Digitale, il Responsabile è coadiuvato dai componenti l'intero Consiglio dell'Ordine e nell'attività amministrativa dal Funzionario dell'Ente Dott.ssa Paola Patria.

Le funzioni del RTD, elencate dal comma 1 dell'Art.17 del CAD, integrate dalla circolare n. 3/2018, riguardano:

- a. coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b. indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c. indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d. accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e. analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f. cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g. indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h. progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i. promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

j. pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis.;

j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).

Ha inoltre i poteri previsti dalla Circolare 3/2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione, in ragione della trasversalità della figura:

a. il potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;

b. il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);

c. il potere del RTD di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);

d. l'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);

e. la competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;

f. la predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD.

## Contesto Strategico

Il nostro Paese sta attraversando un particolare e difficile momento storico che inevitabilmente impatta sulla vita personale e lavorativa di ogni cittadino.

Il Paese deve oggi e dovrà affrontare in seguito sfide rilevanti che, partendo dal cambiamento imposto dalla pandemia da Covid 19, coinvolgeranno il mondo sociale, professionale, economico e porteranno



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

a profondi cambiamenti in termini di digitalizzazione, transizione ecologica, mobilità sostenibile, inclusione e coesione sociale e salute.

Questi cambiamenti impongono l'innovazione delle Amministrazioni e dell'apparato pubblico con l'obiettivo di superare barriere ed impedimenti che di fatto negli anni ne hanno ritardato lo sviluppo.

La strategia nazionale pone l'attenzione sul

- Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese
- Promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale
- Contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

I principi guida che accompagnano l'azione di innovazione del Paese sono sintetizzabili:

- **Digital & mobile first** (digitale e mobile come prima opzione): le pubbliche amministrazioni devono realizzare servizi primariamente digitali;
- **Digital identity only** (accesso esclusivo mediante identità digitale): le PA devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;
- **Cloud first** (cloud come prima opzione): le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano primariamente il paradigma cloud, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in;
- **Servizi inclusivi e accessibili**: le pubbliche amministrazioni devono progettare servizi pubblici digitali che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori;
- **Dati pubblici un bene comune**: il patrimonio informativo della pubblica amministrazione è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;
- **Interoperabile by design**: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;
- **Sicurezza e privacy by design**: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- **User-centric, data driven e agile**: le amministrazioni sviluppano i servizi digitali, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo.
- **Once only**: le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;

- **Transfrontaliero by design** (concepito come transfrontaliero): le pubbliche amministrazioni devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici digitali rilevanti;
- **Open source**: le pubbliche amministrazioni devono prediligere l'uso di software con codice sorgente aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente

La rappresentazione grafica del modello strategico consente di descrivere in modo funzionale la trasformazione digitale costituita da due livelli trasversali ovvero l'interoperabilità e la sicurezza dei sistemi informativi e da livelli verticali rappresentati da servizi, dati, piattaforme ed infrastrutture.



Sulla base di questo modello operativo, l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova redige il presente documento per rendere trasparente la propria attuale situazione a livello di infrastruttura informatica e nel contempo delineare una road map operativa che evidenzia quanto necessario per ottemperare ai termini di legge e indirizzare l'attività dell'Ente verso una modalità di lavoro sempre più digitale.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha da tempo intrapreso un percorso di digitalizzazione al fine di erogare servizi sempre più digitali, elaborare e rendere accessibili contenuti ed informazioni, migliorare il rapporto con gli iscritti ed in generale aumentare l'efficienza dell'azione amministrativa.

Nel corso degli ultimi anni, il processo di trasformazione digitale dell'Ordine ha visto:

- L'adozione di un applicativo progettato per rispondere pienamente ai Regolamenti e Linee Guida emanati dal Consiglio Nazionale
- L'adozione di PagoPA quale strumento per il pagamento delle quote di iscrizione e di ogni altro importo dovuto all'Ordine
- La creazione del portale FPCU Formazione professionale continua che permette, in tempo reale, a tutti gli iscritti l'iscrizione agli eventi formativi ed il monitoraggio dei dati personali e dei crediti formativi maturati

- La creazione dello “Sportello digitale” servizio di front-end per le domande e dichiarazioni degli iscritti raccolte periodicamente dalla Segreteria dell’Ordine che permetterà di assolvere agli adempimenti richiesti tramite procedure semplificate. Lo Sportello verrà via via implementato di nuove funzionalità per permettere una sempre e maggiore comunicazione tra la Segreteria dell’Ordine e gli iscritti
- L’analisi e creazione di stanze virtuali utili per la condivisione documentale digitale tra i componenti del Consiglio dell’Ordine, del Consiglio di Disciplina, del CPO Comitato Pari Opportunità e delle varie Commissioni di lavoro e studio

## Obiettivi e spesa complessiva prevista

Il processo di “Transizione digitale” dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova vede come obiettivo principale la realizzazione dell’Amministrazione *Ordine aperto digitale*, che offra ai propri iscritti servizi e strumenti facilmente utilizzabili, tali da garantire una relazione aperta e trasparente con l’Ordine.

Sulla base del modello operativo di AGID e di quanto riportato nel punto precedente, l’Ordine ritiene di dover redigere il seguente documento, coerente con quanto prescritto dal Piano Nazionale, per rendere trasparente la situazione attuale a livello di infrastruttura informatica dell’Ente, delineando una road map operativa che definisca in modo sintetico quanto necessario per ottemperare agli obblighi di legge al fine di condurre l’Ente ad una modalità sempre più digitale.

In fase di redazione del Preventivo Finanziario dell’Ordine, successivamente approvato nel mese di novembre dall’Assemblea degli Iscritti, verrà inserito uno specifico capitolo dedicato alle risorse che saranno messe a disposizione al fine di procedere alla graduale e continua digitalizzazione dell’Ente.

Negli ultimi anni si è proceduto ad investimenti che hanno interessato il rinnovo di hardware e software.

Le spese pluriennali relative a software, applicativi, parte hardware, sito istituzionale e manutenzioni degli ultimi 3 anni (2019-2021) sono riportate nella tabella sotto riportata:

<b>TIPOLOGIA DI SPESA</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Canoni utilizzo software Ordine	8.385,43	10.348,11	11.392,79
Canone utilizzo software FALLCO per OCC			1.181,05
Acquisto macchine elettroniche ufficio	484,34	712,48	486,78
Acquisto software e programmi	395,28	230,58	230,58
Manutenzioni macc. elettroniche ufficio	457,50	307,81	657,58
Manutenzione Sito Ordine istituzionale	183,00	292,80	5.490,00
<b>TOTALE</b>	<b>9.905,55</b>	<b>11.897,78</b>	<b>19.438,78</b>

Nei prossimi anni le spese verranno probabilmente aumentate, in relazione all'adeguamento a quanto previsto dal presente piano e alle novità normative che avverranno.

### **Guida alla lettura del piano triennale**

Il Piano triennale è organizzato in capitoli che contengono degli obiettivi raggiungibile attraverso specifiche azioni chiamate "Linee d'Azione"

I codici delle linee d'azione sono dati definiti da AGID/MID

Il titolo è la descrizione dell'azione da compiere o della richiesta indicata da AGID/MID

Simboli utilizzati:



linea d'azione conclusa con successo



linea d'azione in corso d'attuazione



linea d'azione non completata



linea d'azione non di competenza dell'Ordine

## **PARTE IIa – LE COMPONENTI TECNOLOGICHE**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova attualmente ha a disposizione specifiche dotazioni informatiche hardware e software volte all'erogazione e continuo miglioramento dei servizi destinati ai propri iscritti.

Sono in fase di configurazione ed attivazione nuovi servizi digitali, elaborati dall'attuale softwarehouse TiSviluppo Srl, fornitore del sistema gestionale dell'Ordine, al fine di agevolare tutti gli iscritti nell'adempimento degli obblighi annuali e nelle comunicazioni con la Segreteria dell'Ordine.

In coerenza con gli obiettivi del Piano Triennale nazionale, il presente Piano è articolato secondo le sei componenti (Servizi, Dati, Piattaforme, Infrastrutture, Interoperabilità e Sicurezza informatica) che

costituiscono il “Modello Strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione”.

A queste viene aggiunta, per completezza di informazioni, un’ulteriore componente “Formazione”.



## **CAPITOLO 1. Componente Tecnologica 1 - SERVIZI**

Come evidenziato dal Piano AGID 2021-2023, il miglioramento della qualità dei servizi e degli strumenti digitali messi a disposizione degli iscritti costituisce la premessa indispensabile per un incremento continuo del loro utilizzo da parte di tutti, siano questi iscritti, praticanti o utenti esterni all’Ordine.

Il Piano AgID richiama la necessità di agire su più livelli e migliorare la capacità delle Pubbliche Amministrazioni di generare ed erogare servizi di qualità attraverso:

- ♣ un utilizzo più consistente di soluzioni Software già esistenti;
- ♣ il riuso e la condivisione di software e competenze tra le diverse amministrazioni;
- ♣ l’adozione di modelli e strumenti validati e a disposizione di tutti;
- ♣ il costante monitoraggio da parte della PA dei propri servizi on line;

- ♣ l'incremento del livello di accessibilità dei servizi erogati tramite siti web e app mobile.

## Contesto normativo e strategico

In materia di qualità dei servizi pubblici digitali esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### **Riferimenti normativi italiani**

- Legge 9 gennaio 2004, n. 4 - Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici;
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale (in breve CAD), art. 7, 68, 69 e 71;
- Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 – Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese, art. 9, comma 7;
- Linee Guida AGID per il design dei servizi digitali della Pubblica Amministrazione;
- Linee Guida AGID sull'accessibilità degli strumenti informatici;
- Linee Guida AGID sull'acquisizione e il riuso del software per la Pubblica Amministrazione;
- Circolare AGID n.2/2018, Criteri per la qualificazione dei Cloud Service Provider per la PA;
- Circolare AGID n.3/2018, Criteri per la qualificazione di servizi SaaS per il Cloud della PA;
- Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: - Sub Investimento 1.3.2: "Single Digitale Gateway"; - Sub Investimento 1.4.1: "Citizen experience – Miglioramento della qualità e dell'usabilità dei servizi pubblici digitali"; - Sub Investimento 1.4.2: "Citizen inclusion – Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali"

### **Riferimenti Normativi Europei**

- Regolamento (UE) 2018/1724 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 ottobre 2018 che istituisce uno sportello digitale unico per l'accesso a informazioni, procedure e servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi e che modifica il regolamento (UE);
- Direttiva UE 2016/2102 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici.

## Obiettivi e risultati attesi

I processi interni all'Ordine devono essere, quindi, adeguatamente semplificati, documentati e regolamentati, attraverso l'utilizzo di procedure digitali avanzate e con la supervisione del Responsabile per la Transazione digitale.

Risulta, quindi, assolutamente necessario, partendo dai principi nazionali, che l'Ordine provveda a:



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

- Mantenere alti ed incrementare i propri livelli prestazionali rendendo sempre possibile, in assenza di vincoli normativi, la fruizione informatica dei servizi e la relazione a distanza con gli iscritti
- Utilizzare ed incrementare le funzionalità dei software già esistenti, adottati dalla Segreteria per la gestione degli adempimenti a carico dell'Ente
- Adottare via via nuovi modelli e strumenti e metterli a disposizione degli iscritti
- Semplificare i processi gestionali eliminando ridondanze e sprechi nella logica di ottimizzare le risorse e rendere sempre più trasparente l'azione amministrativa
- Monitorare costantemente i servizi erogati anche attraverso la piattaforma nazionale Web Analytics Italia che consente l'analisi dei dati statistici relativi al traffico del sito istituzionale dell'Ordine
- Incrementare il livello di accessibilità dei servizi erogati tramite il sito istituzionale [www.dottoricommercialistimantova.it](http://www.dottoricommercialistimantova.it)
- Sollecitare gli iscritti a privilegiare il canale online rispetto a quello fisico

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova si impegna all'applicazione del principio *once only*, richiedendo agli iscritti unicamente i dati non conosciuti.

Da rilevare che i pagamenti in favore dell'Ordine sono possibili unicamente mediante utilizzo del sistema PagoPa.

## Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA

### OB.1.1 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali

#### Linea d'azione CAP1.PA.LA01



##### Titolo

Le Pubbliche Amministrazioni pubblicano le statistiche di utilizzo dei propri siti web e possono, in base alle necessità, aderire a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi on line

##### Descrizione di dettaglio della linea di azione

Web Analytics Italia è una piattaforma che offre in tempo reale le statistiche dei visitatori di un sito della PA, fornendo report dettagliati che aiutano le amministrazioni a comprendere il comportamento degli utenti on line. Al momento l'accesso è limitato ad una specifica lista di amministrazioni che ne sperimenteranno le funzionalità.

**Tempistiche di realizzazione:** nessuna

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuna



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Linea d'azione CAP1.PA.LA02**



**Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni applicano i principi Cloud First – Saas First e acquisiscono servizi in cloud solo se qualificati da AGID consultando il catalogo di servizi cloud qualificati da AGID per la PA

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

Adozione da parte dell'Ordine di un software integrato per la completa gestione dell'Ordine, progettato da TISviluppo Srl per rispondere ai regolamenti e alle Linee Guida emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Tramite il software vengono gestite:

- L'Albo, l'Elenco Speciale, l'Albo STP ed il registro dei Praticanti
- Il protocollo in entrata ed in uscita con invio in conservazione dei registri quotidiani
- L'invio di comunicazioni massive via PEC o via mail agli iscritti
- La gestione del portale FPCU per la formazione con cui gli utenti possono iscriversi, cancellarsi agli eventi e corsi organizzati dall'Ordine e dagli Ordini italiani che hanno adottato lo stesso software. Possono altresì stampare in autonomia gli attestati di partecipazione, scaricare il materiale didattico, visualizzare la propria formazione e i propri dati personali

Adozione di un software di ISI Sviluppo Informatico/Visura di contabilità finanziaria ed economico patrimoniale dell'Ordine con gestione della contabilità integrata, della fatturazione, fatturaPA e pagoPA.

Entrambi i fornitori non sono qualificati AGID

**Tempistiche di realizzazione:** completata

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** capitolo di spesa inserito in bilancio

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD, Consigliere Tesoriere, Segreteria dell'Ordine

**Linea d'azione CAP1.PA.LA03**



**Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di altre PA hanno preso in riuso

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non possiede software in riuso

**Tempistiche di realizzazione:** nessuna

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuna

**Linea d'azione CAP1.PA.LA04**



**Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni adeguano le proprie procedure di procurement alle linee guida di AGID sull'acquisizione di software e al CAD

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

In caso di acquisizione di programmi informatici l'Ente si attiva al rispetto di quanto previsto dalle linee guida di Agid art.68 (analisi comparativa delle soluzioni) e 69 (riuso delle soluzioni e standard aperti) del CAD



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Tempistiche di realizzazione:** nessuna

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** Tesoriere, Segreteria

**Linea d'azione CAP1.PA.LA08**



**Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni alimentano il catalogo dei servizi della PA

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non dispone di software o servizi in grado di alimentare il catalogo dei servizi della PA

**Tempistiche di realizzazione:** nessuna

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuna

**Linea d'azione CAP1.PA.LA17**



**Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni avviano il percorso di migrazione verso il cloud consultando il manuale di abilitazione al cloud nell'ambito del relativo programma

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora iniziato il percorso di migrazione verso il cloud

**Tempistiche di realizzazione:** nessuna

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuna

**Linea d'azione CAP1.PA.LA18**



**Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni coinvolte nell'attuazione nazionale del regolamento sul Single Digital gateway attivano Web Analytics per tutte le pagine da loro referenziate sul link repository europeo.

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto.

**Tempistiche di realizzazione:** nessuna

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuna

**Linea d'azione CAP1.PA.LA19**



**Titolo**

Almeno i Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, le città metropolitane, le università e istituti di istruzione universitaria pubblici, le regioni e province autonome attivano Web Analytics Italia o un altro strumento di rilevazione delle statistiche di utilizzo dei propri siti web che rispetti adeguatamente le prescrizioni indicate dal GDPR.

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

Azione non di competenza.

**Tempistiche di realizzazione:** nessuna

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuna

## OB.1.2 – Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi

**Linea d'azione CAP1.PA.LA09**



**Titolo**

Nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT, le PA devono far riferimento alle Linee Guida di design.

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha pubblicato in Amministrazione trasparente – Dati Ulteriori – la dichiarazione di accessibilità del proprio sito web e gli obiettivi di accessibilità. Si potranno prevedere miglioramenti.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** capitolo di spesa inserito in bilancio

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD e Consiglio dell'Ordine

**Linea d'azione CAP1.PA.LA10**



**Titolo**

Le PA effettuano test di usabilità e possono comunicare ad AGID, tramite applicazione form.agid.gov.it l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora effettuato o pianificato test di usabilità sul sito istituzionale. Si potrà prendere in considerazione la possibilità di effettuarli

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** capitolo di spesa da inserire in bilancio

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD e Consiglio dell'Ordine



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Linea d'azione CAP1.PA.LA11**



**Titolo**

Le PA pubblicano entro il 23 settembre di ogni anno tramite l'applicazione form.agid.gov.it una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei loro siti web.

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha effettuato la comunicazione in data 30/03/2022. I dati sono disponibili sul sito

[www.dottoricommercialistimantova.it](http://www.dottoricommercialistimantova.it) nella Sezione Amministrazione trasparente – Dati ulteriori

**Tempistiche di realizzazione:** 23/09/2022

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD

**Linea d'azione CAP1.PA.LA13**



**Titolo**

Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito web

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha effettuato la comunicazione in data 30/03/2022. I dati sono disponibili sul sito

[www.dottoricommercialistimantova.it](http://www.dottoricommercialistimantova.it) nella Sezione Amministrazione trasparente – Dati ulteriori

**Tempistiche di realizzazione:** marzo 2022

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD

**Linea d'azione CAP1.PA.LA14**



**Titolo**

Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito form on line, l'uso dei modelli per lo sviluppo web per i propri siti istituzionali

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora effettuato la comunicazione

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD

**Linea d'azione CAP1.PA.LA15**



**Titolo**

Le PA devono pubblicare, entro il 23/06/2021, la dichiarazione di accessibilità per le APP mobili, tramite l'applicazione form.agid.gov.it

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non dispone di APP mobili. Non è necessaria quindi la compilazione della dichiarazione di accessibilità

**Tempistiche di realizzazione:** nessuna

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuna

**Linea d'azione CAP1.PA.LA16**



**Titolo**

Le PA devono pubblicare, gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha effettuato la pubblicazione in data 30/03/2022. I dati sono disponibili sul sito

[www.dottoricommercialistimantova.it](http://www.dottoricommercialistimantova.it) nella Sezione Amministrazione trasparente – Dati ulteriori

**Tempistiche di realizzazione:** 31/03/2022

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD

**Linea d'azione CAP1.PA.LA20**



**Titolo**

Le PA pubblicano entro il 23 settembre 2022 tramite l'applicazione form.agid.gov.it una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei loro siti web e APP mobili

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non dispone di APP mobili. Non è necessaria quindi la compilazione della dichiarazione di accessibilità

**Tempistiche di realizzazione:** 23/09/2022

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuna

**Linea d'azione CAP1.PA.LA21**



**Titolo**

Le Amministrazioni adeguano i propri siti web rimuovendo, tra gli altri, gli errori relativi a 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti, come pubblicato sul sito AGID

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora effettuato alcuna analisi.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** eventuale capitolo di spesa inserito in bilancio

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD, Tesoriere, Segreteria

**Linea d'azione CAP1.PA.LA22**



**Titolo**

Le Amministrazioni adeguano i propri siti web rimuovendo, tra gli altri, gli errori relativi a 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti, come pubblicato sul sito AGID

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora effettuato alcuna analisi.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** eventuale capitolo di spesa inserito in bilancio

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD, Tesoriere, Segreteria

**Linea d'azione CAP1.PA.LA23**



**Titolo**

Le Amministrazioni centrali, le Regioni, le province autonome, le città metropolitane e i Comuni sopra i 150.000 abitanti comunicano ad AGID tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è soggetto all'obbligo.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

## OB.1.3 – Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)

### Linea d'azione CAP1.PA.LA24



#### Titolo

Le autorità municipali rendono accessibili le informazioni, spiegazioni e istruzioni di cui agli art 2, 9 e 10 del Regolamento EU 2018/1724 secondo le specifiche tecniche di implementazione

#### Descrizione di dettaglio della linea di azione

Quanto previsto e limitatamente applicabile.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova incassa le quote di iscrizione e le quote relative agli eventi formativi tramite PagoPA.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

### Linea d'azione CAP1.PA.LA25



#### Titolo

Le PA competenti per i dati necessari all'esecuzione dei procedimenti amministrativi compresi nelle procedure di cui all'Allegato II del regolamento UE 2018/1724, mettono a disposizione dati strutturati ovvero dati non strutturati in formato elettronico secondo ontologie e accessibili tramite API nel rispetto delle specifiche tecniche del Single Digital Gateway.

#### Descrizione di dettaglio della linea di azione

Non applicabile

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

## CAPITOLO 2. DATI

La valorizzazione del patrimonio informativo pubblico è un obiettivo strategico per la Pubblica Amministrazione per affrontare efficacemente le nuove sfide dell'economia basata sui dati (data economy) e per garantire la creazione di servizi digitali a valore aggiunto per cittadini, imprese

### Contesto normativo e strategico

In materia di dati esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Riferimenti normativi italiani**

- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale (in breve CAD);
- Decreto legislativo 24 gennaio 2006, n.36 - Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico;
- Decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 32 - Attuazione della direttiva 2007/2/CE, che istituisce un'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea (INSPIRE);
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (Decreto trasparenza);
- Decreto legislativo 18 maggio 2015, n.102 - Attuazione della direttiva 2013/37/UE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico;
- Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 come convertito dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120;
- Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 – Governance del Piano Nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 10 novembre 2011 - Regole tecniche per la definizione del contenuto del Repertorio nazionale dei dati territoriali, nonché delle modalità di prima costituzione e di aggiornamento dello stesso;
- Linee Guida per la definizione e l'aggiornamento del contenuto del Repertorio Nazionale dei Dati Territoriali (in corso di adozione);
- Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico;
- Linee guida per i cataloghi dati;
- Linee guida per l'implementazione della specifica GeoDCAT-AP;
- Manuale RNDT - Guide operative per la compilazione dei metadati RNDT;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Investimento 1.3: "Dati e interoperabilità"

**Riferimenti normativi Europei**

- Regolamento (CE) 2008/1205 del 3 dicembre 2008 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i metadati
- Regolamento (UE) 2010/1089 del 23 novembre 2010 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda l'interoperabilità dei set di dati territoriali e dei servizi di dati territoriali;
- Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (in breve GDPR); Pagina 27 di 78 Piano Triennale ICT 2021-2023 • Direttiva (UE) 2019/1024 del 20 giugno 2019 relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico;



- Decisione (UE) 2019/1372 del 19 agosto 2019 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il monitoraggio e la comunicazione;
- Comunicazione della Commissione 2014/C 240/01 del 24 luglio 2014 - Orientamenti sulle licenze standard raccomandate, i dataset e la tariffazione del riutilizzo dei documenti;
- Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM(2020) del 19 febbraio 2020 – Una strategia europea per i dati.

## Obiettivi e risultati attesi

Il presente Piano triennale mira ad assicurare maggiore efficacia all'attività amministrativa in tutti i processi che coinvolgono l'utilizzo dei dati, sia con riferimento alla condivisione dei dati tra pubbliche amministrazioni per finalità istituzionali, sia con riferimento al riutilizzo dei dati, per finalità commerciali e non, secondo il paradigma degli open data. Un asset fondamentale tra i dati gestiti dalle pubbliche amministrazioni è rappresentato dalle banche dati di interesse nazionale (art. 60 del CAD) per le quali rimane forte l'esigenza di favorirne l'accesso e la fruibilità.

## Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA

### **OB.2.1 – Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese**

#### **Linea d'azione CAP2.PA.LA01**



##### **Titolo**

Le PA individuano i dataset di tipo dinamico da rendere disponibili in open data coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei

##### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha open data da condividere

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

#### **Linea d'azione CAP2.PA.LA02**



##### **Titolo**

Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE)

##### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha dati territoriali

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP2.PA.LA14**



**Titolo**

Le PA titolari di banche dati di interesse nazionale avviano l'adeguamento al modello di interoperabilità e ai modelli di riferimento di dati nazionali ed europei delle basi di dati della PA e le documentano nel relativo catalogo delle API

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non possiede dati di interesse nazionale

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP2.PA.LA05**



**Titolo**

Le PA documentano le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non sviluppa API

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

## **OB.2.2 – Aumentare la qualità dei dati e dei metadati**

**Linea d'azione CAP2.PA.LA06**



**Titolo**

Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP2.PA.LA07**



**Titolo**

Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP2.PA.LA08**



**Titolo**

Le PA forniscono indicazioni sul livello di qualità dei dati per le caratteristiche individuate e pubblicano i relativi metadati (per esempio indicando la conformità ai modelli dati standard nazionali ed europei)

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP2.PA.LA15**



**Titolo**

Le PA pubblicano i loro dati aperti tramite API nel catalogo PDND e le documentano anche secondo i riferimenti contenuti nel National Data Catalog per l'interoperabilità semantica

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento in quanto non sviluppa in proprio API

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

## **OB.2.3 – Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati**

**Linea d'azione CAP2.PA.LA09**



**Titolo**

Le PA adottano la licenza CC BY 4.0 documentandola esplicitamente come metadato

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP2.PA.LA11**



**Titolo**

Le PA possono, in funzione delle proprie necessità, partecipare ad interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP2.PA.LA16**



**Titolo**

Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'attuazione della norma di recepimento della Direttiva (EU) 2019/1024 definite da AGID anche per l'eventuale monitoraggio del riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella Direttiva stessa

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

## CAPITOLO 3. PIATTAFORME

Le piattaforme tecnologiche offrono funzionalità fondamentali, trasversali, abilitanti e riusabili nella digitalizzazione dei processi e dei servizi della PA. Attraverso i loro strumenti consentono di ridurre il carico di lavoro delle pubbliche amministrazioni, sollevandole dalla necessità di dover realizzare ex novo funzionalità, riducendo i tempi e i costi di attuazione dei servizi, garantendo maggiore sicurezza informatica ed alleggerendo la gestione dei servizi della Pubblica Amministrazione.

Il concetto di piattaforma comprende non solo piattaforme abilitanti a livello nazionale e di aggregazione territoriale, ma anche piattaforme che possono essere utili per più tipologie di amministrazioni o piattaforme che raccolgono e riconciliano i servizi delle amministrazioni, sui diversi livelli di competenza. Un esempio la piattaforma nazionale pagoPA, piattaforma alla quale l'Ordine è collegato per la gestione dei pagamenti da parte degli iscritti.

### Contesto normativo e strategico

In materia di Piattaforme esistono numerosi riferimenti normativi o di indirizzo cui le Amministrazioni devono attenersi. Di seguito l'elenco delle principali fonti generali o specifiche.

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale (CAD), artt. 5, 50- ter, 62, 64, 64bis;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza; Riferimenti Normativi Europei
- Regolamento (UE) n. 910/2014 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno (eIDAS);
- Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR);
- WP 29 "Linee Guida in materia di Data Protection Impact Assessment"; SPID
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 ottobre 2014 in materia recante la Definizione delle caratteristiche del sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), nonché dei tempi e delle modalità di adozione del sistema SPID da parte delle pubbliche amministrazioni e delle imprese;
- Regolamento AgID recante le regole tecniche dello SPID;
- Regolamento AgID recante le modalità attuative dello SPID;
- Schema di convenzione per l'ingresso delle PA nello SPID; CIE



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

- Legge 15 maggio 1997, n. 127- Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo; Pagina 34 di 78 Piano Triennale ICT 2021-2023
- Decreto Legge 31 gennaio 2005, n. 7 - Disposizioni urgenti per l'università e la ricerca, per i beni e le attività culturali, per il completamento di grandi opere strategiche, per la mobilità dei pubblici dipendenti, (e per semplificare gli adempimenti relativi a imposte di bollo e tasse di concessione, nonché altre misure urgenti);
- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Decreto Ministeriale del Ministro dell'Interno 23 dicembre 2015 - Modalità tecniche di emissione della Carta d'identità elettronica;
- Regolamento (UE) n. 1157 del 20 giugno 2019 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto alla libera circolazione. pagoPA
- Decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 – Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), art. 5;
- Decreto Legislativo 13 dicembre 2017, n. 217 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 - Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese;
- Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135 - Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione;
- Linee Guida per l'Effettuazione dei Pagamenti Elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi (G.U. n. 153 del 03/07/2018);
- Art. 24 comma 2 lettera a) del Decreto Semplificazioni n. 76 del 16 luglio 2020 (convertito con modificazioni dalla Legge 11.09.2020 n. 120 IO, l'app dei servizi pubblici
- Decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 – Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), art. 64 bis
- Decreto legislativo 14 dicembre 2018 n. 135 art. 8 Piattaforme digitali;
- Art. 24 lettera f) del Decreto Semplificazioni n. 76 del 16 luglio 2020 (convertito con modificazioni dalla Legge 11.09.2020 n. 120);
- Art. 42 decreto legge 31 maggio 2021 n. 77, Governance del Piano Nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- Linee guida per l'accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione – in fase di emanazione



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

Obiettivi e risultati attesi  
Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA

### **OB.3.1 – Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti**

**Linea d'azione CAP3.PA.LA01**



**Titolo**

Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non aderisce a NoiPA

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP3.PA.LA01**



**Titolo**

Le PA interessate compilano il questionario per la raccolta delle informazioni di assessment per l'adesione a NoiPA

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è interessato

**Tempistiche di realizzazione:** ----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuna

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

### **OB.3.2 – Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle PA**

**Linea d'azione CAP3.PA.LA07**



**Titolo**

Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e PagoPA e dismettono le altre modalità di autenticazione e pagamento associate ai propri servizi on line

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova utilizza già il sistema PagoPA per qualsiasi pagamento da parte di iscritti, praticanti e terzi verso l'Ordine. Valutazione di ulteriori azioni da parte dell'Ordine.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** previsto capitolo in bilancio



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD, Tesoriere e Segreteria dell'Ordine nella gestione dell'applicativo

**Linea d'azione CAP3.PA.LA12**



**Titolo**

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova valuterà l'adozione di SPID per l'accesso al proprio portale FPCU e allo Sportello Digitale, in accordo con TiSviluppo Srl che fornisce il software. Al momento l'accesso è consentito con utente e password.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** previsto capitolo in bilancio

**Strutture responsabili della linea d'azione:** RTD, Tesoriere e Segreteria dell'Ordine nella gestione dell'applicativo

**Linea d'azione CAP3.PA.LA13**



**Titolo**

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano SPID e la CIE by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID e CIE only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID e CIE

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova eroga servizi principalmente rivolti agli iscritti. Tali servizi non sono quindi tipicamente considerabili come servizio pubblico.

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP3.PA.LA14**



**Titolo**

I Comuni subentrano in ANPR

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Linea d'azione CAP3.PA.LA20**



**Titolo**

Le PA devono adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID (tra cui OpenID connect, servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati)

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto da tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP3.PA.LA21**



**Titolo**

Le PA aderenti a PagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del PNRR

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non prevede nuovi servizi

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

### **OB.3.3 – Incrementare il numero di piattaforme per le amministrazioni ed i cittadini**

**Linea d'azione CAP3.PA.LA18**



**Titolo**

Le PA si integrano con le API INAD per l'acquisizione dei domicili digitali dei soggetti in essa presenti

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

Tutti gli iscritti all'Ordine, Albo, Elenco Speciale e Albo STP hanno l'obbligo di comunicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata funzionante ai sensi del D.lgs. 139/2005

L'Art. 37 del DL 76/2020 all'art.16 co 7 prevede che il professionista debba comunicare il proprio domicilio digitale. In caso di mancata ottemperanza, dopo specifica diffida ad adempiere, l'Ordine trasmetterà il fascicolo dell'iscritto al Consiglio di Disciplina territoriale per la sospensione dall'Albo o Elenco sino alla comunicazione del domicilio digitale.

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP3.PA.LA22**



**Titolo**

Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la road map di attuazione prevista dal PNRR, dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto dall'adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP3.PA.LA23**



**Titolo**

Le PA in perimetro, secondo la road map di attuazione prevista dal PNRR dovranno integrare 90 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto dall'adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

## CAPITOLO 4. INFRASTRUTTURE

Lo sviluppo delle infrastrutture digitali è parte integrante della strategia di modernizzazione del settore pubblico poiché queste sostengono l'erogazione sia di servizi pubblici a cittadini e imprese sia di servizi essenziali per il Paese. Tali infrastrutture devono essere affidabili, sicure, energeticamente efficienti ed economicamente sostenibili. L'evoluzione tecnologica espone, tuttavia, i sistemi a nuovi e diversi rischi, anche con riguardo alla tutela dei dati personali. L'obiettivo di garantire una maggiore efficienza dei sistemi non può essere disgiunto dall'obiettivo di garantire contestualmente un elevato livello di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica amministrazione.

Il Piano AgID 2021-2023, in linea con quanto previsto nel Piano 2020-2022 ribadisce la necessità di attuare un percorso di razionalizzazione delle infrastrutture per garantire la sicurezza dei servizi oggi erogati tramite infrastrutture classificate come gruppo B, mediante la migrazione degli stessi verso data center più sicuri e verso infrastrutture e servizi cloud qualificati, ovvero conformi a standard di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità e interoperabilità. Le azioni contenute nel presente Capitolo sono coerenti con gli obiettivi perseguiti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



(PNRR) condiviso dal Governo con la Commissione Europea, nello specifico con i due investimenti che mirano all'adozione dell'approccio Cloud first da parte della PA, ovvero "Investimento 1.1: Infrastrutture digitali" e "Investimento 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud".

## Contesto normativo e strategico

In materia di data center, cloud e rete esistono una serie di riferimenti sia normativi che strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi italiani

- Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", articolo 35;
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 - Codice dell'amministrazione digitale;
- Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 65 Attuazione della direttiva (UE) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione;
- Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;
- Decreto legge 21 settembre 2019, n. 105 Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica.
- Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, articolo 75;
- Decreto legge 31 maggio 2021 n. 82 convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2021 n. 109 recante "Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza"
- Circolare AGID n. 1/2019, del 14 giugno 2019 - Censimento del patrimonio ICT delle Pubbliche Amministrazioni e classificazione delle infrastrutture idonee all'uso da parte dei Poli Strategici Nazionali;
- Strategia italiana per la banda ultralarga  
([http://presidenza.governo.it/GovernoInforma/Documenti/piano\\_banda\\_ultra\\_larga.pdf](http://presidenza.governo.it/GovernoInforma/Documenti/piano_banda_ultra_larga.pdf))
- Strategia cloud Italia;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: o Investimento 1.1:" Infrastrutture digitali" o Investimento 1.2: "Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud".

### Riferimenti Normativi Europei

- Programma europeo CEF Telecom (<https://ec.europa.eu/inea/en/connecting-europe-facility>)
- Strategia europea sui dati, Commissione Europea 19.2.2020 COM (2020) 66 final;

- European Commission Cloud Strategy, Cloud as an enabler for the European Commission Digital Strategy, 16 May 2019;
- Data Governance and data policy at the European Commission, July 2020; Pagina 43 di 78 Piano Triennale ICT 2021-2023
- Regulation of the European and of the Council on European data governance (Data Governance Act).

## Obiettivi e risultati attesi - Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA

### OB.4.1 – Migliorare la qualità dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali favorendone l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure ed affidabili

#### Linea d'azione CAP4.PA.LA11



##### Titolo

Le PAL proprietarie di data center di gruppo B richiedono l'autorizzazione ad AGID per le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019 e prevedono in tali contratti, qualora autorizzati, una durata massima coerente con i tempi strettamente necessari a completare il percorso di migrazione previsti nei propri piani di migrazione

##### Descrizione di dettaglio della linea di azione

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto dall'adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

#### Linea d'azione CAP4.PA.LA12



##### Titolo

Le PAL proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo A continuano a gestire e mantenere tali data center

##### Descrizione di dettaglio della linea di azione

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto dall'adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Linea d'azione CAP4.PA.LA13**



**Titolo**

Le PAL trasmettono all'Agenzia per la cybersicurezza nazionale l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali come indicato nel Regolamento

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto dall'adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP4.PA.LA14**



**Titolo**

Le PAL aggiornano l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali in presenza di dati e servizi ulteriori rispetto a quelli già oggetto di conferimento e classificazione come indicato nel Regolamento

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto dall'adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP4.PA.LA15**



**Titolo**

Le PAL con data center di tipo A adeguano tali infrastrutture ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità e all'aggiornamento dei livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità che le infrastrutture devono rispettare per trattare i dati e i servizi digitali classificati come ordinari, critici e strategici come indicato nel Regolamento.

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto dall'adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP4.PA.LA16**



**Titolo**

Le PAL con obbligo di migrazione verso il cloud trasmettono al DTD e all'AGID i piani di migrazione mediante una piattaforma dedicata messa a disposizione dal DTD come indicato nel Regolamento

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto dall'adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

### **OB.4.3 – Migliorare l'offerta di servizi di connettività per le PA**

#### **Linea d'azione CAP4.PA.LA09**



**Titolo**

Le PAL si approvvigionano sul nuovo catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

#### **Linea d'azione CAP4.PA.LA23**



**Titolo**

Le PA possono acquistare i servizi della nuova gara di connettività SPC

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

## **CAPITOLO 5. INTEROPERABILITA'**

L'interoperabilità permette la collaborazione e l'interazione telematica tra pubbliche amministrazioni, cittadini e imprese, favorendo l'attuazione del principio once only e recependo le indicazioni dell'European Interoperability Framework.

Al fine di favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto dalle Pubbliche Amministrazioni e dai gestori di servizi pubblici, nonché la condivisione dei dati, la Piattaforma Digitale Nazionale Dati PDND rende possibile l'interoperabilità dei sistemi informativi mediante l'accreditamento, l'identificazione e la gestione dei livelli di autorizzazione dei soggetti abilitati ad operare sulla stessa, nonché la raccolta e la conservazione delle informazioni relative agli accessi e alle transazioni effettuate suo tramite.



## Contesto normativo e strategico

In materia di interoperabilità esistono una serie di riferimenti sia normativi che strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi italiani

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- Determina AGID 219/2017 - Linee guida per transitare al nuovo Modello di Interoperabilità;
- Determina AGID 406/2020 – Adozione della Circolare recante le linee di indirizzo sulla interoperabilità tecnica;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Investimento 1.3:” Dati e interoperabilità”.

### Riferimenti normativi europei

- Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (in breve GDPR);
- Regolamento (UE) 2014/910 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno (in breve eIDAS);
- European Interoperability Framework – Implementation Strategy;
- Interoperability solutions for public administrations, businesses and citizens

## Obiettivi e risultati attesi

### Cosa deve fare l'Amministrazione

#### **OB.5.1 – Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di interoperabilità da parte degli erogatori di API**



**Linea d'azione CAP5.PA.LA01**



**Titolo**

Le PA prendono visione della Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica per la PA e programmano le azioni per trasformare i servizi per l'interazione con altre PA implementando API conformi

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Linea d'azione CAP4.PA.LA02**



**Titolo**

Le PA adottano la Linea guida sul Modello di interoperabilità per la PA realizzando API per l'interazione con altre PA e/o soggetti privati

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

## **OB.5.2 – Adottare API conformi al Modello di interoperabilità**

**Linea d'azione CAP5.PA.LA03**



**Titolo**

Le PA popolano gli strumenti su developers.italia.it con i servizi che hanno reso conformi alla Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Linea d'azione CAP5.PA.LA04**



**Titolo**

Le PA popolano il Catalogo con le API conformi alla Linea Guida sul Modello di interoperabilità per la PA

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Linea d'azione CAP5.PA.LA05**



**Titolo**

Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Linea d'azione CAP5.PA.LA07**



**Titolo**

Le PA che hanno riportato su Developers Italia le proprie API provvedono al porting sul Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

### **OB.5.3 – Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili**

**Linea d'azione CAP5.PA.LA01**



**Titolo**

Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella Linea guida partecipano alla definizione di pattern e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse.

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

## **CAPITOLO 6. SICUREZZA INFORMATICA**

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), l'istituzione della nuova Agenzia per la Cybersicurezza nazionale e il decreto attuativo del perimetro di sicurezza nazionale cibernetica pongono la cybersecurity a fondamento della digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e del Sistema Italia. In tale contesto sono necessarie infrastrutture tecnologiche e piattaforme in grado di offrire ai cittadini e alle imprese servizi digitali efficaci, sicuri

La cybersecurity non deve essere vista come un costo o un mero adempimento normativo ma come un'opportunità per la crescita e la trasformazione digitale sia della Pubblica Amministrazione che dell'intero Paese.

La sicurezza informatica garantisce la disponibilità, l'integrità, la riservatezza delle informazioni ed ha come conseguenza diretta l'aumento della fiducia nei servizi digitali da parte degli utenti.

## Contesto normativo e strategico

In materia di sicurezza informatica esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi italiani

- Decreto legge 14 giugno 2021 n. 82 – Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell’architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell’Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale;
- Regolamento in materia di notifiche degli incidenti aventi impatto su reti, sistemi informativi e servizi informatici di cui all’art. 1, comma 2, lettera b) del decreto legge 21 settembre 2019 n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019 n. 133, e di misura volte a garantire elevati livelli di sicurezza;
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’amministrazione digitale (in breve CAD), art.51;
- Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 65 - Attuazione della direttiva (UE) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell’Unione
- Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105 - Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 agosto 2019 - Disposizioni sull’organizzazione e il funzionamento del computer security incident response team - CSIRT italiano
- Piano Nazionale per la Protezione Cibernetica 2017;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Investimento 1.5: “Cybersecurity”

### Riferimenti Normativi Europei

- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali;
- Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio – Regolamento eIDAS;
- Nuova strategia Cybersicurezza europea

## Obiettivi e risultati attesi

### Cosa deve fare l'Amministrazione

#### **OB.6.1 – Aumentare la consapevolezza del rischio cyber /Cyber Security Awareness) nelle PA**

##### **Linea d'azione CAP6.PA.LA01**



###### **Titolo**

Le PA nei procedimenti di acquisizione dei beni e servizi ICT devono far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT.

###### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

##### **Linea d'azione CAP6.PA.LA02**



###### **Titolo**

Le PA devono fare riferimento al documento tecnico Cipher Suite protocolli TLS minimi per la comunicazione tra le PA e verso i cittadini

###### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità. Le comunicazioni avvengono maggiormente via PEC e via mail.

##### **Linea d'azione CAP6.PA.LA03**



###### **Titolo**

Le PA che intendono istituire i CERT di prossimità devono far riferimento alle Linee guida per lo sviluppo e la definizione del modello di riferimento per i CERT di prossimità

###### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

##### **Linea d'azione CAP6.PA.LA04**



###### **Titolo**

Le PA in funzione delle proprie necessità, possono utilizzare il tool di Cyber Risk Self Assessment per l'analisi del rischio e la redazione del piano dei trattamenti

###### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha pianificato tale azione

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Linea d'azione CAP6.PA.LA05**



**Titolo**

Le PA possono definire in funzione delle proprie necessità, all'interno dei piani di formazione del personale, interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

Entrambe le dipendenti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova partecipano al Syllabus delle competenze all'interno del quale è prevista una specifica sezione sulla sicurezza informatica.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

**Linea d'azione CAP6.PA.LA06**



**Titolo**

Le PA si adeguano alle Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni aggiornate

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha pianificato tale azione

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

## **OB.6.2 – Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della PA**

**Linea d'azione CAP6.PA.LA07**



**Titolo**

Le PA devono consultare la piattaforma Infosec aggiornata per rilevare le vulnerabilità (CVE) dei propri asset.

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha pianificato tale azione

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Linea d'azione CAP6.PA.LA08**



**Titolo**

Le PA devono mantenere costantemente aggiornati i propri portali istituzionali e applicare le correzioni alle vulnerabilità

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha pianificato tale azione

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

**Linea d'azione CAP6.PA.LA09**



**Titolo**

Le PA in funzione delle proprie necessità possono utilizzare il tool di self assessment per il controllo del protocollo HTTPS e la versione del CMS messo a disposizione da AGID

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha pianificato tale azione

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

## CAPITOLO N.7 FORMAZIONE

I processi di innovazione sono pervasi dal tema delle competenze digitali come acceleratore delle loro fasi.

Le competenze digitali hanno un fondamentale ruolo e rappresentano un fattore abilitante. Lo sviluppo di tali competenze comprende tutto quanto può essere identificato come bagaglio culturale e di conoscenza utile a favorire il duraturo ed efficace processo di innovazione.

La "Strategia nazionale per le competenze digitali" si articola su quattro aree di intervento:

1. Lo sviluppo delle competenze digitali necessarie all'interno del ciclo dell'istruzione e della formazione superiore, con il coordinamento del MIUR
2. Il potenziamento e lo sviluppo delle competenze digitali della forza lavoro, sia nel settore privato che nel settore pubblico, con il coordinamento del MISE e del DFP
3. Lo sviluppo delle competenze specialistiche ICT per fronteggiare le sfide legate alle tecnologie emergenti e al possesso delle competenze chiave per i lavori del futuro con il coordinamento del MIUR e del MISE
4. Il potenziamento delle competenze digitali necessarie per esercitare i diritti di cittadinanza, inclusa la piena fruizione dei servizi on line, e la partecipazione consapevole al dialogo democratico con il coordinamento del MIT e la Transizione Digitale.

Il progetto Syllabus Competenze digitali per la PA che mette a disposizione una piattaforma e contenuti formativi rivolti alle Amministrazioni differenziate per dimensioni e tipo di attività svolta, esempio Comuni, Regioni, Enti pubblici non economici.

## Contesto normativo e strategico

### Le competenze digitali per la PA e per il Paese e l'inclusione digitale

#### Riferimenti normativi italiani:

- Decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale (in breve CAD), art. 13;
- Competenze digitali, documento AGID, 13 febbraio 2020;
- Dipartimento della funzione pubblica, Syllabus "Competenze digitali per la PA", 2020;
- Strategia Nazionale per le competenze digitali – DM 21 luglio 2020 Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione;
- Piano Operativo della Strategia Nazionale per le competenze digitali;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Investimento 2.3: "Competenze e capacità amministrativa";
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Investimento 1.7: "Competenze digitali di base". Riferimenti normativi europei:
- Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM (2020) 67 final del 19 febbraio 2020- Plasmare il futuro digitale dell'Europa;
- Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (GU 2018/C 189/01).

#### Strumenti e modelli per l'innovazione

#### Riferimenti normativi italiani

- Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici, art. 3 comma 1 lettera m); Pagina 64 di 78 Piano Triennale ICT 2021-2023
- Legge 24 dicembre 2007, n. 244 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008) art. 1 co. 209-2014;
- Legge 27 dicembre 2017 n. 205 – Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, art. 1 co. 411-415;
- Legge 27 dicembre 2019 n. 160, art. 1, comma 400;
- Decreto legge 14 dicembre 2018 n. 135 "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione", articolo 8, comma 1 ter;
- Decreto legislativo 27 dicembre 2018 n. 148 – Attuazione della direttiva (UE) 2014/55 del parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, relativa alla fatturazione elettronica negli appalti pubblici;
- Decreto legge 18 ottobre 2012 n. 179 – Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese, art. 19;
- Decreto Ministeriale del Ministero della Giustizia del 10 marzo 2014 n. 55 – Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247.



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

Obiettivi e risultati attesi

Cosa deve fare l'ODCEC di MANTOVA

### **OB.7.1 – Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori**

#### **Linea d'azione CAP7.PA.LA07**



##### **Titolo**

Le PA nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili

##### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Tempistiche di realizzazione:** -----

#### **Linea d'azione CAP7.PA.LA08**



##### **Titolo**

Le PA che aderiscono alle Gare strategiche forniscono al Comitato tecnologico per la governance delle Gare strategiche le misure degli indicatori generali

##### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Tempistiche di realizzazione:** -----

#### **Linea d'azione CAP7.PA.LA03**



##### **Titolo**

Ciascuna PAL coinvolta nel programma Smarter Italy – in base a specifico accordo di collaborazione – partecipa alla selezione delle proposte di mercato e avvia la sperimentazione delle proposte vincitrici nel settore Smart mobility

##### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Tempistiche di realizzazione:** -----



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Linea d'azione CAP7.PA.LA09**



**Titolo**

Le PA che hanno necessità programmano i fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi per l'anno 2023

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora pianificato tale azione che avviene in fase di predisposizione del Preventivo Finanziario

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Linea d'azione CAP7.PA.LA05**



**Titolo**

Le PA coinvolte nel programma Smarter Italy partecipano allo sviluppo delle linee di azione applicate a: Wellbeing, Cultural heritage, Ambiente

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale necessità

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Linea d'azione CAP7.PA.LA06**



**Titolo**

Le PAL coinvolte supportano la realizzazione dei progetti Cultural heritage, ambiente e formazione per la diffusione dei servizi digitali verso i cittadini

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Linea d'azione CAP7.PA.LA10**



**Titolo**

Le PA che ne hanno necessità programmano i fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi per l'anno 2024

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora pianificato tale azione che avviene in fase di predisposizione del Preventivo Finanziario

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Linea d'azione CAP7.PA.LA11**



**Titolo**

Almeno una PA pilota aggiudica un appalto secondo la procedura del Partenariato per l'innovazione utilizzando piattaforme telematiche interoperabili

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha tale adempimento

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

## **OB.7.2 – Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l'inclusione digitale**

**Linea d'azione CAP7.PA.LA12**



**Titolo**

Le PA in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione di base e specialistica previste dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova nel corso dell'anno 2022 ha coinvolto entrambe le dipendenti nell'adesione e fruizione della formazione erogata dal Syllabus Competenze digitali per la PA

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Linea d'azione CAP7.PA.LA13**



**Titolo**

Le PA in funzione delle proprie necessità, partecipano alle attività di formazione "Monitoraggio dei contratti ICT" secondo le indicazioni di AGID

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha questa necessità

**Tempistiche di realizzazione:** -----

**Linea d'azione CAP7.PA.LA14**



**Titolo**

Le PA in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR in linea con il Piano operativo della Strategia nazionale per le competenze digitali



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova nel corso dell'anno 2022 ha coinvolto entrambe le dipendenti nell'adesione e fruizione della formazione erogata dal Syllabus Competenze digitali per la PA

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Linea d'azione CAP7.PA.LA15**



**Titolo**

Le PA in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha questa necessità

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Linea d'azione CAP7.PA.LA16**



**Titolo**

Le PA in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha questa necessità

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

## PARTE IIIa - La governance

### CAPITOLO 8 Governance

Tutti i processi di transizione digitale della Pubblica amministrazione, richiedono capacità realizzativa ed efficacia della governance.

Il rilancio della competitività del “sistema Paese” passa anche attraverso lo sforzo di digitalizzazione ed innovazione.

Ruolo centrale è affidato al RTD Responsabile per la transizione digitale in quanto motore all’interno di ciascuna amministrazione dei processi di cambiamento e di innovazione.

Le iniziative di governance, in generale, si focalizzano su diversi ambiti tra cui:

- Monitoraggio, dello stato di attuazione delle iniziative proposte nel PT di riferimento;
- Rafforzamento delle competenze, attraverso iniziative formative di valutazione e di valorizzazione delle competenze digitali dei dipendenti;
- Iniziative verso cittadini e imprese, per rafforzare la cooperazione e i servizi verso e per i cittadini e le imprese attraverso tecnologie digitali.

Nello specifico, all’interno di ogni amministrazione risulta fondamentale:

- Rafforzare gli strumenti dell’Amministrazione per l’attuazione del Piano, costruendo un sistema condiviso di obiettivi e di indicatori di performance;
- Individuare le azioni e gli strumenti di raccordo con il territorio e di interazione con tutti gli stakeholder;
- Sviluppare il capitale umano, attraverso il rafforzamento delle competenze;

### Contesto normativo e strategico

#### **Fonti, raccomandazioni e norme a cui le Amministrazioni devono attenersi**

##### **Generali:**



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

- DL 31/05/2021, n. 77 Governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure artt. 1-11 e art.41

#### **Consolidamento del ruolo del RTD:**

- DL 07/03/2005, n.82 CAD
- Circolare n. 3 del 01/10/2018 del Ministro per la PA sul RTD

#### **Il monitoraggio del piano triennale:**

- DL 07/03/2005, n. 82 CAD

## Obiettivi e risultati attesi

## Cosa deve fare l'Amministrazione

### **OB.8.1 – Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori**

#### **Consolidamento del ruolo del RTD**

##### **Linea d'azione CAP8.PA.LA07**



##### **Titolo**

Le PA che hanno nominato il RTD aderiscono alla piattaforma di community

##### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora provveduto

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

##### **Linea d'azione CAP8.PA.LA08**



##### **Titolo**

Le PA aderenti alla community partecipano all'interscambio di esperienze e forniscono contributi per l'individuazione di best practices

##### **Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora aderito

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023



**ORDINE  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI  
CONTABILI**

**Linea d'azione CAP8.PA.LA11**



**Titolo**

Le PA in base alle proprie esigenze procedono – in forma aggregata – alla nomina formale di RTD

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova con delibera del 17/03/2022 ha nominato il Presidente Dott. Andrea Girelli quale Responsabile per la Transizione al Digitale RTD

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Linea d'azione CAP8.PA.LA10**



**Titolo**

Le PA attraverso i propri RTD partecipano alle survey periodiche sui fabbisogni di formazione del personale in tema di trasformazione digitale

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova ha già provveduto al rilevamento delle esigenze formative aderendo al Syllabus delle competenze. È in fase di svolgimento l'attività formativa di entrambe le dipendenti dell'Ordine

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Linea d'azione CAP8.PA.LA32**



**Titolo**

Le PA in base alle proprie esigenze partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AGID

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora partecipato.

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Linea d'azione CAP8.PA.LA33**



**Titolo**

Le PA in base alle proprie esigenze partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AGID e contribuiscono alla definizione di moduli formativi avanzati da mettere a disposizione di tutti i dipendenti della PA

**Descrizione di dettaglio della linea di azione**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora partecipato

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

## Monitoraggio del Piano triennale

### Linea d'azione CAP8.PA.LA25



#### Titolo

Le PA possono avviare l'adozione del Format PT di raccolta dati ed informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano triennale

#### Descrizione di dettaglio della linea di azione

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non ha ancora provveduto a questa attività

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

### Linea d'azione CAP8.PA.LA28



#### Titolo

Le PA panel partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID

#### Descrizione di dettaglio della linea di azione

L'RTD deve monitorare il Piano triennale al fine di verificare l'andamento dei risultati attesi evidenziando se presenti criticità o mancato raggiungimento degli obiettivi

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

### Linea d'azione CAP8.PA.LA30



#### Titolo

Le PA possono adottare la soluzione on line per la predisposizione del Format PT

#### Descrizione di dettaglio della linea di azione

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova non è coinvolto in questa attività

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2022

**Capitolo di spesa/fonte di finanziamento:** nessuno

**Strutture responsabili della linea d'azione:** nessuno

### Linea d'azione CAP8.PA.LA31



#### Titolo

Le PA panel partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID

#### Descrizione di dettaglio della linea di azione

L'RTD deve monitorare il Piano triennale al fine di verificare l'andamento dei risultati attesi evidenziando se presenti criticità o mancato raggiungimento degli obiettivi

**Tempistiche di realizzazione:** 31/12/2023

## APPENDICE 1. Acronimi

<b>Acronimo</b>	<b>Definizione</b>
<b>AGID</b>	Agenzia per l'Italia Digitale
<b>ANPR</b>	Anagrafe nazionale popolazione residente
<b>API</b>	Application Programming Interface
<b>APP</b>	Applicazione mobile
<b>CAD</b>	Codice dell'amministrazione digitale
<b>CE</b>	Commissione Europea
<b>CED</b>	Centro Elaborazione Dati
<b>CIE</b>	Carta identità elettronica
<b>CNS</b>	Carta nazionale servizi
<b>CONSIP</b>	Società al servizio della PA per digitalizzazione di acquisti pubblici
<b>DTD</b>	Dipartimento per la trasformazione digitale
<b>EIDAS</b>	Electronic Identification Authentication and Signature
<b>GDPR</b>	General Data Protection Regulation – regolamento generale protezione dati
<b>HTTPS</b>	Hypertext transfer protocol secure
<b>ICT</b>	Information and communication technology
<b>INAD</b>	Indice nazionale domicili digitali
<b>INI-PEC</b>	Indice nazionale indirizzi PEC
<b>IPA</b>	Indice domicili digitali della PA
<b>MEPA</b>	Mercato elettronico delle PA
<b>MID</b>	Ministero Innovazione tecnologica e transizione digitale
<b>NTC</b>	Nodi territoriali di competenza
<b>PA</b>	Pubbliche amministrazioni
<b>PDND</b>	Piattaforma Digitale Nazionale dati
<b>PNRR</b>	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
<b>RNDT</b>	Repertorio nazionale dei dati territoriali
<b>RTD</b>	Responsabile per la Transazione Digitale
<b>SDG</b>	Piattaforma gestione deleghe
<b>SPC</b>	Sistema pubblico di connettività
<b>SPID</b>	Sistema pubblico di identità digitale
<b>WAI</b>	Wen Analytics Italia